

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по противодействию коррупции
Управления социальной политики № 9
от 01 марта 2021 г.

г. Талица

№ 1

Председательствовал:

Начальник Управления социальной политики № 9

Алемасова
Елена Семеновна

Секретарь комиссии

Начальник отдела семейной политики, социальных гарантий и организации социального обслуживания

Бородулина
Любовь Валерьевна

Члены Комиссии:

Начальник отдела опеки и попечительства

Пелевина Наталья
Алексеевна

Начальник отдела обеспечения мер социальной поддержки

Порошина Оксана
Викторовна

Начальник отдела учета и отчетности, информационно-правового обеспечения и кадровой политики

Плеханова Людмила
Геннадьевна

Председатель местного отделения Свердловской областной общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров по Талицкому городскому округу

Зуйков Александр
Николаевич

1. О формировании в обществе нетерпимости к коррупционному поведению и информированию общественности о результатах работы государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений

(Л.В. Бородулина)

1. Принять к сведению информацию начальника отдела семейной политики, социальных гарантий и организации социального обслуживания Л.В. Бородулиной, о результатах работы Управления социальной политики № 9, по профилактике коррупционных и иных правонарушений, о формировании в обществе нетерпимости к коррупционному поведению в Талицком и Тугулымском городских округах.

2. Начальнику отдела семейной политики, социальных гарантий и организации социального обслуживания Л.В. Бородулиной, разместить отчеты о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Свердловской области на 2018 -2020 годы и достигнутых значениях целевых показателей реализации данных планов за указанный отчетный период в разделах, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в формате слайд –презентации в формате РРТХ или видеоролика в целях наглядной демонстрации гражданам результатов антикоррупционной деятельности.

Срок – до 01 марта 2021 года.

2.1. Включать результаты работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупционных правонарушений отдельным блоком в ежеквартальные обзоры, размещаемые на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с пунктом 28 Перечня информации о деятельности областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Свердловской области и исполнительных органов государственной власти Свердловской области». В случае если изложенные в обращениях факты коррупционного поведения будут подтверждены вступившим в законную силу судебным решением, размещать на официальном сайте Управления социальной политики № 9 в сети Интернет подробные отчеты о проделанной работе.

Срок – ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2. Устранить недостатки наполнения разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов соответствующих исполнительных органов государственной власти Свердловской области сети Интернет с учетом Методических рекомендаций по размещению и наполнению разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (письмо Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 07.07.2020 № 43-04-24/1536/К).

Срок – до 01 марта 2021 года.

2.3. Использовать плакаты и видеоролики победителей и призеров российского национального этапа Международного молодежного конкурса социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» в просветительских и воспитательных мероприятиях антикоррупционной направленности.

Срок – до 01 мая 2021 года.

3. Начальнику отдела учета и отчетности, информационно-правового обеспечения и кадровой политики Л.Г. Плехановой, создать учетные записи (аккаунты) на платформе, онлайн-сервисе или веб-сайте, предназначенных для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в сети Интернет (социальных сетях), с последующим наполнением материалами по антикоррупционной тематике, в том числе направленными на популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов, развитие общественного правосознания, а также демонстрирующими информационные сервисы, исключаящие коррупционное поведение в системе государственного управления.

Срок – до 01 июня 2021 года.

II. О выполнении Плана работы по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы Управления социальной политики № 9

(Л.В. Бородулина)

1. Принять к сведению информацию начальника отдела семейной политики, социальных гарантий и организации социального обслуживания Л.В. Бородулиной, о выполнении Плана работы по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы Управления социальной политики № 9.

2. Начальнику отдела учета и отчетности, информационно-правового обеспечения и кадровой политики Л.Г. Плехановой организовать проведение учебных занятий и индивидуальных консультаций по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о ходе декларационной кампании 2021 года (за отчетный 2020 год) для государственных гражданских служащих Свердловской области замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в

Управлении социальной политики № 9, включенные в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Срок – до 31 марта 2021 года.

2.1. Обеспечить прием справок о доходах в ходе декларационной кампании 2021 года (за отчетный 2020 год) государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении социальной политики № 9, включенные в перечни должностей, с коррупционными рисками (далее – гражданские служащие). Предложить гражданским служащим, при предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период, а также при предоставлении уточненных сведений прилагать графическое изображение снимка экрана (далее – скриншот) соответствующих страниц своего личного кабинета, личного кабинета супруга (супруги) им несовершеннолетних детей.

Срок – до 30 апреля 2021 года.

2.2. Направлять в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области протоколы заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих, которыми установлены факты несоблюдения гражданскими служащими требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.

Срок – в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Председатель комиссии
Начальник управления



Е.С. Алемасова