

ПРИКАЗ

" 24 " апреля 2021 г.

№ 11 - ГО

О проведении «Месячника пожарной безопасности»

Во исполнение письма Министерства социальной политики Свердловской области от 22.04.2021г. № 07-09-09/3320 «О подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду 2021 года», в целях подготовки к весенне-летнему пожароопасному периоду 2021 года и принятию необходимых мер по обеспечению пожарной безопасности в зданиях и помещениях управления,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 1 мая 2021 года по 31 мая 2021 года провести «Месячник пожарной безопасности» (далее - Месячник).

2. Утвердить план по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду 2021 года (Приложение № 1).

3. Заместителям начальника управления Кокоревой Е.А., Климцевой О.Н., Шатохиной И.Е., начальнику отдела обеспечения социальных гарантий Сорокиной Л.В.:

3.1. Обеспечить выполнение мероприятий в соответствии с утвержденным планом по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду 2021 года (Приложение № 1).

3.2. Обеспечить неукоснительное соблюдение сотрудниками управления требований пожарной безопасности при нахождении на объектах и территориях управления, в том числе исполнение положений Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», требований, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

3.3. Запретить на территориях управления применение открытого огня, сжигание сухой травы, мусора, бумаги.

3.4. В постоянном режиме поддерживать взаимодействие с администрациями районов, ОНД и ПР г.Н.Тагил и ГГО по вопросам подготовки и организации работы в весенне - летний пожароопасный период 2021 года.

3.5. В случае угрозы чрезвычайных ситуаций, связанных с возникновением пожаров, незамедлительно информировать соответствующие службы, Министерство социальной политики

Свердловской области, а также принять комплекс мер, направленных на предотвращение гибели, нанесения вреда здоровью людей и минимизацию материальных потерь.

4. Заместителю начальника управления Кокоревой Е.А. взять под особый контроль организацию проведения Месячника в управлении и учреждениях социального обслуживания населения на обслуживаемой территории, а также выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в зданиях и помещениях в соответствии с утвержденными планами.

5. Приказ довести до лиц в части, их касающейся.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Пануш Л.Ю.

Приложение № 1
к приказу от 28.04.2021 г. № 11 -ГО

План по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1.	Откорректировать нормативно-правовые документы, локальные акты управления в области пожарной безопасности, проверить журналы учёта инструктажей по пожарной безопасности.	Павлова А.В.
2.	Провести проверки противопожарного состояния территорий и объектов управления.	Инспекторы (заведующие хозяйством)
3.	Провести проверки состояния телефонной связи, систем экстренного вызова спецслужб, систем охраны и видеонаблюдения.	Инспекторы, обслуживающие организация
4.	Проверить готовность сторожевой охраны к действиям в случае возникновения пожара.	Инспекторы (заведующие хозяйством)
5.	Обновить информационный и наглядный материал, памятки о действиях в случае возникновения пожара, обновить номера телефонов экстренной связи с пожарной охраной на стендах управления и отделах.	Павлова А.В., Инспекторы (заведующие хозяйством)
6.	Проверить готовность к работе автоматической пожарной сигнализации, провести регламентные работы.	Инспекторы (заведующие хозяйством) обслуживающие организация
7.	Проверить укомплектованность пожарных кранов, в случае необходимости подготовить докладные записки по результатам проведенных проверок внутреннего противопожарного водопровода.	Инспекторы (заведующие хозяйством)
8.	Провести очистку прилегающей территории от сухой травы, горючего мусора и отходов.	Инспекторы (заведующие хозяйством)
9.	Провести проверку наличия и исправности первичных средств пожаротушения с записью в журналы учета наличия и исправности первичных средств пожаротушения.	Павлова А.В., Инспекторы (заведующие хозяйством)
10.	Обеспечить содержание свободными путей эвакуации: коридоров, основных и запасных выходов, лестничных клеток, подступов к пожарным кранам и другим средствам пожаротушения.	Инспекторы (заведующие хозяйством)
11.	Провести повторные и внеплановые инструктажи сотрудников и работников управления по вопросам пожарной безопасности.	Павлова А.В.
12.	Провести разъяснительную работу с клиентами при обследовании жилых помещений о соблюдении правил пожарной безопасности, вреде курения и распития алкогольных напитков.	специалисты управления