

**Отчет по исполнению плана мероприятий по противодействию
коррупции в ГАУ «КЦСОН Сухоложского района» в 2020 г.**

№ п/п	Мероприятия	Исполнение мероприятия
1 Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции		
1.1.	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции и при необходимости внесения изменений в НПА центра.	Мониторинг ведется через оф. портал правовой информации
1.2.	Разработка локальных НПА в целях совершенствования механизмов взаимодействия с гражданами, и устранения коррупционных факторов.	Коррупционных факторов в текущей периоде не выявлено.
1.3.	Осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций.	Обращений не поступало. Журнал регистрации совершения коррупционных нарушений работниками от 16.05.2016 г.
2. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
2.1.	Обеспечение организации защиты и работы с конфиденциальными персональными данными, обеспечение проведения работы по разъяснению в коллективе законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка.	Протокол рабочего совещания от 31.03.2020 г. №1
2.2.	Размещение на оф. сайте учреждения информации об антикоррупционном законодательстве	На оф. сайте учреждения систематически проводится мониторинг вкладки «Противодействие коррупции»
2.3.	Обновление антикоррупционных стендов, распространение информационных материалов в области антикоррупционной политики.	Информационные стенды обновляются систематически. Последнее обновление в рамках Международного Дня борьбы с коррупцией.
2.4.	Выполнение плана организационно-разъяснительных и иных мер, направленных на недопущение коррупционного поведения сотрудниками центра.	План выполнен в полном объеме.
2.5.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора центра.	На официальном сайте имеется вкладка МСП СО, в которой размещены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
2.6.	Рассмотрение обращений граждан,	Обращений не поступало.


	содержащих факты коррупции в Центре	
2.7.	Организация приема на работу в соответствии штатного расписания. Осуществление контроля за организацией приема на работу в соответствии штатного расписания. Осуществление внутреннего контроля по переданным полномочиям на учреждение УСП. Подготовка справки о результатах проведенных проверок и принятых мерах по устранению выявленных нарушений.	Нарушений при приеме на работу нет. Проверки произведены в отделении сопровождения опекаемых и отделения профилактики безнадзорности детей и подростков (1 раз в полгода). 30.11.2020 г. специалистами УСП была проведена проверка. 22.01.2021 г. заведующим отделением сопровождения опекаемых подготовлена справка по итогам проверки. В ходе проверки нарушений не выявлено. Рекомендации выполняются.
3. Повышение качества проф. подготовки специалистов в сфере организации противодействия коррупции		
3.1.	Участие в семинарах, конференциях, круглых столах и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.	Информационное письмо МСП об исполнении антикоррупционного законодательства исх.07-04-47/2979 от 13.04.2020г. во вложении презентация с методическими рекомендациями.
3.2.	Создание кадрового резерва в учреждении посредством отбора резюме, прохождения собеседований и замещение вакантных должностей из сформированного кадрового резерва	Кадровый резерв в КЦСОН ведется через сбор резюме, размещение информации на портале Работа в России, подача заявки в ЦЗ.
4. Противодействие коррупции в сфере имущественных и бюджетных отношений, закупок товаров, работ и услуг		
4.1.	Приобретение товаров, работ и услуг в соответствии с требованиями законодательства о закупках	Нарушений требований законодательства о закупках не выявлено
4.2.	Осуществление контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения.	ПФХД на 2020 год утв. директором от 15.01.2020 г. (уточненный ПФХД на 2020год (на 2020год и плановый 2021 и 2022 годов) утв. директором 21.12.2020 года.) выполнен в полном объеме. Отв. исполнитель гл. бухгалтер.
4.3.	Осуществление внутреннего контроля хранения и распределения мат-технических ресурсов, приемки и выдачи мат-тех ценностей, бланков строгой отчетности.	Проведение ежегодных инвентаризаций по состоянию на ноябрь 2020 г. перед составлением годовой отчетности, а также внеплановые проверки по использованию имущества.
5. Повышение доступности и качества предоставления социальных услуг		
5.1	Реализация Плана мероприятий по повышению эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения.	Государственное задание по предоставлению социальных услуг выполнено на 100%. Опрос получателей социальных услуг (1 раз в квартал) замечаний нет.
5.2.	Организация разъяснительной работы среди граждан о регламентации порядка предоставления соц-х услуг.	Участковыми специалистами в ходе адресных обходов предоставляется устная информация о получении

		социальных услуг в Центре, распространяются информационные буклеты о деятельности Центра. Информация размещена на официальном сайте учреждения.
6. Организация работы по предупреждению коррупции в учреждении		
6.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупции	Разработан проект плана мероприятий по предупреждению коррупции на 2021 год.
6.2.	Организация и проведение совещаний комиссии по противодействию коррупции	Заседания комиссии проводились 1 раз в квартал.
6.3.	Разработка информационных материалов по вопросам предупреждения коррупции.	Разработано и вручено 36 памяток с целью информирования сотрудников об осуществлении приема обращений граждан о фактах проявления коррупции в ГАУ «КЦСОН Сухоложского района» по «Телефону доверия» (памятка размещена на официальном сайте 10.08.2020г.)
7. Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции		
7.1.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупционного поведения сотрудниками учреждения (телефон доверия, дни открытых дверей, оф. сайт «Обращения граждан»)	Обновлены антикоррупционные уголки, размещены информационные листовки на стендах учреждения о времени и месте приема обращений граждан о фактах проявления коррупции в учреждении с указанием телефона доверия (26 человек), распространены памятки «Ты можешь остановить коррупцию» среди 13 посетителей центра для информирования руководства Центра о фактах коррупционного поведения сотрудников, 09.12.2020г. была организована консультация граждан по антикоррупционному законодательству- обращений граждан не поступало.
7.2.	Мониторинг обращений и результатов рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, анализ обращений граждан по фактам коррупции по содержанию, срокам рассмотрения.	Обращений не поступало
8. Обеспечение открытости деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции		
8.1	Размещение публикаций в СМИ о фактах коррупции, а также размещение на оф. сайте учреждения роликов, социальной рекламы, видеосюжетов и иных форм информации, по тематике противодействия коррупции, рекомендованных МСП СО	В СМИ публикации о фактах коррупции не размещались. На официальном сайте размещена информация: - 10 августа 2020 «Телефон доверия» для сообщения информации о коррупционных проявлениях» - 10 декабря 2020 «Подводя итоги

		Международного дня борьбы с коррупцией»
8.2.	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на оф. сайте учреждения актуальной информацией (в соответствии с ПП СО от 22.07.2011 №962)	На оф. сайте учреждения информация в полном объеме обновлена в соответствии с методическими рекомендациями по наполнению разделов «Противодействие коррупции» официальных сайтов государственных учреждений.
9. Формирование нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение сотрудников		
9.1.	Формирование в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб работы.	Все сотрудники учреждения исполняли должностные обязанности в течении года без нарушений. 54 сотрудникам центра вручены информационные листовки образов судебной практики по вопросам противодействия коррупции с использованием обзоров судебных решений. Проводится систематическое разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.2.	Размещение в местах приема граждан информации о недопустимости коррупционного поведения.	Стенды на ул.Юбилейной-4а, ул. Юбилейная-7
9.3.	Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню борьбы с коррупцией	План мероприятий в Международный День борьбы с коррупцией утвержден приказом директора Центра от 09.12.2020 г. №106А
9.4.	Проведение опроса сотрудников учреждения с целью расчета индекса восприятия внутренней коррупции	Проведение социологического опроса отменено в соответствии с п.8.1 протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 07.08.2019 №2 Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области о признании утратившим силу Указа Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 №970-УГ «О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области».
10. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции		
10.1.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Заседания комиссии проводились 1 раз в квартал. Протокол 01 от 31 марта 2020 г. Протокол 02 от 17 июня 2020 г. Протокол 03 от 30 сентября 2020 г. Протокол 04 от 18 декабря 2020 г.
10.2.	Исполнение решений (протоколов, поручений) комиссии МСП СО по противодействию коррупции	Деятельность учреждения строилась в соответствии приказа «Об утверждении Плана мероприятий по

		противодействию коррупции Министерства социальной политики Свердловской области на 2018-2020 годы» от 12 марта 2018 года № 59 (в ред. приказов Министерства социальной политики Свердловской области от 20.09.2018 № 357, от 05.11.2019 № 518).
11. Выполнение национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы.		
11.1.	Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов.	Реализация требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами.
11.2	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.	Установлены требования, направленные на недопущение возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц");
11.3	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания.	На официальном сайте учреждения в разделе «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ» в подразделе «АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ, ДОКЛАДЫ, ОБЗОРЫ» размещено Обращение директора ГАУ «КЦСОН Суходожского района» о нетерпимости коррупционных проявлений.

Директор ГАУ «КЦСОН
Суходожского района»



Н.В. Алимпиева