

**Министерство социальной политики Свердловской области
государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской
области «Комплексный центр социального обслуживания населения Пригородного района»
(ГАУ «КЦСОН Пригородного района»**

Утверждено
Приказом от 29.01.2021 г. № 080

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении социальной реабилитации
(временный приют)

г. Нижний Тагил
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение утверждает организацию деятельности **отделения социальной реабилитации (временный приют)** государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Пригородного района» (ГАУ «КЦСОН Пригородного района»).

1.2. **Отделение социальной реабилитации (временный приют)** является структурным подразделением ГАУ «КЦСОН Пригородного района», находится в непосредственном подчинении директора и заместителя директора.

1.3. Отделение создаётся, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с приказом директора ГАУ «КЦСОН Пригородного района» подготовленного на основании его единоличного решения или во исполнение решения, принятого учредителем (его уполномоченным органом) в лице Министерства социальной политики Свердловской области, а также согласно норм, установленных ФЗ РФ.

1.4. Реорганизация отделения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

1.5. При ликвидации отделения документация передаётся в архив, к сотрудникам применяются общие правила сокращения штата работников предприятия, в соответствии со статьями ТК РФ. Полномочия сотрудников переходят к другим сотрудникам согласно изданным нормативным актам.

1.6. Положение разработано в соответствии с нормами:

- Конституции РФ;
- Семейного Кодекса РФ от 29 декабря 1995 г. № 223 – ФЗ;
- Федеральных и областных законов РФ, положений, постановлений Правительства Российской Федерации и Минтруда (Минздравсоцразвития) России по вопросам социального обслуживания населения;
- документами в области стандартизации («Стандартами социальных услуг», утвержденными приказом МСП СО от 31.12.2014 г. № 790);
- Уставом государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Пригородного района»;
- Федеральным законом от 23.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г № 120-ОЗ;
- законом Свердловской области от 03.12.2014 № 108-ОЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области»;
- иными нормативно-правовыми актами РФ.

1.7. Отделение в своей деятельности руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации» от 29.12.1995 № 223 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 21.12.1996 N 159-ФЗ (с изменениями и дополнениями) "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ (с изменениями и дополнениями) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Концепцией государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Постановлением Правительства РФ от 18 мая 2009 г. N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан";
- Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей";
- Постановлением Правительства РФ от 24 ноября 2014 г. № 1239 «Об утверждении правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 792 от 31 декабря 2013 г. «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 июля 2014 г. № 484н «Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению реестра поставщиков социальных услуг»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 июля 2014 г. № 485н «Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению регистра получателей социальных услуг»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 июля 2014 г. № 500н «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг»;
- Стандартом качества выполнения государственной услуги "Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства"
- Базовым (отраслевым) перечнем государственных услуг (работ), оказываемых государственными учреждениями в сфере социального обслуживания населения;

- Постановлениями Правительства Российской Федерации и приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации;
- Законом Свердловской области № 108-ОЗ от 03.12.2014 «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области»;
- Законом Свердловской области от 23 октября 1995 г. N 28-ОЗ "О защите прав ребенка";
- Законом Свердловской области от 19.02.1998г. N 18-ОЗ «Об органах опеки и попечительства в Свердловской области»;
- Законами и Постановлениями Правительства Свердловской области;
- Приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 11 августа 2015 г. N 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг»;
- Договором от 12.10.2011 № 28 «О передаче полномочия органа опеки и попечительства»;
- Договором от 20.03.2017 № 1 «О передаче полномочия по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей»;
- Уставом ГАУ «КЦСОН Пригородного района»;
- Государственным заданием;
- Настоящим положением.

1.8. Деятельность отделения строится на принципах наилучшего обеспечения интересов детей, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей и светского характера воспитания

1.9. Отделение развивает и поддерживает контакты с другими учреждениями, осуществляющими работу с населением, общественными объединениями и организациями, взаимодействует с правоохранительными органами, органами, обеспечивающими защиту прав семьи и несовершеннолетних.

1.10. Отделение создаётся бессрочно.

2. Цель и задачи отделения социальной реабилитации (временный приют)

2.1. **Основными целями деятельности** отделения социальной реабилитации (временный приют) являются: социализация личности ребенка и подготовка его к самостоятельной жизни, улучшение условий жизнедеятельности несовершеннолетних детей в возрасте от 3 до 18 лет, в том числе детей-инвалидов, содействие сохранению детей в биологических семьях, семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, через оказание комплекса реабилитационных мероприятий в стационарной форме социального обслуживания, а также постинтернатное сопровождение лиц из числа детей, завершивших пребывание в учреждении, но не старше 23 лет.

2.2. Задачи:

- Обеспечение временного проживания несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
- Разработка и реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг, направленных на выход из трудной жизненной ситуации с

учетом возраста, состояния здоровья, физических возможностей и умственных способностей;

- Предоставление несовершеннолетним детям качественных социально-педагогических, социально-бытовых, социально – правовых, социально – медицинских, социально – психологических услуг, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.
- Предоставление мер социального сопровождения родителям/законным представителям воспитанников в целях создания благоприятных условий для возвращения детей в семью.
- Создание благоприятных условий пребывания несовершеннолетних в Учреждении, приближенных к семейным, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей.
- Создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых отделением.
- Содействие успешной социальной адаптации и социализации несовершеннолетних, помещенных под надзор в Учреждение через обеспечение их охраны, здоровья, разностороннего развития в период реабилитации в условиях круглосуточного пребывания, а также последующее предоставление мер социального сопровождения лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации до достижения ими возраста 23 лет.
- Исполнение полномочий опекуна(попечителя), а также защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещенных под надзор в Учреждение.
- Содействие устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещенных под надзор в Учреждение на воспитание в семью, включая подготовку детей, консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей.

2.3. В соответствии со своими задачами отделение в стационарной форме **предоставляет социальные услуги:**

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности несовершеннолетних получателей социальных услуг в быту;
- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья несовершеннолетних путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности несовершеннолетних, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
- социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, во всех формах социального обслуживания.

2.4. Социальные услуги предоставляются на основании ИППСУ, утвержденной Управлением социальной политики № 21.

2.5. Договора о предоставлении социальных услуг заключаются между государственным автономным учреждением социального обслуживания Свердловской области «КЦСОН Пригородного района» и получателем социальных услуг или его законным представителем.

2.6. Отделение социальной реабилитации (временный приют) в стационарной форме оказывает **бесплатные социальные услуги**, которые предоставляются детям следующих групп, оказавшимся в трудной жизненной ситуации:

- дети-сироты, безнадзорные и беспризорные;
- дети, оставшиеся без попечения родителей или нуждающиеся в жизненном устройстве, в связи с отменой или признанием недействительности усыновления или опеки;
- дети, проживающие в малоимущих семьях, находящихся в социально-опасном положении;
- дети, отказывающиеся жить в семье или в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.7. Перевод получателя социальных услуг к другому поставщику социальных услуг или в иное учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних осуществляется по инициативе получателя социальных услуг, его родителей или законных представителей на основании их письменного заявления либо по инициативе поставщика социальных услуг при наличии условий для его приема в следующих случаях:

- при переезде получателя социальных услуг на другое место жительства;
- перевод получателя социальных услуг в организацию другого типа и (или) вида по медицинским показаниям;
- принятие в установленном порядке решения о дальнейшем устройстве ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей или законных представителей, исключающего дальнейшее его пребывание у поставщика социальных услуг;
- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Порядок приема несовершеннолетних в отделение социальной реабилитации (временный приют)

3.1. На стационарное обслуживание в отделение социальной реабилитации (временный приют) круглосуточно **принимаются** несовершеннолетние, нуждающиеся в социальном обслуживании в возрасте от 3 до 18 лет из числа:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;
- проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- заблудившихся или подкинутых;

- самовольно оставивших семью, самовольно ушедших из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- не имеющих места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
- оказавшихся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации.

3.2. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания несовершеннолетних является:

- поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия;

- ходатайство органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- документы, подтверждающие нуждаемость гражданина, в том числе несовершеннолетнего в социальном обслуживании.

3.3. Зачисление получателя социальных услуг оформляется приказом директора государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «КЦСОН Пригородного района» в течение суток после получения документов.

3.4. Получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме в связи с отсутствием мест, а также в связи с наличием медицинских противопоказаний, перечень которых утвержден федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, и только при назначении соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

3.5. При приеме получателя социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «КЦСОН Пригородного района» осуществляет:

- изъятие в установленном порядке предметов, запрещенных к хранению (представляющих опасность для жизни и здоровья получателя социальных услуг и его окружающих;
- принятие на хранение ценных вещей получателя социальных услуг по его просьбе;
- формирование личного дела получателя социальных услуг с учетом конфиденциальности;
- занесение информации о получателе социальных услуг в регистр получателей социальных услуг;
- медицинский осмотр несовершеннолетнего.

3.6. Государственным автономным учреждением социального обслуживания населения «КЦСОН Пригородного района» в отделение социальной реабилитации (временный приют) не может быть принят получатель социальных услуг, находящийся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания и совершивший правонарушения.

4. Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме

4.1. Несовершеннолетние зачисляются в учреждение приказом директора в качестве воспитанников и регистрируются в журнале учета несовершеннолетних, проживающих в отделении социальной реабилитации (временный приют).

4.2. Воспитанники учреждения обеспечиваются одеждой, обувью, другими предметами вещевого довольствия и питанием в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Несовершеннолетние находятся в учреждении в течение времени, необходимого для предоставления социальных услуг и решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Несовершеннолетние должны быть ознакомлены с перечнем и содержанием предоставляемых им услуг, условиями и порядком их предоставления, а также с правилами внутреннего распорядка.

4.5. В срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления гражданина о предоставлении социальных услуг составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг. Индивидуальная программа является документом, в котором указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению.

4.6. При размещении несовершеннолетних в жилых помещениях учитываются их половозрастные характеристики, психологическая совместимость, другие показатели.

4.7. В течение трех рабочих дней со дня поступления несовершеннолетнего в учреждение, специалисты направляют письмо в Управление социальной политики № 21 о приостановке выплаты ежемесячного пособия на ребенка.

4.8. Если несовершеннолетний, находящийся в учреждении, имеет право на получение пенсии по случаю потери кормильца, по инвалидности, специалисты направляют сведения о нем в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации.

5. Порядок снятия получателя социальных услуг с социального обслуживания

5.1 Снятие получателя социальных услуг с социального обслуживания осуществляется:

- при достижении им возраста 18 лет;
- в случае его перевода к иному поставщику социальных услуг (при переезде на другое место жительства) или иное учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- при его добровольном отказе (или его законного представителя) на основании личного заявления в письменной или электронной форме, по согласованию с органом опеки и попечительства по фактическому месту проживания;
- в связи с выполнением индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- в связи с улучшением положения в семье и преодолением обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан.

5.2 Снятие получателя социальных услуг с социального обслуживания оформляется в течение 1 рабочего дня с момента наступления вышеперечисленных обстоятельств приказом ГАУ «КЦСОН Пригородного района».

5.3. Не допускается возврат несовершеннолетних в семью, в которой нездоровая внутрисемейная обстановка, существует угроза их жизни и здоровью.

6. Ответственность

6.1. Ответственным за прием несовершеннолетних назначается директор.

6.2. Заведующий отделением социальной реабилитации (временный приют) осуществляет текущее руководство деятельностью отделения.

6.3. Заведующий отделением, специалисты отделения социальной реабилитации (временный приют) несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников.

Специалисты отделения несут ответственность:

6.4.1. за качество и своевременность выполнения возложенных задач и осуществление своих функций;

6.4.2. за своевременность и достоверность предоставления информации;

6.4.3. за неисполнение и ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава учреждения и Правил внутреннего трудового распорядка; распоряжений и приказов директора и иных локальных нормативно-правовых актов, должностных обязанностей, работники несут дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством;

6.4.4. за несоблюдение и нарушение графика прохождения медицинских осмотров, медицинского обследования или профилактической вакцинации работники не допускаются к работе и несут дисциплинарную ответственность;

6.4.5. за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарных правил и норм привлекаются к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных нормативными документами;

6.4.6. за неисполнение плана по социальным услугам, предусмотренных государственным заданием;

6.4.7. за сохранение конфиденциальности;

6.4.8. за неисполнение ключевых показателей деятельности.

6.5. Специалисты отделения предоставляют социальные услуги в соответствии с объемами и порядком оказания услуг.

7. Права и обязанности

Получатель социальных услуг отделения имеет право:

7.1. Не отвечать на поставленные перед ним вопросы, касающиеся его личной жизни;

7.2. Предоставлять информацию о себе и своей семье на своё усмотрение.

Специалисты отделения имеют право:

7.3. Оказывать социальные услуги гражданам, как обратившимся по собственной инициативе, так и по направлению органов социальной защиты населения, образования, здравоохранения, полиции, службы по труду и занятости и др.

7.4. Запрашивать и получать справочную, аналитическую и другую необходимую информацию, и материалы по делам клиентов отделения от других структурных подразделений Центра, учреждений и др.

7.5. Быть представителями клиента в суде и правоохранительных органах.

7.6. Разрабатывать и представлять инновационные предложения, с целью повышения эффективности деятельности отделения.

- 7.7. Привлекать к сотрудничеству организации, других лиц, способных оказать методическую и финансовую поддержку деятельности отделения.
- 7.8. Принимать участие в заседаниях, собраниях, встречах, семинарах, конференциях, совещаниях, консилиумах и «круглых столах» по направлению деятельности специалистов отделения.
- Заведующая отделением имеет право:
- 7.9. Не принимать к исполнению документы, оформленные с нарушением установленных требований законодательства;
- 7.10. Подавать в письменном виде директору (зам. директору) служебную записку с целью применения поощрения или взыскания к сотрудникам отделения по результатам оценки их деятельности.
- 7.11. Готовить и вносить руководству предложения об улучшении качества обслуживания получателей социальных услуг отделения и количества оказываемых услуг;
- 7.12. По согласованию с директором (зам. директора), привлекать сотрудников других структурных подразделений к подготовке и проведению мероприятий.
- 7.13. Проводить оперативные и рабочие совещания со специалистами отделения по вопросам, входящим в его компетенцию.

Обязанности:

- 7.14. Обеспечивать реализацию целей, предмета, функций, определённых настоящим положением;
- 7.15. Обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность клиентов, обратившихся в отделение;
- 7.16. Обеспечивать защиту служебной информации, а также конфиденциальность персональных данных;
- 7.17. Обеспечивать сохранность, целевое и эффективное использование имущества;
- 7.18. Обеспечивать сохранность документов и передачу их на государственное хранение в архивные фонды.
- 7.19. Предоставлять родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием реабилитационного процесса;
- 7.20. Создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности воспитанников.

8. Взаимодействие

8.1. Специалисты отделения **осуществляют совместную деятельность с:**

1) Подразделениями ГАУ «КЦСОН Пригородного района»:

- по вопросам комплексного обследования жилищно-бытовых условий семей несовершеннолетних, совместных рейдов и выходов в семьи риска,
- по вопросам оказания всевозможной помощи несовершеннолетним,
- по вопросам освещения мероприятий на сайте учреждения и в газете «За социальное дружество» и др. вопросам, требующих совместных действий.

2) Управлением социальной политики № 21:

- по вопросам защиты личных и имущественных прав несовершеннолетних (отдел опеки и попечительства),
- по выполнению полномочий органа опеки и попечительства по выявлению лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки,
- по вопросам получения государственных гарантий и мер социальной поддержки.

- 3) КДН и ЗП - по вопросам индивидуальной профилактической работы в отношении правонарушений несовершеннолетних.
 - 4) Инспекцией по делам несовершеннолетних - по вопросам совместной работы с несовершеннолетними, стоящими на учёте в ОДН.
 - 5) Отделом полиции - по обмену информацией о несовершеннолетних, совместные рейды в неблагополучные семьи, семьи, где матери несовершеннолетних, условно осуждены.
 - 6) Главами территориальных администраций:
 - совместная работа по выявлению неблагополучных семей Горноуральского городского округа, консультирование по социальным вопросам разной направленности, оказание всевозможной помощи нуждающимся семьям.
 - 7) Органами здравоохранения:
 - совместная работа с участковыми специалистами Горноуральской поликлиники (ее филиалов) по совместным рейдам и выходам в семьи риска,
 - по вопросам реализации прав несовершеннолетних на медицинское обслуживание.
 - 8) Органами образования:
 - по вопросам реализации прав несовершеннолетних на образование и воспитание,
 - по совместным рейдам и выходам в семьи риска.
 - 9) Паспортно- визовой службой - по вопросам регистрации и снятию с учёта по месту пребывания несовершеннолетних, получение паспорта.
 - 10) Службой судебных приставов - взыскание алиментов с родителей по решению суда.
 - 11) Прокуратурой Пригородного района - по защите прав несовершеннолетних.
 - 12) Комитетом по делам молодёжи - по вопросам организации досуга, занятости и трудоустройства несовершеннолетних.
 - 13) Управлением по жилищно-коммунальному хозяйству — по решению вопросов проведения ремонтных работ в жилых помещениях.
 - 14) Центром занятости населения - по вопросам проф. ориентации подростков старше 14 лет, занятости родителей несовершеннолетних.
 - 15) Управлением Пенсионного Фонда - по вопросам оформления пенсий по потере кормильца, получения страхового свидетельства.
 - 16) Учреждениями дополнительного образования — по устройству несовершеннолетних в кружки и секции (с целью занятости подростков в свободное от учебы время).
 - 17) МФЦ – по оформлению необходимых документов для несовершеннолетних.
- 8.2. Специалисты учреждения осуществляют совместную работу с другими учреждениями, организациями и предприятиями.