

  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГАУ СО «ЦСПСиД города Верхняя Пышма»  
Басирова Т.В.  
« 03 » 03 2021 г.

**Порядок взаимодействия  
государственного автономного учреждения социального  
обслуживания Свердловской области «Центра социальной помощи семье и детям  
города Верхняя Пышма»  
с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности,  
добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в  
оказании социальных услуг в организациях для детей – сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей**

Настоящий Порядок определяет общие правила взаимодействия ГАУ СО СО «Центра помощи детям семье и детям города Верхняя Пышма» (далее – центр), с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в оказании социальных услуг в организациях для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом № 135 от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Постановлением Правительства РФ от 28 ноября 2018 г. № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» (с изменениями и дополнениями).; Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 №481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» п.58; Уставом ГАУ СО СО «ЦСПС и Д города Верхняя Пышма», Приказом по учреждению «Об организации добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждении»

1. Центром подлежит рассмотрению:

1.1. Письменное предложение организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций о намерении взаимодействия (далее – предложение), направленное почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно – телекоммуникационную сеть «Интернет», содержащее информацию, предусмотренную Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 №1425 « Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного

самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

1.2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, если организатором является физическое лицо.

1.3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя добровольческой (волонтерской) организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является юридическое лицо.

1.4. Государственный регистрационный номер добровольческой (волонтерской) организации, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц.

1.5. Сведения об адресе официального сайта или официальной страницы организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии).

1.6. Идентификационный номер организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии).

1.7. Перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами) в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

## 2. Центр:

2.1. В течение 10 рабочих дней с даты поступления предложения принимает решение о принятии предложения либо об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения. Срок рассмотрения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации.

2.2. Информировать организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения:

- в случае отказа (основанием для отказа в одобрении предложения является несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами), целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ);

- в случае одобрения предложения об условиях осуществления добровольческой деятельности:

- ✓ об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности.
- ✓ о правовых нормах, регламентирующих работу центра.



- ✓ о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других внутренних правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности.
- ✓ о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон.
- ✓ о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления.
- ✓ об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

3. Взаимодействие осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение), за исключением случаев, определенных центром и организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации.

4. Соглашение заключается в случае принятия центром решения об одобрении предложения организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и предусматривает:

4.1. Перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.2019 N 135-ФЗ.

4.2. Условия осуществления добровольческой деятельности.

4.3. Сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны центра со стороны организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной деятельности.

4.4. Порядок и условия, на которых центр предоставляет добровольцам (волонтерам) помещения, технические средства и оборудование для осуществления добровольческой деятельности, с учетом возможности такого обеспечения.

4.5. Возможность предоставления центром мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом, помещений и необходимого оборудования.

4.6. Возможность учета деятельности добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства).

4.7. Обязанность организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии),.

4.8. Обязанность организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе.

4.9. Иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5. Срок заключения соглашения не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации решения об одобрении предложения