

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по противодействию коррупции территориального
отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской
области – Управления социальной политики Министерства социальной
политики Свердловской области № 5

21.09.2021

№ 3

Председательствовал:

1. Начальник Управления социальной
политики № 5, председатель комиссии

Логунова
Нина Александровна

Заместитель председателя комиссии:

2. Заместитель начальника Управления

Филатова
Людмила Валерьевна

Секретарь комиссии:

3. Ведущий специалист отдела
правового, кадрового и информационного
обеспечения, секретарь комиссии

Баулина
Наталья Владимировна

Члены комиссии:

4. Член Областного Совета ветеранов
системы социальной политики
Свердловской области, член Совета
ветеранов системы социальной политики

Унжакова
Светлана Борисовна

5. Заместитель начальника Управления
социальной политики № 5

Будникова
Ольга Николаевна

6. Начальник отдела правового, кадрового и
информационного обеспечения

Петроченко
Денис Николаевич

7. Начальник отдела бухгалтерского учета и
отчетности — главный бухгалтер

Соснина
Ольга Владимировна

8. Начальник отдела семейной политики и
профилактики социального сиротства

Тиунова
Елена Сергеевна

9. Начальник отдела опеки и попечительства

Федотова
Елена Александровна

10. Главный специалист отдела правового,
кадрового и информационного обеспечения

Ватолина
Ольга Николаевна

I. Об использовании в работе методических рекомендаций по применению в государственных органах Свердловской области института утраты доверия к государственной гражданской службе, совершившим коррупционные правонарушения, подготовленные Департаментом противодействия коррупции контроля Свердловской области от 16.07.2021 № 9148-К

(Н.В. Баулина)

1. Принять информацию Н.В. Баулиной к сведению (прилагается).

2. Ведущему специалисту отдела правового, кадрового и информационного обеспечения Н.В. Баулиной в целях недопущения коррупционных правонарушений при выполнении государственными гражданским служащими Свердловской области служебных обязанностей довести рекомендации до государственных гражданских служащих Управления социальной политики № 5 и использовать их в дальнейшей работе.

Срок – сентябрь 2021 г.

3. Заместителю начальника Управления социальной политики № 5 Л.В. Филатовой обеспечить контроль за применением в Управлении социальной политики № 5 института утраты доверия к государственным гражданским служащим, совершившим коррупционные правонарушения.

Срок — постоянно.

II. О внесении изменений в План мероприятий по противодействию коррупции Управления социальной политики № 5 на 2021-2023 годы

(Л.В. Филатова)

1. Принять информацию заместителя начальника Управления Л.В. Филатовой к сведению.

2. Н.В. Баулиной подготовить к размещению на стендах в служебных помещениях Управления социальной политики № 5 информацию о внесении изменений в План мероприятий по противодействию коррупции Управления социальной политики № 5 на 2021-2023 годы.

3. Заместителям начальника Управления социальной политики № 5, руководителям структурных подразделений продолжить работу по исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в 2021 году в установленные сроки, с учетом изменений.

III. О реализации Указа Губернатора Свердловской области от 19.01.2021 № 10-УГ «О некоторых вопросах организации проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и требований к служебному поведению»

(Н.В. Баулина, О.Н. Ватолина)

1. Информацию Н.В. Баулиной и О.Н. Ватолиной о результатах проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2021 году (за отчетный 2020 год) принять к сведению.

2. Ведущему специалисту отдела правового, кадрового и информационного обеспечения Н.В. Баулиной подготовить к размещению на стендах в служебных помещениях Управления социальной политики № 5 информацию о результатах проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданами служащими Управления социальной политики № 5 за 2020 год.

Срок - до 25 октября 2021 года.

IV. О планируемых мероприятиях в рамках Антикоррупционного форума в соответствии с пунктом 137 Комплексного плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2023 годы, утвержденного распоряжением Губернатора Свердловской области от 07.05.2021 № 75-РГ

(Н.В. Баулина)

1. В соответствии с пунктом 137 Комплексного плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2021-2023 годы, утвержденного распоряжением Губернатора Свердловской области от 07.05.2021 № 75-РГ, письмом Министерства социальной политики Свердловской области от 21.09.2021 № 07-04-45/7636-К «Об участии в Антикоррупционном форуме», в период с 1 ноября 2021 года по 9 декабря 2021 года проводится Антикоррупционный форум.

Ведущему специалисту отдела правового, кадрового и информационного обеспечения Н.В. Баулиной подготовить сводный перечень мероприятий, планируемых Управлением социальной политики № 5 к выполнению в рамках Антикоррупционного форума, с учетом мероприятий, запланированных подведомственными государственными учреждениями.

Срок – до 6 октября 2021 г.

2. Заместителю начальника Управления социальной политики № 5 Л.В. Филатовой обеспечить контроль за проведением мероприятий, запланированных Управлением социальной политики № 5 в рамках Антикоррупционного форума в период с 1 ноября по 9 декабря 2021 года.

Срок – Ноябрь-декабрь 2021 г.

Председатель

Н.А. Логунова

Протокол вела Баулина Н.В.