



Министерство социальной политики Свердловской области
Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Верхотурскому району

ПРИКАЗ

«12» января 2015 г.

№ 1

г. Верхотурье.

**Об утверждении Плана работы по противодействию
коррупции в Управлении социальной политики
по Верхотурскому району на 2015 год**

В целях реализации Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в соответствии с Планом работы по противодействию коррупции в Министерстве социальной политики Свердловской области на 2014-2015 годы, утвержденный приказом от 14 апреля 2014 года № 216, а также в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции в Управлении социальной политики на 2015 год (далее – План работы) приложение № 1.
2. Ответственным исполнителям, указанным в Плане работы, обеспечить выполнение мероприятий Плана работы.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на заместителя начальника управления Райфикестр В.В.

Начальник управления

Н.А. Матис

**План работы по противодействию коррупции
в Управлении социальной политики по Верхотурскому району на 2015 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки исполнения
1.	Организация предоставления сведений о доходах, и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Управления социальной политики по Верхотурскому району, обеспечение контроля своевременности предоставления указанных сведений	Ложкина А.В.	До 30 апреля
2.	Обеспечение проведения проверки сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Управления	Ложкина А.В.	июнь
3.	Обеспечение проведения проверки сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Управления и проверки представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу	Ложкина А.В.	По мере поступления
4.	Проведение мониторинга выполнения государственными гражданскими служащими обязанностей, ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, требований к служебному поведению	Ложкина А.В.	Постоянно
5.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у государственных гражданских служащих Управления	Райфикестр В.В. Ложкина А.В.	Постоянно
6.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими Управления ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Райфикестр В.В. Ложкина А.В.	Постоянно
7.	Размещение на официальном сайте Управления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Ложкина А.В.	Ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока для их представления
8.	Доведение до лиц, замещающих должности государственной службы в Управлении, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений,	Райфикестр В.В. Ложкина А.В.	По мере необходимости

	представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции		
9.	Участие в учебных семинарах, организуемых МСП СО	Райфикестр В.В. Ложкина А.В.	По мере необходимости
10.	Организация работы «телефона доверия», позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в Управлении, анализ обращений и результатов их рассмотрения	Райфикестр В.В.	Постоянно
11.	Информирование граждан о результатах реализации мер по противодействию коррупции на сайте Управления	Постоянно	Ложкина А.В.
12.	Обеспечение выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Райфикестр В.В. Шикшеева Е.В.	постоянно
13.	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.	Рагозина С.А.	постоянно
14.	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов	Ложкина А.В.	по мере поступления информации, но не реже, чем 1 раз в квартал
15.	Обеспечение ротации состава Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Ложкина А.В.	Ежегодно
16.	Информирование граждан о работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, по противодействию коррупции	Ложкина А.В.	По мере заседания комиссии
17.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Ложкина А.В.	по мере поступления информации, но не реже, чем 1 раз в квартал
18.	Проведение служебных расследований по фактам коррупционной направленности, указанным в жалобах граждан, сообщениях правоохранительных органов, прокуратуры и судов, принятие мер по привлечению виновных лиц к ответственности	Комиссия	в случае поступления информации
19.	Осуществление в установленном законом порядке проверок финансово-хозяйственной деятельности Управления в целях недопущения нецелевого использования бюджетных средств. Контроль за расходованием бюджетных средств	Шикшеева Е.В.	постоянно
20.	Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 970-УГ	Райфикестр В.В.	1 раз в год
21.	Участие в составе комиссии по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях социального обслуживания населения	Ложкина А.В.	По мере заседания комиссии