**О внесении изменений в Административный регламент предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных», утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 19.01.2017 № 30**

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Свердловской области от 16.11.2011 № 1576-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных», утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 19.01.2017 № 30 «Об утверждении Административного регламента предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2017, 27 января, № 11218), следующие изменения:

1) в грифе утверждения Административного регламента слова «Административных регламентов» заменить словами «Административного регламента»;

2) в пункте 2 слова «при предоставлении» заменить словами «в предоставлении»;

3) в части второй пункта 10 слова «который может» заменить словами «которое может»;

4) в абзаце втором пункта 16 слова «:свидетельства о смерти работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного; свидетельства о браке с погибшим работником добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным; свидетельства о рождении погибшего работника добровольной пожарной охраны или добровольного пожарного; свидетельства о рождении ребенка погибшего работника добровольной пожарной охраны или добровольного пожарного» заменить словами «сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Российской Федерации: смерти работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного, заключении брака работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного, рождении погибшего работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного, рождении ребенка погибшего работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного»;

5) пункт 19 после части второй дополнить частью третьей следующего содержания:

«В случае если в связи с направлением межведомственного запроса о предоставлении сведений, указанных в части первой пункта 23 настоящего административного регламента, решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги не может быть принято в срок, указанный в части первой настоящего пункта, начальник управления социальной политики или уполномоченное им лицо принимает решение о продлении срока рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги, но не более чем на 30 дней, уведомив о принятом решении заявителя, в порядке, установленном в части второй настоящего пункта.»;

6) подпункт 1 части второй пункта 21 изложить в следующей редакции:

«1) свидетельство о браке, свидетельство о рождении погибшего работника добровольной пожарной охраны или добровольного пожарного; свидетельство о рождении ребенка погибшего работника добровольной пожарной охраны или добровольного пожарного, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;»;

7) подпункт 3 части второй пункта 21 признать утратившим силу;

8) в части первой пункта 22 слова «, универсальной электронной карты» исключить;

9) в абзаце втором части первой пункта 23 слова «регистрация рождения ребенка» заменить словами «регистрация рождения»;

10) в части первой пункта 23 слова «Свердловской области» заменить словами «Российской Федерации»;

11) в части третьей пункта 43 слова «в пунктах 21 и 24» заменить словами «в пунктах 21 и 23»;

12) наименование раздела 3 после слов «к порядку их выполнения» дополнить словами «, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, в многофункциональных центрах»;

13) часть первую пункта 44 после подпункта 2 дополнить подпунктом 2-1 следующего содержания:

«2-1) принятие решения о продлении срока рассмотрения заявления и направление копии решения заявителю;»;

14) в подпункте 2 части первой пункта 48 слова «в форме электронных документов и» заменить словами «в форме электронных документов, и»;

15) подпункт 3 части первой пункта 48 изложить в следующей редакции:

«3) проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи». В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, принимает решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения;»;

16) в подпункте 6 части первой пункта 48 слова «государственной услуги и» заменить словами «государственной услуги, и»;

17) в подпункте 7 части первой пункта 48 слова «пожарного отказывает» заменить словами «пожарного, отказывает»;

18) раздел 3 после пункта 59 дополнить подразделом следующего содержания:

«Принятие решения о продлении срока рассмотрения заявления и направление копии решения заявителю

59-1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является невозможность принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги в течение десяти дней со дня принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в связи с непоступлением сведений по межведомственным запросам.

59-2. Должностные лица, ответственные за выполнение административного действия – подготовка проекта решения о продлении срока рассмотрения заявления, определяются в соответствии с должностными регламентами государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в управлении социальной политики.

59-3. Должностное лицо управления социальной политики, ответственное за выполнение административного действия – подготовка проекта решения о продлении срока рассмотрения заявления, в течение рабочего дня, следующего за днем направления межведомственного запроса:

1) готовит проект решения о продлении срока рассмотрения заявления;

2) передает подготовленный проект решения о продлении срока рассмотрения заявления для проверки должностному лицу, осуществляющему контрольные функции;

3) после осуществления контроля передает проект решения о продлении срока рассмотрения заявления начальнику управления социальной политики или уполномоченному им лицу для рассмотрения и вынесения решения.

59-4. Должностным лицом, ответственным за выполнение административного действия – принятие решения о продлении срока рассмотрения заявления, является начальник управления социальной политики или уполномоченное им лицо.

59-5. Начальник управления социальной политики или уполномоченное им лицо в течение рабочего дня:

рассматривает представленные должностным лицом управления социальной политики документы;

принимает решение о продлении срока рассмотрения заявления, но не более чем на 30 дней, что свидетельствуется подписью в решении начальника управления социальной политики или уполномоченного им лица и заверяется печатью управления социальной политики.

59-6. Должностные лица, ответственные за выполнение административного действия – направление копии решения заявителю, определяются в соответствии с должностными регламентами государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в управлении социальной политики.

59-7. Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия – направление копии решения заявителю, направляет заявителю копию решения о продлении срока рассмотрения заявления, в том числе через многофункциональный центр (в случае подачи заявления через многофункциональный центр) в течение пяти дней с даты принятия решения.

При подаче заявления в форме электронного документа копия решения о продлении срока рассмотрения заявления направляется заявителю в форме электронного документа.

59-8. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать шести дней.

59-9. Критерием принятия решения о продлении срока рассмотрения заявления и направления копии решения заявителю является невозможность принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги в течение десяти дней со дня принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в связи с непоступлением сведений по межведомственным запросам.

59-10. Результатом административной процедуры является принятие начальником управления социальной политики или уполномоченным им лицом решения о продлении срока рассмотрения заявления и направление копии решения заявителю.»;

19) в части первой пункта 86 слова «по исполнению государственной услуги» заменить словами «по предоставлению государственной услуги»; слова «и исполнения должностными лицам» заменить словами «и исполнения должностными лицами»;

20) в подпунктах 3 и 4 пункта 105 слово «(бездействия)» заменить словом «(бездействие)»;

21) в подпункте 3 пункта 113 слово «(бездействий)» заменить словом «(бездействия)»;

22) приложение № 2 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования, за исключением подпунктов 4–7, 10, 13, 18 пункта 1, вступающих в силу с 01 января 2018 года.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр А.В. Злоказов

|  |  |
| --- | --- |
|  | К приказу Министерства социальной политики Свердловской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№  Приложение № 2  к Административному регламенту предоставления территориальными  отраслевыми исполнительными органами государственной власти  Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных» |

**БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, их первичная проверка и регистрация

(15 минут – в случае личного обращения заявителя (представителя заявителя);

1 рабочий день, следующий за днем подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в управление социальной политики – в случае подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов)

Отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

(15 минут – в случае личного обращения заявителя (представителя заявителя);

не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных в форме электронных документов)

Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

(1 рабочий день)

Формирование и направление межведомственного запроса в государственные органы, организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

(2 дня)

Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги и направление копии

решения заявителю

(6 дней)

Получение ответа на межведомственный запрос

Принятие решения о продлении срока рассмотрения заявления и направление копии решения заявителю

(6 дней)

Организация выплаты единовременного пособия

(1 рабочий день)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

к проекту приказа «О внесении изменений в Административный регламент предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных», утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 19.01.2017 № 30»

**Состояние законодательства в данной сфере**

Мероприятия по разработке и утверждению административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 16.11.2011 № 1576-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» и постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2013 № 1159-ПП «О перечне государственных услуг, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Административный регламент предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных», утвержден приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 19.01.2017 № 30 «Об утверждении Административного регламента предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных».

**Обоснование необходимости принятия проекта**

Федеральным законом от 28 декабря 2016 года № 471-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» внесены изменения в Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210‑ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», исключающие возможность обращения граждан за предоставлением государственных услуг с использованием универсальной электронной карты, постановлением Правительства Свердловской области от 12.05.2017 № 336-ПП «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Свердловской области, регулирующие отношения, связанные с предоставлением мер социальной поддержки» внесены изменения в Положение об условиях и порядке назначения и выплаты единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных, утвержденное Постановлением Правительства Свердловской области от 27.10.2011 № 1458-ПП «О размере, условиях и порядке назначения и выплаты единовременных пособий, установленных Законом Свердловской области от 12 июля 2011 года № 71-ОЗ «О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области», а также в связи с экспертным заключением Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области № 02-343-ЭЗП от 22.02.2017 необходимо привести положения приказа в соответствие с действующим законодательством и правилами юридической техники.

**Обоснование необходимости представления документов**

Представление документов настоящим проектом не предусмотрено.

**Прогноз социально-экономических последствий принятия данного проекта**

Настоящий проект направлен на приведение приказа в соответствие с федеральным законодательством.

**Финансово-экономическое обоснование**

Реализация проекта не потребует финансирования из бюджета Свердловской области.

**Сведения о подготовке проекта приказа с учетом методики проведения антикоррупционной экспертизы**

Данный проект подготовлен с учетом методики проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

**Сведения о подготовке проекта постановления с учетом процедур, установленных правовыми актами, регламентирующими предмет регулирования проекта правового акта**

Проект прошел внутреннюю правовую экспертизу.

**Предложения по подготовке и принятию правовых актов Правительства Свердловской области, необходимых для реализации принимаемого проекта постановления**

Не требуется.

**К проекту прилагается:**

приказ Минсоцполитики Свердловской области от 19.01.2017 № 30;

экспертное заключение Главного Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области № 02-343-ЭЗ от 22.02.2017.