

УТВЕРЖДЕН
начальником Управления
социальной политики №15
М.С. Букреевой
«15» ноября 2021 год



П Л А Н
по антикоррупционному просвещению государственных гражданских
служащих территориального отраслевого исполнительного органа
государственной власти Свердловской области - Управления социальной
политики Министерства социальной политики Свердловской области №15
на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Предоставление сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера			
1.	Учебные занятия по вопросу предоставления сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера с государственными гражданскими служащими Управления за 2021 год.	1 квартал 2022	ответственный за работу по противодействию коррупции
2.	Индивидуальные консультации, беседы с гражданскими служащими Управления по вопросу предоставления сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера.	1 квартал 2022 2 квартал 2022	ответственный за работу по противодействию коррупции
3	Размещение сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Управления	До 15 мая	ответственный за работу по противодействию коррупции, системный администратор
Предоставление сведений об адресах, сайтах и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»			
4	Учебное занятие с государственными гражданскими служащими Управления по вопросам предоставления сведений об адресах, сайтах и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	постоянно	ответственный за работу по противодействию коррупции
5	Индивидуальное консультирование с государственными гражданскими служащими Управления по	постоянно	ответственный за работу по противодействию коррупции

	вопросам предоставления сведений об адресах, сайтах и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)		
6.	О наполнении раздела «Противодействия коррупции» на официальном сайте Управления	Ежеквартально	ответственный за работу по противодействию коррупции, системный администратор
Соблюдение запретов, связанных с прохождением государственной гражданской службой Свердловской области			
7.	Организация и проведение с государственными гражданскими служащими Управления мероприятий по урегулированию конфликта интересов, типовые ситуации конфликта интересов, правоприменительная практика в сфере конфликтов интересов, выявление и порядок урегулирования конфликтов интересов на государственной гражданской службе Свердловской области в соответствии с методическими рекомендациями.	4 квартал	ответственный за работу по противодействию коррупции
8	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Свердловской области и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов.	По мере необходимости	ответственный за работу по противодействию коррупции
О коррупционных рисках при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.05.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			
9.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления.	3 квартал	заместитель начальника Управления (контрактный управляющий, члены комиссии по закупкам, ответственный за работу по противодействию коррупции)