

Доклад руководителя (директора)
Шестаковой Олеси Владимировны
(ФИО)

о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации
государственного автономного учреждения социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения
города Асбеста»

(наименование организации)

за 4 квартал 2020г.

(отчетный период)

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Приказ Министерства социальной политики Свердловской области № 59 от 05.03.2019г. «О переименовании государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста» и утверждении Устава государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста»»
Местонахождение	624272, Свердловская обл., г.Асбест, ул.Московская, 23
Основные виды деятельности	88.10 Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам
ФИО руководителя (директора)	Шестакова Олеся Владимировна
Срок действия трудового договора: бессрочно начало окончание	с 01.01.2020г. по 31.12.2022г.

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста» является базовым центром учреждений социального обслуживания взрослого населения Южного управленческого округа.

В государственном автономном учреждении социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста» осуществляется социальное обслуживание в следующих формах: стационарная, полустационарная, на дому.

Предоставляются все виды социальных услуг: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала, срочные социальные услуги.

В учреждении имеется 10 отделений: консультативное отделение с участковой социальной службой, отделение срочного социального обслуживания,

отделение временного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов на 15 койко-мест, отделение дневного пребывания на 25 граждан, социально-реабилитационное отделение на 20 койко-мест, 5 отделений социального обслуживания на дому на 490 обслуживаемых граждан.

Отделения расположены по 7 адресам: 5 адресов в г.Асбест, 1 адрес в п.Белокаменный, 1 адрес в р.п.им.Малышева.

Кроме этого в учреждении имеются подразделения: общее руководство, служба бухгалтерского учета и финансово-экономической деятельности, правовое обслуживание, делопроизводство, комплектование и учет кадров, материально-техническое снабжение, ремонтно-техническое и энергетическое обслуживание, обслуживание и содержание зданий и территорий, транспортное обслуживание и погрузо-разгрузочные работы, бытовое обслуживание, организация питания, служба «Социальное такси».

В учреждении имеется лицензия на следующие виды медицинской деятельности: лечебное дело, сестринское дело, физиотерапия, массаж, лечебная физкультура.

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) с апреля по август 2020 года были остановлены заезды в социально-реабилитационном отделении и отделении дневного пребывания. Сотрудники указанных отделений были перенаправлены на помощь в обработке заявок по горячей линии, в доставке продуктовых наборов, в оказании полустационарных (в том числе срочных) социальных услуг. В настоящее время отделения возобновили свою работу с соблюдением всех мер безопасности.

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) с мая по сентябрь 2020 года отделение временного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов переходило в сменный режим работы с продолжительностью смены 14 календарных дней. В настоящее время отделение работает в штатном режиме с соблюдением всех мер безопасности.

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Исполнение показателя
1	2	3	4
1. Общие показатели эффективности деятельности организаций:			
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб (5 баллов) наличие обоснованных жалоб в отчетный период	5
Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)			
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации*	своевременное и полное размещение	4

1	2	3	4
		(актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации (4 балла) отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте	
<p>* Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 N 1239 "Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта", приказами Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 N 664 "Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети "Интернет" и от 19.01.2018 N 12 "О передаче права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, этим государственным учреждениям и об утверждении Порядка проведения мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов о деятельности государственных учреждений"</p>			
1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных (5 баллов) нарушение сроков и/или не качественное предоставление отчетных данных	5
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации (5 баллов) нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации	5

1	2	3	4
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности (6 баллов) наличие задолженности	6
1.6.	Сохранение достигнутого соотношения между уровнем среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников и уровнем среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	выполнение показателя по всем категориям работников (7 баллов): - 100% не выполнение показателя по всем или какой-либо категории работников	7
$K = \text{ЗПСОЦ} / \text{ЗПСО} \times 100$, где ЗПСОЦ – среднемесячная заработная плата отдельных категории работников, сложившаяся на конец отчетного периода; ЗПСО – величина среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области			
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организации, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 N 287 "О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников" (далее - приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 N 287)	не более 40 % (6 баллов): - 25,6% более 40 %	6
$D = \Phi 1 / \Phi 2 \times 100\%$, где: Φ1 - фонд оплаты труда административно-управленческого персонала; Φ2 - общий фонд оплаты труда работников организации			
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 N 287	от 1/0,5 до 1/0,7 (6 баллов): - 1 / 0,5 менее 1/0,5 и более 1/0,7	6

1	2	3	4
$3_1/3_2$, где: 3_1 - показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1; 3_2 - соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: $3_2 = \frac{3_в}{3_о}$, где: $3_о$ - средняя заработная плата основного персонала; $3_в$ - средняя заработная плата вспомогательного персонала			

1.9.	<p>Соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 и предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 5,4, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 № 170-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области».</p>	<p>Соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям (6 баллов): руководитель (директор) (K_1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (K_{3-n}); главный бухгалтер (K_2): - $K_1 - 2,68$ - $K_2 - 2,64$ - $K_{3-n} - 1,83$</p> <p>Несоблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (K_1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (K_{3-n}); главный бухгалтер (K_2)</p>	6
$K_1 = ЗПС_1 / ЗПС_{ро}$ $K_2 = ЗПС_2 / ЗПС_{ро}$ $K_{3-n} = ЗПС_{3-n} / ЗПС_{ро}$, где $ЗПС_1$ - среднемесячная заработная плата руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; $ЗПС_2$ - среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; $ЗПС_{3-n}$ - среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; $ЗПС_{ро}$ - среднемесячная заработная плата работников организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, его заместителей, главного бухгалтера организации).			
1.10.	Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному годовому объему закупок товаров, работ и услуг.	I квартал 15% и более (9) от 7% до 14,9% (5) менее 7% :	

1	2	3	4
		<p>- 27,6%</p> <p>2 квартал 30% и более (9) от 15% до 29,9% (5) менее 15%: - 40,97%</p> <p>3 квартал 45% и более (9) от 30% до 44,9% (5) менее 30%: - 43,48%</p> <p>4 квартал 60% и более (9) от 45% до 59,9% (5) менее 45%: - 43,48%</p>	0

$D = O3 / CГО3 * 100\%$, где

O3 — объем закупок товаров, работ, услуг (цена государственных контрактов (договоров), проведенных конкурентными способами, нарастающим итогом с начала года;

СГ O3 — совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг (в соответствии с планом закупок на текущий год).

1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	<p>реализация плановых мероприятий в объеме 90–100% (5 баллов)</p> <p>реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%</p>	5
1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	<p>принимали участие (2 балла)</p> <p>не принимали участие</p>	0
1.13.	Участие организации, работников организации, получателей услуг, воспитанников организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах	<p>принимали участие в мероприятиях (3 балла):</p> <p>03.11.2020 - Участие в городском мероприятии в рамках Дня народного единства (онлайн). Приняли участие 16 чел. (члены клубных объединений)</p> <p>04.12.2020 - Благотворительная акция «10 000 добрых дел в один день». Оказана благотворительная помощь,</p>	3

1	2	3	4
		проведены культурно-массовые мероприятия. Всего задействовано 153 добровольца, среди них 12чел. «серебряного» возраста». 179 добрых дел на сумму примерно 35 000 руб.).	
		не принимали участие в мероприятиях	
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации в результате несоблюдения мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда и санитарно-гигиенических правил	отсутствие случаев (3 балла) наличие случаев	3
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90% (2 балла) менее 90%	0

Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг.
 $P = R_{\text{ф}} / R_{\text{п}} \times 100\%$, где

$R_{\text{ф}}$ – фактический результат последней проведенной независимой оценки качества;
 $R_{\text{п}}$ – плановый результат последней проведенной независимой оценки качества

1.16. Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):

доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку), из числа включенных в план повышения квалификации и профессиональной переподготовки

1 квартал
не менее 10% (4 балла)
менее 10% :
- **14,29%**

2 квартал
не менее 30% (4 балла)
менее 30%:
- **17,86%**

3 квартал
не менее 60% (4 балла)
менее 60%:
- **28,56%**

4 квартал
не менее 100% (4 балла)
менее 100%:
- **67,86%**

0

$D = K1 / K2 \times 100\%$, где

$K1$ – количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку);

$K2$ – общее количество работников, которые обязаны получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) в соответствии с планом переподготовки

1.17. Реализация мер, направленных на трудоустройство инвалидов

8			
1	2	3	4
	для организаций, численность работников которых превышает 100 человек		
	выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации	не менее 3% (2 балла): не выполнение квоты: - 2,57%	0
$K = \text{ИП} / \text{ССП} \times 100$, где: ИП - среднесписочная численность инвалидов, принятых на работу в организацию; ССП - среднесписочная численность работников организации, сложившаяся на конец отчетного периода			
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:		
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95 – 100 % (10 баллов) менее 95 %	10
<p>Объем выполненного государственного задания определяется как соотношение количества фактически оказанных услуг в организации к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию.</p> $V = \text{SUM } Fi / \text{SUM } Pi \times 100\%$, где Fi – фактическое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ); Pi – плановое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ); SUM Fi – сумма фактического количества оказанных услуг (выполненных работ); SUM Pi – плановое количество социальной услуг. Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если значение V составляет не менее 95 %			
2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию			
2.7.1.	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата (5 баллов)	5
2.7.2.	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	отсутствие сертификата наличие сертификата (5 баллов)	5
	Итого	отсутствие сертификата	81

Руководитель (директор) учреждения

Шестакова О.В.
(ФИО руководителя)