МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБЛАСТНОЙ ИНФОРМАЦИОННО-РАСЧЕТНЫЙ ЦЕНТР» (ГКУ СО «ОИРЦ»)

П Р И К А З

25.11.2021 № 368/01-04

г. Екатеринбург

О мерах по минимизации коррупционных рисков в государственном казенном учреждении Свердловской области «Областной информационно-расчетный центр»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Карту коррупционных рисков в государственном казенном учреждении Свердловской области «Областной информационно-расчетный центр» (приложение 1).
2. Утвердить План по минимизации коррупционных рисков в государственном казенном учреждении Свердловской области «Областной информационно-расчетный центр» (приложение 2).
3. Руководителям структурных подразделений осуществлять работу по профилактике коррупционных правонарушений в соответствие с планом мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков.
4. Признать утратившими силу следующие приказы государственного казенного учреждения Свердловской области «Областной информационно-расчетный центр»:

от 03.12.2019 № 212/01-04 «Об утверждении Карты коррупционных рисков в государственном казенном учреждении Свердловской области «Областной информационно-расчетный центр», с изменениями, внесенными приказом от 31.03.2021 № 117/01-04;

от 03.12.2019 № 213/01-04 «Об утверждении Плана по минимизации коррупционных рисков в государственном казенном учреждении Свердловской области «Областной информационно-расчетный центр», с изменениями, внесенными приказом от 31.03.2021 № 118/01-04.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор М.С. Федоров

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом ГКУ СО «ОИРЦ»
от 25.11.2021 № 368/01-04

Карта
коррупционных рисков государственного казенного учреждения Свердловской области
«Областной информационно-расчетный центр»

Направление деятельности	**Коррупционный риск и краткое описание возможной коррупционной схемы**	**Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками**	**Меры по минимизации коррупционных рисков**
Организация финансово-хозяйственной деятельности	Принятие необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации	Директор учреждения Заместитель директора	1. Информирование должностных лиц: о необходимости воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации; о необходимости воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации; об обязанности незамедлительно сообщить работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;

			об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Списание материальных ценностей на основании разрешения Министерства социальной политики Свердловской области. 3. Проверка наличия имущества объекта контроля и состояния его финансовых обязательств на определенную дату путем сличения фактических данных с данными бухгалтерского учета в сроки, установленные Учетной политикой учреждения

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом ГКУ СО «ОИРЦ»
от 25.11.2021 № 368/01-04

План
по минимизации коррупционных рисков в государственном казенном учреждении Свердловской области «Областной информационно-расчетный центр»

Мероприятие по минимизации коррупционного риска	Направление деятельности	Коррупционный риск	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
Совершенствование контрольных мероприятий					
1. Проверка наличия имущества объекта контроля и состояния его финансовых обязательств на определенную дату путем сличения фактических данных с данными бухгалтерского учета	Организация финансово-хозяйственной деятельности	Принятие необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации	В сроки, установленные Учетной политикой учреждения	Главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности	Обеспечение сохранности имущества учреждения
2. Организация списания материальных ценностей на основании разрешения Министерства социальной политики Свердловской области			Постоянно		
3. Информирование должностного лица:	Организация финансово-	Принятие необоснованного решения, повлекшего за собой	Постоянно	Специалист, ответственный за	Исключение лоббирования

о необходимости воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации; о необходимости воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации; об обязанности незамедлительно сообщать работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	хозяйственной деятельности	нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации		работу по противодействию коррупции	интересов физических и юридических лиц с целью получения личной выгоды