

Утверждено  
Приказом директора  
ГКУ «СРЦН Камышловского района»  
№ \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о структурном медицинском подразделении Государственного казенного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних Камышловского района».**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в целях организации эффективного медицинского обслуживания воспитанников Социально - реабилитационного центра (далее СРЦН).

Положение разработано в соответствии с Законом Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ; «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и содержанию, организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» СанПин 2.4.3259-15; «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» СанПин 2.1.3. 2630-10.

1.2. Медицинское подразделение находится в отдельном помещении, состоящего из приемного кабинета (кабинет врача), изолятора, процедурного кабинета.

1.3. Медицинское обслуживание воспитанников СРЦН осуществляется медицинским персоналом на основании Лицензии № ЛО -66-01-004665 от 11.05.2017г. и Санитарно-эпидемиологическое заключение № 66.01.34.000. М.002090.12.16 от 22.12.2016г.

1.4. Основной целью медицинского обслуживания воспитанников СРЦН является повышение уровня здоровья и снижения заболеваемости среди воспитанников.

### **2. Основные задачи медицинского обслуживания воспитанников**

2.1. Проведение медицинских осмотров воспитанников СРЦН.

2.2. Осуществление систематического медицинского контроля за физическим развитием и уровнем заболеваемости воспитанников.

2.3. Проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, в том числе иммунопрофилактики и охраны репродуктивного здоровья воспитанников.

2.4. Организация профилактических, противоэпидемических и лечебных мероприятий, направленных на улучшение здоровья воспитанников СРЦН.

2.5. Проведение диспансеризации воспитанников, имеющих хронические заболевания.

2.6. Осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, санитарно-противоэпидемиологического режима, режима и качества питания воспитанников, в том числе диетического.

2.7. Оказание консультативной помощи лицам, забирающим воспитанников на выходные, каникулярные и праздничные дни.

2.8. Выполнение индивидуальных программ реабилитации детей – инвалидов.

### **3. Функции администрации СРЦН Камышловского района**

3.1. Администрация СРЦН Камышловского района создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников.

3.2. Предоставляет для медицинского обслуживания воспитанников помещения, соответствующие установленным санитарным нормам и лицензионным требованиям к осуществлению медицинской деятельности.

3.3. Обеспечивает медицинские помещения необходимым оборудованием, лекарственными препаратами и перевязочными материалами, инвентарем, канцелярскими принадлежностями, персональным компьютером и телефонной связью.

- 3.4. Организует работу по воспитанию и гигиеническому обучению воспитанников.
- 3.5. Своевременно информирует медицинских работников обо всех случаях заболеваний воспитанников.

#### **4. Функции медицинских работников**

- 4.1. Медицинские работники Медицинского подразделения организуют медицинское обслуживание воспитанников СРЦН Камышловского района.
- 4.2. Планируют и организуют проведение профилактических медицинских осмотров.
- 4.3. Осуществляют ведение необходимой документации.
- 4.4. Проводят анализ состояния здоровья воспитанников, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья.
- 4.5. Информировать о результатах осмотров директора СРЦН Камышловского района, знакомят социальных работников с рекомендациями врачей-специалистов, направляет воспитанников к врачам-специалистам.
- 4.6. Планируют, проводят, анализируют эффективность иммунопрофилактики инфекционных заболеваний у воспитанников СРЦН.
- 4.7. Осуществляют динамическое наблюдение за воспитанниками с хроническими патологиями, состоящими на диспансерном учете.
- 4.8. Организуют и проводят в плановом порядке профилактические осмотры и санацию полости рта воспитанников.
- 4.9. Осуществляют контроль за санитарно-гигиеническими условиями СРЦН, выполнением санитарно-гигиенических правил организации питания.
- 4.10. Обеспечивают оказание медицинской помощи при возникновении неотложных состояний у воспитанников, информируют директора СРЦН обо всех случаях заболеваний, травм, несчастных случаев, инфекционных заболеваний воспитанников, осуществляют вызов бригады скорой помощи.
- 4.10.1. При возникновении инфекционного заболевания воспитанника помещают в изолятор до госпитализации или до выздоровления. В СРЦН устанавливается карантин, у постели больного проводится текущая дезинфекция.
- 4.10.2. После госпитализации инфекционного больного или его выздоровления и окончания карантина проводится заключительная дезинфекция.
- 4.11. Проводят лечение больных в изоляторе с неосложненными формами ОРВИ.
- 4.12. Организуют и оказывают первую доврачебную помощь.
- 4.13. Выявляют и saniруют детей, пораженных педикулезом. Проводят противопедикулезные мероприятия.
- 4.14. Проводят профилактику контагиозных гельминтозов (энтеробиоз и гименолепидоз), включая меры по оздоровлению источников инвазии, предупреждению передачи возбудителя, инструктаж персонала и проводят дегельминтизацию.
- 4.15. Составляют встречный план профилактических прививок и РМ, осуществляют осмотр и допуск к профилактическим прививкам, своевременно оформляют медотводы, направляют детей, угрожаемых по туберкулезу на обследование в фтизиатрический кабинет Камышловской ЦРБ.
- 4.16. Проводят реабилитационные мероприятия с детьми-инвалидами.
- 4.17. Сопровождают больных детей в больницу, поликлинику и другие лечебно-профилактические учреждения.
- 4.18. Распределяют детей на медицинские группы для занятий физкультурой.
- 4.19. Контролируют выполнение медицинских мероприятий, обеспечивающих адаптацию воспитанников в СРЦН.
- 4.20. Участвуют в комиссии по приему детей в СРЦН.
- 4.21. Оформляют документы на детей, поступающих в школу, а так же для перевода в другие детские учреждения.
- 4.22. Следят за сохранностью оборудования в медицинском подразделении, эстетическим и санитарным состоянием.
- 4.23. Следят за сроком годности медикаментов, своевременно наполняют аптечку неотложной помощи.