

ОТЧЕТ о выполнении

Плана мероприятий по противодействию коррупции ГАУСО СО «ЦСПСиД «Росинка» города Первоуральска» на 2018 – 2020 годы за 2020 год

№ п.п.	Наименование мероприятия	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5
1.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у работников Центра, нарушения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции, и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей	в течение года	Обращений работников по факту возникновения конфликта интересов и получения подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей не зафиксировано . По результатам мониторинга выполнения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции, и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей нарушений не выявлено	выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	Выявление родственных связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов	в течение года	Родственных связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, не выявлено	выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.	Оказание работникам Центра консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения и требований к служебному поведению	в течение года	Обращения за консультативной помощью по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения и требований к служебному поведению отсутствуют	-
4.	Организация профессионального развития работников Центра, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции, с учетом потребности в антикоррупционной тематике	в течение года, по мере необходимости	Онлайн-семинар «Антикоррупционная стратегия в 2020 году. Организация работы кадровых служб по профилактике коррупционных правонарушений», июль 2020, https://spbprp.ru/event/antikorrupcionnaja-strategija/ (ответственный за организацию работы по противодействию коррупции)	выполнено в полном объеме в установленные сроки

5.	Участие работников Центра в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Онлайн-семинар «Антикоррупционная стратегия в 2020 году. Организация работы кадровых служб по профилактике коррупционных правонарушений», июль, 2020, https://srbtrp.ru/event/antikorrupcionnaja-strategiya/specialist-po-kadram Запись «Обзор судебной практики по госзакупкам от ФАС», август 2020, https://www.youtube.com/watch?v=H_2CGSC9GYU (главный бухгалтер) Курс лекций «КОРР/АНТИКОРР» на ютуб-канале Трансперенс Интернешнл Россия, декабрь 2020, https://www.youtube.com/channel/UCJ1NH_JEMvgTLaWVAfcl_s8Q (руководители подразделений, специалисты по социальной работе)	выполнено в полном объеме в установленные сроки
6.	Мониторинг изменений законодательства, актуализация локальных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	в течение года, по мере необходимости	Систематически проводится мониторинг изменений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Внесены изменения , касающиеся разделения действующего списка товаров на 2 перечня в Положении о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, изменение согласовано с членами Наблюдательного совета На 2020 год на основе предложений ответственных должностных лиц учреждения разработаны : – План работы комиссии по противодействию коррупции ГАУ «ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска» на 2020 г. – План антикоррупционного просвещения работников ГАУ «ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска» на 2020 год – План по минимизации установленных коррупционных рисков в ГАУ «ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска»	выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.	Организация работы по разработке и утверждению планов мероприятий по предупреждению коррупции в Центре с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013г. «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» и методическими рекомендациями «Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных (муниципальных) учреждениях, а также	в течение года		выполнено в полном объеме в установленные сроки

	<p>ных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», подготовленными Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области 2015 года</p>		
8.	<p>Организация работы комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>По плану работы комиссии</p>	<p>выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>
		<p>Сформирован и выполняется годовой план работы комиссии по противодействию коррупции (утв. Протоколом 27.12.2019 №4/19). Проведено 3 заседания: 30.03.2020 г., 01.09.2019 г., 10.12.2020 г. (два из них организовано и проведено в дистанционном формате). На заседаниях рассмотрены вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – О результатах мониторинга нарушения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей; – О родственных связях, которые приводят или могут привести к конфликту интересов Анализ ЛНПА учреждения в сфере противодействия коррупции на предмет актуальности; – Антикоррупционные меры при заключении гражданско-правовых договоров и взаимодействие с контрагентами; – Антикоррупционная экспертиза нормативных актов. Коррупционные факторы в локальных НПА учреждения; – О планировании мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией; – О случаях возникновения конфликта интересов, возникающих у работников Центра; 	

			<ul style="list-style-type: none"> О реализации плана антикоррупционного просвещения работников учреждения на 2020 год; О результатах работы комиссии по противодействию коррупции учреждения в 2020 год; Предложения в план работы комиссии по противодействию коррупции учреждения на 2021 год. <p>Также протокольно зафиксировано отсутствие случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у работников Центра: нарушения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции; случаев получения подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей.</p>	выполнено в полном объеме в установленные сроки
9.	Организация совещаний (консультаций) с руководителями структурных подразделений, заместителями руководителя и должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре, по вопросам реализации требований, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	в течение года	Реализуются в рамках заседаний комиссии по противодействию коррупции	выполнено в полном объеме в установленные сроки
10.	Обеспечение контроля за реализацией мер по предупреждению коррупции в Центре	в течение года	Организовано осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций; ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности. Регулярно осуществляется документальное оформление хозяйственных операций; ведутся записи в регистрах бухгалтерского учета на основе первичных учетных документов, в том числе бухгалтерских справок; осуществляется проверка оформления первичных учетных документов на соответствие установленным требованиям при принятии их к бухгалтерскому учету; сверка данных; инвентаризация; осуществляется компьютерная обработка информации в информационных системах.	выполнено в полном объеме в установленные сроки

			Проводится мониторинг выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГАУССО СО «ЦСПСиД «Росинка» города Первоуральска» на 2018-2020 годы, Плана по минимизации установленных коррупционных рисков в ГАУССО СО «ЦСПСиД «Росинка» города Первоуральска» на 2020 г., Плана антикоррупционного просвещения работников ГАУССО СО «ЦСПСиД «Росинка» города Первоуральска» на 2020 г., предусматривающий оценку результатов выполнения мероприятий.		Проводится мониторинг выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГАУССО СО «ЦСПСиД «Росинка» города Первоуральска» на 2018-2020 годы, Плана по минимизации установленных коррупционных рисков в ГАУССО СО «ЦСПСиД «Росинка» города Первоуральска» на 2020 г., Плана антикоррупционного просвещения работников ГАУССО СО «ЦСПСиД «Росинка» города Первоуральска» на 2020 г., предусматривающий оценку результатов выполнения мероприятий.	
11.	Информирование органов прокуратуры и правоохранительных органов о фактах совершения работниками Центра действий (бездействий), содержащих признаки административного правонарушения, содержащих признаки преступления или состава преступления	в течение года, в трехдневный срок со дня обнаружения нарушения, окончания срока, предусмотренного действующим законодательством РФ для подготовки ответов (информирования о принятых мерах) по актам прокурорского реагирования	в течение года	Информирование органов прокуратуры и правоохранительных органов о фактах совершения работниками Центра действий (бездействий), содержащих признаки административного правонарушения, содержащих признаки преступления или состава преступления	Фактов совершения работниками Центра действий (бездействий), содержащих признаки административного правонарушения или состава преступления не выявлено	-
12.	Обеспечение возможности оперативно информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействиях) работников Центра посредством «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на официальный сайт Центра, выделенный адрес электронной почты и (или) иными способами обратной связи	в течение года	в течение года	Обеспечение возможности направления электронных сообщений на официальный сайт Центра. Организация работы Телефона доверия по вопросам противодействия коррупции (приказом директора определены работники для взаимодействия с абонентами; информация о телефоне размещена на главной странице официального сайта учреждения и в разделе «Противодействие коррупции - Телефоны доверия»)	Обеспечена возможность направления электронных сообщений на официальный сайт Центра. Организация работы Телефона доверия по вопросам противодействия коррупции (приказом директора определены работники для взаимодействия с абонентами; информация о телефоне размещена на главной странице официального сайта учреждения и в разделе «Противодействие коррупции - Телефоны доверия»)	выполнено в полном объеме в установленные сроки

13.	Наполнение раздела «противодействие коррупции» на официальном сайте	в течение года	<p>Размещены все локальные нормативные правовые акты, принятые в Центре, планово-отчетные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Антикоррупционная политика в ГАУ ЦСПСиД Росинка г.Первоуральска – Положение о конфликте интересов в ГАУ ЦСПСиД Росинка г.Первоуральска. – Положение о порядке уведомления о склонении к коррупционным правонарушениям. – Положение о правилах обмена подарками. – Кодексе этики работников ГАУ ЦСПСиД Росинка г.Первоуральска. – Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками – Положение о благотворительных пожертвованиях – Порядок внутреннего финансового контроля – Положение об управлении и минимизации коррупционных рисков – Приказ о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений. – Положение о Комиссии по противодействию коррупции, ее состав, протоколы заседаний. – Планы мероприятий по противодействию коррупции и отчеты об их исполнении – Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения – Информация о телефонах и «горячих линиях» по вопросам коррупции, действующих на территории Свердловской области и г.Первоуральска 	выполнено в полном объеме в установленные сроки
14.	Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информации о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в	в течение года	<p>Размещена информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Об антикоррупционных обязанностях работников; – О Телесфонах доверия по вопросам противодействия коррупции; – Об информации, размещенной на официальном 	выполнено в полном объеме в установленные сроки

	Учреждения, номерах «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в Учреждении.		сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции», в том числе о наличии форм для обращения: — о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции	выполнено в полном объёме в установленные сроки
15.	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения информации о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на соответствующие годы	в течение года	Размещены отчеты об исполнении планов мероприятий по противодействию коррупции за 2018 год, за I полугодие 2019 года и 2019 год в целом, за 2020 год	
16.	Организация и проведение с работниками Учреждения мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и судебной практики по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	в течение года	<p>Организовано информирование работников учреждений (с учетом противозидемических ограничений дистанционно) согласно Плану антикоррупционного просвещения работников на 2020 год:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Изучение локальных правовых актов учреждения, принятых по вопросам противодействия коррупции, — Обзор судебной практики по рассмотрению в 2019–2020 годах дел по спорам, связанным с привлечением государственных гражданских служащих к дисциплинарной ответственности за несоблюдение требований законодательства Российской Федерации, и практики правоприменения в сфере конфликта интересов о противодействии коррупции, — Информационная презентация «Я - налогоплательщик», — Изучение комплекса рекомендаций МСП СО о типичных случаях неправомерного поведения лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, должности государственной гражданской службы Свердловской области в МСП СО и органах социальной защиты населения Свердловской области, в отношениях с гражданами и организациями, о способах защиты граждан и организаций от такого поведения. 	выполнено в полном объёме в установленные сроки

17.	Разработка и размещение в местах, где на регулярной основе осуществляется прием граждан информации (платков, объявлений и т.п.) о недопустимости дачи взяток, предложения подарков, подкупа и иных форм проявления коррупции	в течение года	Размещены памятки: – «Памятка по противодействию коррупции. У вас вымогают взятку: как поступить?» (памятка Министрства Социальной политики Свердловской области адаптирована по формату для системы раздаточных материалов Центра). – «Международный день борьбы с коррупцией».	выполнено в полном объеме в установленные сроки
18.	Разработка и распространение полиграфической продукции (буклетов, плакатов, календарей, антикоррупционной направленности, брошюр – памяток и т.п.) с практическими рекомендациями для граждан по противодействию коррупции	в течение года	Распространены в процессе надомного обслуживания клиентов: – «Памятка по противодействию коррупции. У вас вымогают взятку: как поступить?» – Памятки «Международный день борьбы с коррупцией» (2 вида: для подростков, для взрослых граждан)	выполнено в полном объеме в установленные сроки
19.	Проведение «прямой телефонной линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	к Международному дню борьбы с коррупцией	Организована работа горячей линии по вопросам противодействия коррупции. Приказом по учреждению определены работники для взаимодействия с абонентами. Информация о работе горячей линии размещена на официальном сайте, в т.ч. на главной странице. Обращений о гражданах не поступало – Для воспитанников отделений социальной реабилитации проведено: – тестирование знаний для воспитанников старше 14 лет «Мы против коррупции» (охвачено 5 чел.); – конкурс рисунков к Международному дню борьбы с коррупцией (охвачено 6 чел.); – Распространение в процессе надомного обслуживания клиентов памяток «Международный день борьбы с коррупцией» (49 памяток)	выполнено в полном объеме в установленные сроки
20.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	к Международному дню борьбы с коррупцией		

21.	Проведение социологического опроса уровня восприятия внутренней коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010г. № 970-УГ «О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области»	один раз в год	Пункт плана утратил силу на основании указа Губернатора Свердловской области от 17.02.2020 N 55-УГ	выполнено в полном объеме в установленные сроки
22.	Осуществление контроля за деятельностью по использованию государственного имущества, товарно-материальных ценностей и финансовых ресурсов, принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности, осуществление контроля устранения недостатков и нарушений	директор, главный бухгалтер	Отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества за 2019 год сформирован, согласован с Наблюдательным советом, направлен в Министерство Социальной политики Свердловской области, размещен на https://bus.gov.ru . Учредителем была проведена проверка использования средств областного бюджета, выделенных в 2019 году государственному автономному учреждению социального обслуживания населения Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям «Росинка» города Первоуральска» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели, поступлений от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, а также неиспользования, распоряжения и обеспечения сохранности государственного имущества. Замечания, выявленные в ходе проверки, устранены в установленные сроки	выполнено в полном объеме в установленные сроки
23.	Мониторинг исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции Учреждения, подготовка отчетов о результатах выполнения планов мероприятий	в течение года	Сформированы отчеты об исполнении планов мероприятий по противодействию коррупции за 2018 год, за 1 полугодие 2019 года и 2019 год в целом, за 2020 год	выполнено в полном объеме в установленные сроки

Ответственный

Благинина Т.В.