

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по противодействию коррупции
территориального отраслевого исполнительного органа государственной
власти Свердловской области – Управления социальной политики
Министерства социальной политики Свердловской области
по Шалинскому району от 28 ноября 2018 года

п.г.т. Шаля

07.12.2018

№ 2

Председествовал:

Заместитель начальника Управления
социальной политики по Шалинскому району,
председатель Комиссии

- Г.С. Кузнецова

Ведущий специалист – главный бухгалтер
Управления социальной политики по Шалинскому
району, заместитель председателя Комиссии

- Л.А. Ганьжина

Инспектор Управления социальной политики по
Шалинскому району, секретарь Комиссии

- Е.В. Смоленская

Члены Комиссии:

Ведущий специалист отдела обеспечения мер
социальной поддержки, организации социального
обслуживания Управления социальной политики по
Шалинскому району

- А.Л. Сурнина

Ведущий специалист отдела опеки и попечительства,
семейной политики, профилактики социального
сиротства и семейного неблагополучия Управления
социальной политики по Шалинскому району

- М.Н. Беринцева

Директор государственного автономного учреждения
социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания
населения Шалинского района»

- Н.М. Филиппова

Директор государственного автономного учреждения
социального обслуживания Свердловской области

I. О результатах исполнения плана работы по противодействию коррупции территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Шалинскому району в 2018 году.
О контроле исполнения гражданскими служащими антикоррупционного законодательства

(Г.С. Кузнецова)

1. Информацию заместителя начальника Управления Кузнецовой Г.С. об исполнении плана работы по противодействию коррупции территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Шалинскому району в 2018 году. О контроле исполнения гражданскими служащими антикоррупционного законодательства, в том числе исполнение письма Министерства социальной политики Свердловской области от 26.10.2018 № 07-04-47/8125 «О соблюдении запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции (непосредственная подчиненность, подконтрольность)», (прилагается) принять к сведению.

2. Заместителю начальника Управления Кузнецовой Г.С. разместить на официальном сайте Управления в подразделе «Планы, отчеты» раздела «Противодействие коррупции» отчет о выполнении в 2018 году Плана мероприятий по противодействию коррупции территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Шалинскому району на 2018 – 2020 годы. О контроле исполнения гражданскими служащими антикоррупционного законодательства.

Срок – до 7 декабря 2018 года.

II. Об организации работы по противодействию коррупции в государственном автономном учреждении социального обслуживания Свердловской области
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних
Шалинского района»

(М.А. Раисова)

1. Информацию директора государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Шалинского района» Раисовой М.А. об организации работы по противодействию коррупции в государственном автономном учреждении социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Шалинского

района», в том числе исполнение письма Министерства социальной политики Свердловской области от 26.10.2018 № 07-04-47/8125 «О соблюдении запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции (непосредственная подчиненность, подконтрольность», (прилагается) принять к сведению.

2. Директору государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Шалинского района» Раисовой М.А.:

обеспечить проведение разъяснительной работы среди работников по вопросу заполнения анкеты для сбора данных и расчетов индекса восприятия внутренней коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.10.2010 года № 970-УГ «О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области»

Срок – постоянно.

Рекомендовано включить в состав комиссии по противодействию коррупции государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Шалинского района» начальника Управления Клевакину Татьяну Владимировну.

Срок – до 29 декабря 2018 года.

III. Об организации работы по противодействию коррупции в государственном автономном учреждении социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Шалинского района»

(Н.М.Филиппова)

1. Информацию директора государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Шалинского района» Филипповой Н.М. об организации работы по противодействию коррупции в государственном автономном учреждении социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Шалинского района», в том числе исполнение письма Министерства социальной политики Свердловской области от 26.10.2018 № 07-04-47/8125 «О соблюдении запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции (непосредственная подчиненность, подконтрольность», (прилагается) принять к сведению.

2. Директору государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Шалинского района» Филипповой Н.М.:

назначить ответственным за работу по противодействию коррупции заместителя директора учреждения, с последующим обучением по данному направлению.

Срок – до 17 декабря 2018 года.

Обеспечить предоставление работниками, состоящими в родственных отношениях, Декларации о конфликте интересов.

Срок – до 21 декабря 2018 года.

Рассмотреть возможность исключения прямого подчинения работников, состоящих в близком родстве.

Срок – до 15 января 2019 года.

Исключить случаи приема работников, состоящих в родственных связях с работниками учреждения вне зависимости от должности.

Срок – постоянно.

Заместитель начальника Управления
социальной политики по Шалинскому району,
председатель Комиссии



Г.С. Кузнецова