

«Алапаевский психоневрологический интернат»

«ПО ОСНОВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

ПРИКАЗ

от «12» ноября 2021 года

№ 132

г. Алапаевск

*Об утверждении плана антикоррупционного просвещения
работников в ГАУ «Алапаевский ПНИ» на 2022 год.*

В целях исполнения подпункта 2.4 пункта 2 раздела II протокола от 07.08.2019 г. № 2 заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в ГАУ «Алапаевский ПНИ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план антикоррупционного просвещения работников ГАУ «Алапаевский ПНИ» на 2022 год.
2. Контроль за выполнением Приказа оставляю за собой.

Директор:



В.Ю. Пономарев

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор государственного автономного
стационарного учреждения
социального обслуживания населения
Свердловской области
«Алапаевский психоневрологический интернат»

В.Ю. Пономарев

«12» ноября 2021г. № 132



ПЛАН

антикоррупционного просвещения работников ГАУ «Алапаевский ПНИ»
на 2022 год.

№ п/п	наименование мероприятия	сроки исполнения	исполнитель
1	Информирование работников о проводимой работе в ГАУ «Алапаевский ПНИ» по противодействию коррупции, в том числе путем: - изучения локальных правовых актов ГАУ «Алапаевский ПНИ», принятых по вопросам противодействия коррупции, и ознакомления с ними под роспись; - обучения работников ГАУ «Алапаевский ПНИ» работе с информацией, размещенной на официальном сайте государственного учреждения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в разделе «Противодействие коррупции»	по мере необходимости	юрисконсульт
2	Размещение на официальном сайте и информационном стенде нормативных и локальных правовых актов	по мере необходимости	юрисконсульт, инженер-программист
3	Ознакомление сотрудников с изменениями законодательства в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости	юрисконсульт
4	Изучение комплекса рекомендаций, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области и размещенных в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области, о типичных случаях неправомерного поведения лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве социальной политики Свердловской области и органах социальной защиты населения Свердловской области, в отношениях с гражданами и организациями, о способах защиты граждан и организаций от такого поведения	в течение года	директор, юрисконсульт

5	Проведение разъяснительной работы с вновь принятыми сотрудниками по антикоррупционной политике	по мере необходимости	юрисконсульт, специалист по кадрам
6	Проведение с работниками обучающего семинара на тему: «О мерах по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов»	I квартал	юрисконсульт
7	Проведение разъяснительной беседы с членами закупочной комиссии о коррупционных рисках при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	I квартал	юрисконсульт
8	Проведение с сотрудниками учреждения лекций и бесед по вопросам уплаты налогов физическими лицами, а также проведение разъяснительной работы об ответственности за неуплату налогов	Один раз в полугодие	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, юрисконсульт, специалист по кадрам
9	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	по мере необходимости	юрисконсульт
10	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	ежеквартально	главный бухгалтер
11	Усиление контроля за недопущением фактов незаконных имущественных и денежных контактов работников с клиентами ГАУ «Алапаевский ПНИ»	регулярно на протяжении всего времени действия плана	директор, председатель профсоюзного комитета
12	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	декабрь 2022г	юрисконсульт