

Протокол № 3

заседания комиссии по профилактике
коррупционных и иных нарушений

ГБ
ОВ

от 28.09.2021 года

г. Асбест

Присутствовали:

Ермолаева Ирина Валентиновна, директор, - председатель комиссии;
Бахтина Олеся Витальевна – заместитель председателя комиссии;
Пантелеева Светлана Викторовна – член комиссии;
Клявлиная Е.Н., - секретарь и член комиссии,
Куныщикова Елена Владимировна – член комиссии,
Люкшина Ирина Владимировна – член комиссии.

Повестка дня:

1. Об итогах проведения внутренней проверки размещения на стенде учреждения актуализированной информации о недопустимости коррупционного поведения, плакатов, буклетов и др., а также размещение информации на сайте (докладчик: заместитель директора Бахтина О.В.).
2. Об изучении методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, Методических рекомендаций по организации работы по выявлению личной заинтересованности руководителей и работников государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждений, поступивших 08.09.2021г., и необходимости разработки локальных актов учреждения (докладчик: директор И.В. Ермолаева).

1. Слушали:

Бахтина О.В.: проведена внутренняя проверки размещения на стенде учреждения актуализированной информации о недопустимости коррупционного поведения, плакатов, буклетов и др., а также размещение информации на сайте учреждения. Министерством социальной политики Свердловской области будут проведены проверки наполняемости и актуализации сайта учреждения по разделу противодействие коррупции. Ответственность за контроль возложена на директора лично. По приказу за работу по противодействию коррупции в учреждении ответственна заместитель директора Бахтина О.В. Необходимо было актуализировать всю информацию и направить документы для размещения специалисту по социальной работе Вакиловой Д.А. согласно методическим рекомендациям. Также доложила об отсутствии жалоб на коррупционную составляющую.

Выступили:

Выступающих нет.

Решили:

Комиссии по антикоррупции осуществлять контроль выполнения законодательства о противодействии коррупции. Не допускать наличие жалоб на коррупционную составляющую. Проводить с работниками работу по антикоррупционному просвещению. Осуществлять систематический контроль размещения информации на сайте учреждения.

2. Слушали:

Ермолаеву И.В.: 08.09.2021г. из МСП СО поступили методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, Методические рекомендации по организации работы по выявлению личной заинтересованности руководителей и работников государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждений. Эти рекомендации изучены. Необходимо в соответствие установленных сроков разработать пакет локальных актов учреждения. Работа проводится в соответствие требований. Часть документов уже разработана. В сроки будут разработаны и утверждены локальные акты. Назначены ответственные за работу по выявлению личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок и др. Предстоит большая работа по организации деятельности противодействия коррупции при осуществлении закупок.

Выступили:

- 1) Бахтина О.В. В настоящее время подготовлены следующие документы согласно методическим рекомендациям:
 - карта коррупционных рисков и мер по их минимизации при осуществлении закупок,
 - план мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок,
 - критерии выбора закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения с повышенными коррупционными рисками,
 - порядок предоставления информации в целях выявления личной заинтересованности работников при осуществлении закупок,

Решили:

- 1) Продолжать системную работу, в том числе по минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок.
- 2) Согласно методическим рекомендациям подготовить локальные акты в соответствие сроков.
- 3) Заслушать отчет об исполнении методических рекомендаций в 1 квартале 2022 года.

Подписи:

Председатель комиссии

 /  / «28» 09 2021 г.
подпись расшифровка подписи дата

секретарь комиссии

 /  / «28» 09 2021 г.
подпись расшифровка подписи дата