**Порядок организации личного приема граждан**

1. Министр социальной политики Свердловской области и его заместители проводят личный прием граждан, проводят выездные личные приемы граждан по графику проведения дней исполнительных органов государственной власти и приема граждан в муниципальных образованиях Свердловской области.
2. Личный прием граждан заместителями Министра осуществляется по предварительной записи в соответствии с графиком личного приема, утверждаемым Министром.
3. Личный прием граждан специалистами структурных подразделений Министерства осуществляется в соответствии с их компетенцией по мере поступления устных обращений граждан в Министерство.
4. Начальниками структурных подразделений назначается ответственное должностное лицо для проведения личных приемов граждан.
5. Организацию приема граждан Министром, заместителями Министра и структурными подразделениями Министерства осуществляет организационно-аналитический отдел Министерства.