Доклад руководителя (директора)
Бородиной Елены Михайловны
о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации
ГАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения
города Кушвы»
за 4 квартал 2020 года

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Кушвы»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г № 734-ПП ««О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Свердловской области в сфере социального обслуживания». Приказ МСП СО от 12.10.2017 г. №525 «О переименовании государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Кушвы» и утверждение Устава государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Кушвы»
Местонахождение	624300, Свердловская область, город Кушва, улица Красноармейская, дом 12
Основные виды деятельности	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг. Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг,

	социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг.
ФИО руководителя (директора)	Бородина Елена Михайловна
Срок действия трудового договора: начало окончание	 02.12.2019 г. 01.12.2024 г.

Описание видов деятельности в учреждении, количество получателей социальных услуг на отчетную дату, задач, поставленных в отчетном периоде, и их исполнении.

I .Выполнение основных задач, поставленных учреждению в отчетном периоде

1.Предоставление социального обслуживания в соответствии с требованиями и в порядке, установленным Федеральным законом от 28.12.2013 г . № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

2. Повышение качества и доступности социального обслуживания.

3. Выполнение мероприятий и достижение целевых показателей, установленных во исполнение указов Президента в «дорожной карте».

4.Повышение квалификации и престижа работников учреждений социального обслуживания, постепенная реализация требований, предъявляемых профессиональными стандартами.

Выполнение основных задач, поставленных учреждению в отчетном периоде, а также задач, определенных Уставом ГАУ «КЦСОН города Кушвы» отражено в тексте доклада.

II . ГАУ «КЦСОН города Кушвы» осуществляет следующие основные виды деятельности :

1. Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских слуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг.

Полустационарную форму обслуживания предоставляют следующие отделения: **Отделение срочного социального обслуживания, участковая социальная служба и отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних.**

За 4 квартал 2020 года отделениями предоставлено 1217 социальные услуги 620 получателям социальных услуг. Заключено 99 договора на получение технических средств реабилитации с 92 получателями социальных услуг. В школе приемных родителей прошли обучение и получили Свидетельство об окончании 12 получателей социальных услуг.

В отделении профилактики безнадзорности несовершеннолетних на 01 января 2020 года на персонифицированном учете состоит 100 семей, в которых проживает 361 получатель социальных услуг, из них 207 получателя социальных услуг в возрасте с 3 до 18 лет.

2. Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских слуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг.

Социальное обслуживание в форме на дому предоставляют 7 отделений социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов в Кушвинском городском округе и городском округе Верхняя Тура.

За 4 квартал 2020 года в ОСО на дому граждан пожилого возраста и инвалидов обслужено 790 получателя социальных услуг, которым предоставлено 70695 социальные услуги.

За отчетный период привлечено денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности – **403794,20 рубля.**

3. **Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании**

Отделением участковая социальная служба **за** 4 квартал 2020 года предоставлено **541** социальные услуги 453 получателям социальных услуг.

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

№ строки	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Достигнутое значение показателя, исполнение показателя*
1	2	3	4
1.	Общие показатели эффективности деятельности организаций:		
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб наличие обоснованных жалоб в отчетный период	6 Обоснованных жалоб не имеется
Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)			
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте	4 Организовано своевременное и полное размещение информации об учреждении в сети Интернет
Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от			

1	2	3	4
24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 № 664 «Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети «Интернет»»			
1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных нарушение сроков и/или не качественное предоставления отчетных данных	5 Отчет-ность предостав ляется в установ-ленные сроки и качествен -но
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации	5 Отчетнос ть и запраши-ваемая информа-ция предостав ляется в установ-ленные сроки и качествен но.
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности наличие задолженности	6 задолжен ность отсутст-вует
1.6.	Доведение соотношения среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты	выполнение показателя по всем категориям работников не выполнение показателя по всем или какой-либо категории работников	7 Выполне-ние показател я по всем катего-риям работни-ков составляе т 100%

1	2	3	4
	детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Планом мероприятий («дорожной карты»), утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 226-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Свердловской области (2013–2018 годы)» (далее – «дорожной картой»)		
К=ЗПСОЦ/ЗПСО*100, где ЗПСОЦ – среднемесячная заработная плата отдельных категории работников, сложившаяся на конец отчетного периода; ЗПСО – установленная среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц, или среднемесячный доход от трудовой деятельности в соответствии с «дорожной картой»			
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации, установленной «дорожной картой»	не более 40 % более 40 %	6 Доля 28%
Д= Ф1/Ф2*100%, где Ф1 – фонд оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала; Ф2 – общий фонд оплаты труда работников организации			
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации, установленного «дорожной картой»	более 1 / 0,5 менее 1 / 0,5	6 Соотношение составило 1/0,9
З1 / З2, где З1 – показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1; З2 – соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: З2 = $\frac{Зв}{Зо}$, где Зо – средняя заработная плата основного персонала, Зв – средняя заработная плата вспомогательного персонала			
1.9.	соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 и предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора)	соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) ($К_1$); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) ($К_{3-n;}$); главный бухгалтер ($К_2$)	6 предельный уровень соотношения составило 1,8

1	2	3	4
	учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 5,4, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 №170-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области».	несоблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) ($К_1$); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) ($К_{3-n}$); главный бухгалтер ($К_2$)	
$К_1 = ЗПС_1 / ЗПС_{РО}$ $К_2 = ЗПС_2 / ЗПС_{РО}$ $К_{3-n} = ЗПС_{3-n} / ЗПС_{РО}$, где $ЗПС_1$ - среднемесячная заработная плата руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; $ЗПС_2$- среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; $ЗПС_{3-n}$ - среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; $ЗПС_{РО}$ - среднемесячная заработная плата работников организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, его заместителей, главного бухгалтера организации).			
1.10.	Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному годовому объему закупок товаров, работ и услуг	1 квартал	10
		15% и более	10
		от 7% до 14,9%	5
		менее 7%	0
		2 квартал	10
		30% и более	10
		от 15% до 29,9%	5
		менее 15%	0
		3 квартал	10
		45% и более	10
		от 30% до 44,9%	5
		менее 30%	0
		4 квартал	10
		60% и более	10
		от 45% до 59.9%	5
		менее 45%	0
Д = ОЗ/СГОЗ* 100%, где ОЗ – объем закупок товаров, работ, услуг (цена государственных контрактов (договоров), проведенных конкурентными способами, нарастающим итогом с начала года; СГОЗ – совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг (в соответствии с планом закупок на текущий год).			

1	2	3	4
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	реализация плановых мероприятий в объеме 90–100% реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%	5 реализация плановых мероприятий в объеме 90–100%
1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	принимали участие не принимали участие	0 не принимали участие
1.13.	Участие получателей услуг, воспитанников, клиентов организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах	принимали участие в мероприятиях не принимали участие в мероприятиях	3 принимали участие в мероприятиях
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации	отсутствие случаев наличие случаев	3 отсутствие случаев
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90% менее 90%	2 более 90%
Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг. Р=Рф/Рпх100%, где Рф – фактический результат последней проведенной независимой оценки качества; Рп– плановый результат последней проведенной независимой оценки качества			
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):		
	доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку)	11 % и более за отчетный период менее 11 % за отчетный	4 11 % и более за отчетный период
Д= К1/К2*100%, где К1 – количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку); К2 – общее количество работников, которые обязаны получить дополнительное			

1	2	3	4
профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку)			
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:		
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95 – 100 % менее 95 %	10 100 %
Объем выполненного государственного задания определяется как соотношение количества фактически оказанных услуг в организации к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию. V = SUM Fi / SUM Pi x 100%, где Fi– фактическое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ); Pi– плановое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ); SUM Fi– сумма фактического количества оказанных услуг (выполненных работ); SUM Pi– плановое количество социальной услуг. Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если значение V составляет не менее 95 %			
2.2.	Для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме:		
	выполнение плана коечной сети	95 – 100 % менее 95%	- Стационарная форма отсутствует
Выполнение плана коечной сети социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме: К=Ф/Пх100%, где Ф – фактическое исполнение коечной сети (формируется как сумма числа несовершеннолетних, ежедневно состоящих на питании по меню (при расчете может использоваться программа 1С (блок - питание)); П – плановое количество койко-мест (определяется как произведение количества плановых койко-мест в соответствии с приказом Министерства и количества календарных дней в году (365 или 366 дней)). Выполнение плана коечной сети социального обслуживания в стационарной форме (для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей) считается выполненным, если значение К составляет не менее 95 %			
2.3.	Для государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи»:		
	разработка, организация и реализация региональных и федеральных проектов, мероприятий и программ в сфере деятельности организации	более 4 проектов (мероприятий) 3 – 4 проекта (мероприятия) 1 – 2 проекта	-

1	2	3	4
		(мероприятия) отсутствие проектов (мероприятий)	
2.4.Для государственных бюджетных, автономных, казенных организаций социального обслуживания семьи и детей, осуществляющих социальное обслуживание в стационарной форме, кроме государственных казенных организаций – детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов)			
2.4.1.	Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением	3% и более менее 3%	- Стационарная форма отсутствует
Д=ДС/ДОх100%, где ДС – количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление; ДО – общее количество воспитанников			
2.4.2.	Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных воспитанниками за отчетный период	отсутствие преступлений и правонарушений наличие преступлений и правонарушений	- Стационарная форма отсутствует
2.4.3.	Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период	отсутствие самовольных уходов наличие самовольных уходов	- Стационарная форма отсутствует
2.5. Для государственных казенных организаций – детских домов-интернатов для умственно отсталых детей(детских домов-интернатов)			
2.5.1.	Доля воспитанников, вовлеченных в образовательный процесс, от общего числа воспитанников, имеющих показания к специальному образованию по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, находящихся на обслуживании в доме-интернате	более 70% менее 70%	-
Д=ДС/ДОх100%, где ДС – количество воспитанников, вовлеченных в образовательный процесс, имеющих показания к специальному образованию по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, находящихся на обслуживании в доме-интернате; ДО – общее количество воспитанников			
2.5.2.	Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением	3% и более менее 3%	-

1	2	3	4
Д=ДС/ДОх100%, где ДС – количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление; ДО – общее количество воспитанников			
2.5.3.	Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период	отсутствие самовольных уходов наличие самовольных уходов	-
2.6. Для государственных бюджетных, автономных организаций – реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья			
2.6.1.	Оборачиваемость коек при оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания (занятость койко-места за отчетный период)	95% – 100 % менее 95%	-
Выполнение плана коечной сети при оказании услуг социального обслуживания в полустационарной форме: К=Ф/Пх100%, где Ф - фактическое исполнение коечной сети (формируется как сумма числа детей, ежедневно состоящих на питании по меню (при расчете может использоваться программа 1С (блок питание)); П – плановое исполнение койко-мест (определяется как произведение количества плановых койко-мест в соответствии с приказом Министерства и количества заездов в календарном году в соответствии со стандартами социальных услуг (1 заезд – 15 рабочих дней (три недели)). При этом годовое количество заездов определяется следующим образом: количество недель в году разделить на 3). Выполнение плана коечной сети при оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания считается выполненным, если значение К составляет не менее 95 %			
2.6.2.	Взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	взаимодействие с более 2 социально ориентированными некоммерческими организациями взаимодействие с 1–2 социально ориентированными некоммерческими организациями отсутствие взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями	-
2.6.3.	Доля получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение,	от 65% до 100% от 35% до 64%	-

1	2	3	4
	самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности), от общего числа получателей, прошедших курс социальной реабилитации за отчетный период в реабилитационном центре	менее 35%	
Д = ПУ/КО х 100%, где ПУ – количество получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности); КО – общее количество получателей услуг			
2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию			
2.7.1.	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	5 имеется
2.7.2.	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	5 имеется

«*достигнутое значение ключевого показателя, имеющего измеримый результат, отражается по показателям строк 1.5.,1.6.,1.7.,1.8.,1.9.,1.10.,1.11.,1.12.,1.13.,1.14.,1.15.,1.16.2.1.,2.2.,2.3.,2.4.,2.5.,2.6.»

Руководитель (директор) учреждения Е.М.Бородина