

Министерство социальной политики Свердловской области

Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения  
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания  
населения Чкаловского района города Екатеринбурга»

**ПРИКАЗ**

«30» декабря 2016 г.

№ 58

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановления «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденного постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. № 1119:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «Политику обработки персональных данных и требований к защите персональных данных в государственном автономном учреждении социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Чкаловского района города Екатеринбурга» (Приложение 1).

Приказ довести под роспись до всех сотрудников, имеющих доступ к персональным данным, обрабатываемым в ИСПДн ГАУ «КЦСОН Чкаловского района г.Екатеринбурга».

Контроль за исполнением приказа возложить заместителя директора Мокрушина А.Н.

Директор ГАУ «КЦСОН Чкаловского района  
г.Екатеринбурга»

  
О.Г. Семячкова

**Политика обработки персональных данных и требований  
к защите персональных данных в государственном авто-  
номном учреждении социального обслуживания населения  
Свердловской области «Комплексный центр социального  
обслуживания населения Чкаловского района города Ека-  
теринбурга»**

Настоящий документ определяет Политику Учреждения в отношении обработки персональных данных и реализации требований к защите персональных данных (далее - Политика) в соответствии с требованиями ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**В настоящей Политике используются следующие основные понятия:**

– персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

– автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

– обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

– информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

## **1. Принципы обработки персональных данных в Учреждении:**

– обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

– обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

– не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

– обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

– содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

– при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

– хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению либо обезличиванию.

## **2. Правовые основания обработки персональных данных**

– Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Правительства РФ от 6 июля 2008 г. № 512 "Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 "Об утверждении Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с

– ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами".

### **3. Цели обработки персональных данных**

– Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется в целях исполнения государственных функций в связи с реализацией трудовых отношений и в связи с оказанием государственных социальных услуг:

– в области персональных данных, в целях рассмотрения обращений граждан, а также в целях ведения кадровой работы, в том числе при формировании кадрового резерва Учреждения и проведении конкурса на замещение вакантных должностей.

### **4. Состав и субъекты персональных данных**

– В Учреждении обрабатываются персональные данные:

#### **В связи с реализацией трудовых отношений:**

- 1) анкетные и биографические данные;
- 2) занимаемая должность;
- 3) адрес места жительства;
- 4) домашний, сотовый телефоны;
- 5) сведения об образовании, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);
- 6) сведения о повышении квалификации, переподготовке и стажировке;
- 7) сведения о стаже и профессиональной мобильности;
- 8) паспортные данные;
- 9) сведения о воинском учете;
- 10) сведения о заработной плате (ведомости начисления заработной платы, табель учета рабочего времени, штатное расписание);
- 11) сведения о социальных льготах;
- 12) сведения о судимости и дисквалификации;
- 13) сведения о составе семьи;
- 14) место работы или учебы членов семьи и родственников;
- 15) содержание служебного контракта, трудового договора, гражданско-правового договора;
- 16) материалы служебных проверок, расследований;
- 17) сведения о периодах нетрудоспособности;
- 18) сведения о награждении и поощрении;
- 19) сведения из записей актов гражданского состояния;
- 20) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- 21) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

#### **В связи с оказанием государственных услуг:**

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) год, месяц, дата и место рождения;
- 3) пол;
- 4) адрес регистрации;
- 5) адрес фактического проживания;
- 6) жилищные условия;
- 7) семейное положение;

- 8) сведения об образовании, профессия;
- 9) доходы (категория, уровень дохода);
- 10) наличие инвалидности, группа инвалидности (без указания причины, диагноза);
- 11) серия, номер, дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт;
- 12) номер телефона;
- 13) номер СНИЛС;
- 14) номер пенсионного удостоверения;
- 15) номер и дата выдачи удостоверения или справки, дающих право на предоставление мер социальной поддержки.

## **5. Субъекты персональных данных (физические лица):**

- 1) работники Учреждения;
- 2) работники, занимающие должности, не отнесенные к штатным должностям и осуществляющие техническое обеспечение деятельности Учреждения;
- 3) кандидаты на замещение вакантных должностей и на включение в кадровый резерв Учреждения;
- 4) граждане, обратившиеся в Учреждение за предоставлением услуг.

## **6. Обработка персональных данных**

– Обработка персональных данных осуществляется Учреждением с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств (на бумажном носителе информации).

– Учреждение не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные субъектов, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

– По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы федеральной службы безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

5) Сроки хранения носителей персональных данных определены Номенклатурой Учреждения. Порядок уничтожения носителей персональных данных установлен отдельным документом.

## **7. Конфиденциальность персональных данных**

6) Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений и в связи с оказанием социальных услуг

7) и осуществлением государственных функций, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

8) Работники Учреждения и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, подписали обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, а также предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.

## **8. Права субъектов персональных данных**

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников/работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.
- Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в орган по защите прав субъектов персональных данных (Управление федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу) или в судебном порядке.

9) Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

10) Иные права, определенные главой 3 Федерального закона «О персональных данных».

## **9. Меры, направленные на обеспечение выполнения Учреждением обязанностей, предусмотренных ст. ст. 18.1, 19 Федерального закона «О персональных данных»:**

– Приказом руководителя Учреждения назначен ответственный за организацию обработки персональных данных в Учреждении;

– приказом руководителя Учреждения утверждены Положение об обработке персональных данных в Учреждении, другие локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;

– применяются предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Учреждения;

– при обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, выполняются требования, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. №687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";

– в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в Учреждении организовано проведение периодических проверок условий обработки персональных данных;

– осуществляется ознакомление работников Учреждения, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных;

– Учреждение несет ответственность за нарушение обязательств по обеспечению безопасности и конфиденциальности персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– Учреждение включено в Реестр операторов персональных данных, приказ о включении от № 343 от 16.05.2008, регистрационный № 08-0004453.

– Настоящий документ определяет политику в отношении обработки персональных данных в Учреждении и подлежит опубликованию на официальном сайте Учреждения в течение 10 дней после утверждения.

– К указанному документу обеспечивается неограниченный доступ.