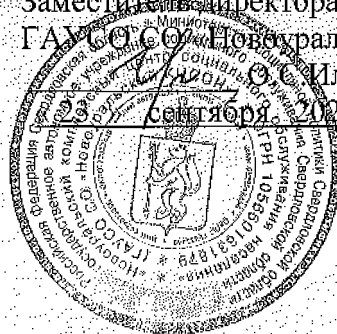


Министерство социальной политики  
Свердловской области  
государственное автономное учреждение  
социального обслуживания Свердловской области  
**НОВОУРАЛЬСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ  
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ  
(ГАУСО СО «Новоуральский КЦСОН»)**

Гагарина ул., д.7а, г. Новоуральск,  
Свердловская область, 624134  
Тел./факс (34370) 4-84-18, тел. (34370) 5-40-88  
E-mail: [soc071@egov66.ru](mailto:soc071@egov66.ru)  
Сайт: <http://zabota071.msp.midural.ru>  
ОКПО 79933440, ОГРН 1056601831879  
ИНН/КПП 6629018356/668201001

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
ГАУСО СО «Новоуральский КЦСОН»  
О.С. Илемкова  
29 сентября 2021 г.



**АКТ КОНТРОЛЯ  
полноты и качества оказания социальных услуг  
на соответствие стандартам социальных услуг  
за 3 квартал 2021 года.**

**Цель:** выборочная проверка соответствия качества социальных услуг требованиям Приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг».

**Основание контроля:** приказ Министерства социальной политики Свердловской области 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг» (в действующей редакции), письмо Министерства социальной политики Свердловской области от 13.05.2016 № 07-13-13/3715 «О критериях оценки учреждениями качественных показателей государственного задания», письмо Министерства социальной политики Свердловской области от 04.12.2018г. № 07-17-12/9152 «О направлении материалов», приказ ГАУ «Новоуральский КЦСОН» от 01.06.2016 г. № 17/1 «Об организации работ по контролю качества социальных услуг» (с изменениями: приказы от 29.12.2018г. № 85, от 01.07.2019г. № 46 и от 22.03.2021г. № 31) с целью фактического определения соответствия оказываемых социальных услуг в ГАУ «Новоуральский КЦСОН» стандартам социальных услуг, утвержденным приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг».

**Комиссия в составе:**

Председатель: Еремина Л.Г., директор (временная нетрудоспособность);  
заместитель председателя: Илемкова О.С., заместитель директора;  
секретарь: Федякова Д.Д., специалист по социальной работе;  
члены комиссии: Караваева Е.В., заместитель директора;  
Коновалова С.В., заместитель директора;  
Филенко О.А., юристконсульт;  
Иванова Н.А., заведующий участковой социальной службой;  
Скоморохова И.В., заведующий отделением срочного социального обслуживания, заведующий консультативным отделением  
провела выборочную проверку соответствия качества социальных услуг требованиям Приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг» (в действующей редакции) и анализ результатов анкетирования получателей социальных услуг.

Выборочная проверка проведена за август 2021 г.

**Проверяемое подразделение:** отделения социального обслуживания на дому

Проверено: 2 социальные услуги в форме социального обслуживания на дому

Перечень документов, подлежащих проверке:

1. Личные дела получателей социальных услуг
2. Акты о предоставлении социальных услуг.
3. Плановая документация.
4. Отчетная документация.
5. Иная документация.

ОСО	
Гильмияров В.Г. Кулагина М.А. Сараев М.И. Дерлина Н.К. Огарышева И.Е.	Рябцева В.Н. Толмачева Е.В. Минигулова Д.Р. Минигулов Р.Р. Нагоева Л.М.

**Соблюдение требования стандартов  
в части полноты и качества предоставления услуг**

Наименование услуги	Объем, сроки, условия предоставления услуг				Выявленные нарушения	ФИО получателя социальных услуг, заказавших конкретные услуги
	Периодичность	Норматив предоставления	Единица социальной услуги	Специальное и табельное техническое оснащение		
1.11.2. Покупка в районе проживания клиента и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов.	до 1 раза в неделю  <b>Факт</b> – 1 раз в месяц <b>Факт</b> – 3 раза в месяц <b>Факт</b> – 3 раза в месяц <b>Факт</b> – 4 раза в месяц <b>Факт</b> – 4 раза в месяц	до 60 мин.	Одна покупка и доставка промышленных товаров первой необходимости до 7 кг. одному клиенту - 1 услуга	Сумка хозяйственная	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено.	Гильмияров В.Г. Кулагина М.А.  Сараев М.И.  Дерлина Н.К.  Огарышева И.Е.
1.21.12. Смена постельного белья	до 3-х раз в неделю  <b>Факт</b> – 2 раза в месяц <b>Факт</b> – 2 раза в месяц <b>Факт</b> – 4 раза в месяц <b>Факт</b> – 5 раз в месяц <b>Факт</b> – 13 раз в месяц	до 20 мин	1 смена белья одному клиенту - 1 услуга	Комплект спец. одежды (халат, сменная обувь)	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено. Комплект спец. одежды предоставляется Учреждением	Рябцева В.Н.  Толмачева Е.В.  Минигулова Д.Р. Минигулов Р.Р.  Нагоева Л.М.

**Проверяемое подразделение:** отделение общего типа в стационарной форме

**Проверена:** 1 социальная услуга

**Перечень документов, подлежащих проверке:**

1. Личные дела получателей социальных услуг
2. Акты о предоставлении социальных услуг.
3. Плановая документация.
4. Отчетная документация.
5. Иная документация.

ООТ
Елькина О.Ф. Рявкина В.Н. Булдакова Г.А.. Скорынина Н.Н. Кряжева Е.П.

**Соблюдение требования стандартов  
в части полноты и качества предоставления услуг**

Наименование услуги	Объем, сроки, условия предоставления услуг				Выявленные нарушения	ФИО получателя социальных услуг, заказавших конкретные услуги
	Периодичность	Норматив предоставления	Единица социальной услуги	Специальное и табельное техническое оснащение		
2.2.3 Сопровождение в медицинские организации совершеннолетнего гражданина	По мере необходимости  <b>Факт</b> – 1 раз в месяц <b>Факт</b> – 1 раз в месяц <b>Факт</b> – 1 раз в месяц <b>Факт</b> – 1 раз в месяц <b>Факт</b> – 2 раза в месяц	до 1 часа	Сопровождение одного клиента при посещении одной медицинской организации – 1 услуга	–	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено	Елькина О.Ф. Рявкина В.Н. Булдакова Г.А.. Скорынина Н.Н. Кряжева Е.П.

**Проверяемое подразделение:** отделение социальной реабилитации (временный приют)

**Проверено:** 2 социальные услуги в стационарной форме

**Перечень документов, подлежащих проверке:**

1. Личные дела получателей социальных услуг
2. Акты о предоставлении социальных услуг.
3. Плановая документация.
4. Отчетная документация.
5. Иная документация.

**ОСР (временный приют)**

Коротун К.А.	Гаренских И.Е.
Паршина Я.Д.	Гаренских В.О.
Мыльникова М.Н.	Тарханова К.А.
Мыльников Р.Н.	Николаев К.А.
Мыльникова Т.Н.	Дебесниекс А.Е.

**Соблюдение требования стандартов  
в части полноты и качества предоставления услуг**

Наименование услуги	Периодичность	Норматив предоставления	Единица социальной услуги	Специальное и табельное техническое оснащение	Выявленные нарушения	ФИО получателя социальных услуг, заказавших конкретные услуги
1.7.2. Предоставление условий для соблюдения правил личной гигиены и санитарии несовершеннолетним детям	Ежедневно  <b>Факт</b> – 31 раз в месяц <b>Факт</b> – 31 раз в месяц <b>Факт</b> – 31 раз в месяц <b>Факт</b> – 31 раз в месяц <b>Факт</b> – 31 раз в месяц	На период проживания в организации социального обслуживания	Предоставление средств личной гигиены и специального помещения для соблюдения правил личной гигиены и санитарии одному клиенту в день - 1 услуга	Кладовая, оборудованная стеллажами; специальное помещение для соблюдения правил личной гигиены и санитарии. Расходные материалы (канцелярские товары, моющие средства)	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено	Коротун К.А. Паршина Я.Д. Мыльникова М.Н. Мыльников Р.Н. Мыльникова Т.Н.
3.5.1. Оказание индивидуальной психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности,	до 5 раз в неделю  <b>Факт</b> – 7 раз в месяц <b>Факт</b> – 7 раз в месяц <b>Факт</b> – 7 раз в месяц	до 30 мин.	Одно занятие для одного клиента - 1 услуга	Не требуется	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено	Гаренских И.Е. Гаренских В.О. Тарханова К.А.

психологическая поддержка жизненного тонуса клиентов	<b>Факт – 5 раз в месяц</b> <b>Факт – 3 раза в месяц</b>					Николаев К.А.  Дебесниекс А.Е.
--	---	--	--	--	--	---

### **Заключение:**

#### **1. По результатам контроля установлено:**

- полнота и качество социальных услуг, предоставляемых клиентам, соответствуют требованиям стандарта социальных услуг, утвержденных приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг в новой редакции»;
- работники отделения соответствуют требованиям к профессиональной подготовке и квалификации персонала поставщика социальных услуг по профессиям, должностям, специальностям, которые определяются на основании Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, национальных стандартов Российской Федерации, профессиональных стандартов;
- специалисты внимательны и доброжелательны к получателям социальных услуг;
- нарушений в ходе проверки не выявлено.

**Акт составлен в 2-х экземплярах.**

Заместитель председателя \_\_\_\_\_

О.С.Илемкова

(расшифровка)

Члены комиссии:

Е.В.Караваева

(расшифровка)

С.В.Коновалова

(расшифровка)

О.А. Филенко

(расшифровка)

И.В. Скоморохова

(расшифровка)

Н.А. Иванова

(расшифровка)