

**ПРОТОКОЛ**  
**Заседания комиссии по противодействию коррупции в ГАУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Нижняя Салда»**  
от 11 мая 2021 года

г. Нижняя Салда

№1

**Присутствовало: 8 человек**

Председествовал:

Директор ГАУ «СРЦН города  
Нижняя Салда»

- Голованова Любовь Александровна

**Члены комиссии:**

Заместитель директора по ВРР

- Гарипова Светлана Ивановна

Специалист по социальной работе  
отделения профилактики безнадзорности

- Зорихина Наталья Сергеевна

Специалист по социальной работе  
Отделения сопровождения замещающих  
Семей

- Мурашова Лариса Александровна

Специалист по кадрам

- Жолобова Ирина Валерьевна

Заведующая стационарным отделением

- Зуева Юлия Александровна

**Приглашённые:**

Заместитель директора

- Ермак Александр Евгеньевич

Специалист по социальной работе  
отделения психолого-педагогической  
помощи

- Мурашова Екатерина Вячеславовна

**Повестка дня:**

1. Корректировка и внедрение в работу Учреждения локальных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.
2. Взаимодействие со СМИ, информирование граждан о реализации мер по противодействию коррупции.

**По первому вопросу слушали** Гарипову С.И. в целях активизации работы по недопущению коррупционного поведения работников учреждения необходимо откорректировать локальные акты учреждения, направленные на соблюдение требований законодательства по противодействию коррупции.

**Решили:**

Воскресенской Е.Н. делопроизводителю отделения делопроизводство подготовить приказы:

«О персональной ответственности за антикоррупционную работу в ГАУ «СРЦН города Нижняя Салда»

«О назначении ответственного за организацию и координацию работы по противодействию коррупции в ГАУ «СРЦН города Нижняя Салда»

«О назначении лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений»

Срок исполнения: до 20 мая 2021 года

**По второму вопросу слушали Голованову Л.А.**

**1.1.** Голованова Л.А.: , на официальном сайте учреждения в разделе противодействие коррупции откорректировать наличие документов в соответствии с рекомендациями.

**Решили:** Гариповой С.И. заместителю директора по ВРР, обеспечить наполнение раздела в соответствии с рекомендациями.

Срок исполнения: до 26 мая 2021 года

Председатель комиссии  
Директор ГАУ «СРЦН  
города Нижняя Салда»



Л.А. Голованова

Протокол вела

Воскресенская Е.Н.