



Министерство социальной политики Свердловской области  
Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области  
**«Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень»**  
**города Нижний Тагил»**  
**(ГАУ «КЦСОН «Золотая осень» города Нижний Тагил»)**

**ОТЧЕТ**  
**о работе учреждения по противодействию коррупции**  
**в 2020 году**

| №<br>п/п | Мероприятия   | Срок<br>исполнения | Что сделано   | Результат  |
|----------|---|--------------------|---|--|
| 1.       | Размещение на информационных стендах сведений о работе Комиссии по противодействию коррупции, нормативных правовых актах, регламентирующих работу Комиссии, другой информации по профилактике коррупции и иных правонарушений | В течение года     | На официальном сайте размещена информация по вопросам противодействия коррупции. В Центре размещен информационный стенд «Противодействие коррупции»   | Информирование работников и клиентов Центра по вопросам противодействия коррупции                                |
| 2.       | Размещение на официальном сайте Центра сведений о порядке работы Комиссии по противодействию коррупции, времени проведения ее заседаний и тематике  | В течение года     | На официальном сайте размещены сведения о порядке работы комиссии по противодействию коррупции.   | Информирование работников и клиентов Центра о порядке работы комиссии по противодействию коррупции               |
| 3.       | Обеспечение соблюдения сотрудниками общих принципов служебного поведения в соответствии с внутренним трудовым распорядком Центра и положениями профессионального Кодекса этики и служебного поведения                         | В течение года     | Всеми сотрудниками соблюдаются общие принципы служебного поведения в соответствии с внутренним трудовым распорядком и положениями профессионального Кодекса этики и служебного поведения. Проведены собрания с сотрудниками Центра: | Информирование сотрудников об общих принципах служебного поведения и соблюдения профессионального Кодекса этики. |

|    |  |                |   |  |
|----|--|----------------|---|--|
| 4. | Получение информации о случаях нарушения требований к служебному поведению и наличии конфликта интересов сотрудников Центра по телефонам Центра          | В течение года | За отчетный период информация не поступала  | _____  |
| 5. | Обеспечение взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросами противодействия коррупции.                              | В течение года | За отчетный период взаимодействие не осуществлялось   | _____  |
| 6. | Обеспечение контроля за достоверностью персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на работу в Центре                               | В течение года | При устройстве на работу соискатель предоставляет оригиналы личных документов, хранение документов осуществляется в соответствии с требованиями делопроизводства  | Предоставление при устройстве на работу всеми кандидатами достоверных сведений       |
| 7. | Проведение анализа поступающих жалоб, информации, фактов на действия сотрудников Центра, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.         | В течение года | Обращений за отчетный период не поступало   | Отсутствие фактов коррупции в Центре   |
| 8. | Размещение документов учреждения на сайте <a href="http://zakupki.gov.ru">zakupki.gov.ru</a> , в том числе планы - графики закупок товаров, работ, услуг | В течение года | Осуществление закупок для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с изменениями и дополнениями), Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил», и приказом директора Центра от 09.01.2018 г. № 9. | Отсутствие фактов коррупции при проведении учреждением закупок товаров, работ, услуг |

|     |   |                |   |   |
|-----|---|----------------|---|---|
| 9.  | Проведение мониторинга, выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг | В течение года | Осуществление закупок для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с изменениями и дополнениями) и Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Золотая осень» города Нижний Тагил», осуществление контроля за целевым использованием субсидий и внебюджетных средств | Обеспечение контроля за целевым использованием субсидий и внебюджетных средств                      |
| 10. | Повышения уровня профессиональной подготовки сотрудников Центра, обеспечение повышения квалификации   | В течение года | Организованы курсы повышения профессиональной подготовки сотрудников Центра и курсы повышения квалификации сотрудников  | Обеспечение повышения уровня профессиональной подготовки сотрудников Центра, повышение квалификации |
| 11. | Оперативное информирование специалистов о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и принятых мерах    | В течение года | Проведены информационные собрания с сотрудниками Центра в каждом подразделении  | Отсутствие служебных проверок по фактам коррупционных проступков                                    |
| 12. | Обеспечение эффективного контроля за соблюдением сотрудниками Центра Правил внутреннего трудового распорядка Центра                               | В течение года | Показатель по соблюдению сотрудниками Центра правил внутреннего трудового распорядка включен в перечень критериев оценки эффективности сотрудников  | Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка всеми сотрудниками и                             |

|     |   |                       |   |  |
|-----|---|-----------------------|---|--|
| 13. | Информационное наполнение сайта Центра по порядку и условиям предоставления, исполнению государственных услуг гражданам в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442 - ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и Областным законом от 03.12.2014 г. №108-ОЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области» | По мере необходимости | Документы размещены на официальном сайте Центра   | Информирование работников и клиентов Центра по вопросам социального обслуживания   |
| 14. | Обеспечение контроля за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения сотрудниками Центра  | В течение года        | Показатель по соблюдению кодекса этики и служебного поведения сотрудниками Центра включен в перечень критериев оценки эффективности сотрудников | Соблюдение Кодекса этики и служебного поведения всеми сотрудниками                 |
| 15. | Повышение эффективности и качества предоставляемых услуг в сфере социального обслуживания населения:  | В течение года        | Проведены занятия сотрудников без отрыва от работы. Организованы курсы повышения квалификации и переподготовки сотрудников                      | Обеспечение повышения эффективного и качественного предоставления социальных услуг |
| 16. | Проведение мероприятий по формированию у сотрудников Центра антикоррупционного мировоззрения, в том числе негативного отношения к дарению подарков сотрудникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Каждый факт коррупции в Центре освещать в средствах массовой информации                                      | В течение года        | Проведены лекции с сотрудниками Центра по отделениям.<br>19.03.2020 г.<br>23.07.2020 г.<br>23.09.2020 г.  | Формирование у сотрудников Центра антикоррупционного мировоззрения                 |
| 17. | Правовое просвещение и информирование работников о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции.   | В течение года        | Размещение информации по противодействию коррупции на официальном сайте и на общем сервере Центра.  | Информирование работников Центра об антикоррупционном законодательстве РФ          |

|     |   |           |   |   |
|-----|---|-----------|---|---|
| 18. | Прием (консультирование) граждан в рамках бесплатной юридической помощи о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции                               | 3 квартал | Проведение консультаций по разъяснению законодательства РФ, регулирующего вопросы противодействия коррупции.  | Информирование клиентов по вопросам противодействия коррупции   |
| 19. | Проведение мониторинга сведений о родственниках (свойственниках) работников в целях выявления конфликта интересов   | Постоянно | Конфликта интересов в Центре за отчетный период не выявлено.  | Отсутствие Конфликта интересов в Центре   |
| 20. | Осуществление контроля за отсутствием у работников задолженности по налогам и сборам, административным штрафам, алиментным обязательствам, неисполненным обязательствам по судебным решениям. | Постоянно | У сотрудников Центра отсутствуют задолженности по налогам и сборам, административным штрафам, алиментным обязательствам, неисполненным обязательствам по судебным решениям. | Информирование работников Центра о недопущении задолженности по налогам и сборам, Административным штрафам, алиментным обязательствам, неисполненным обязательствам по судебным решениям. |

Директор ГАУСО СО «КЦСОН «Золотая осень»  
города Нижний Тагил»



А.А. Горбунова