

Министерство социальной политики Свердловской области

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
« СОЦИАЛЬНО - РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ № 2 ГОРОДА НИЖНЯЯ САЛДА»**

ПРИКАЗ

2 декабря 2020 г.

№ 347 - ОД

г. Нижняя Салда

« Об утверждении Плана антикоррупционного просвещения работников
ГКУ «СРЦН № 2 города Нижняя Салда»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции» с целью предотвращения, пресечения
коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного
законодательства в деятельности ГКУ «СРЦН №2 города Нижняя Салда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План антикоррупционного просвещения работников ГКУ
«СРЦН №2 города Нижняя Салда» на 2021 год.
2. Ознакомить с приказом под роспись заинтересованных лиц.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГКУ
«СРЦН № 2 города Нижняя Салда»

Л.В.Климова



**План
антикоррупционного просвещения
государственного казенного учреждения социального обслуживания
Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних № 2 города Нижняя Салда на 2021 год**

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок проведения мероприятия
1	2	3	4
Информирование работников о проводимой в государственном учреждении работе по противодействию коррупции			
1.	Изучение локальных правовых актов государственного учреждения, принятых по вопросам противодействия коррупции, и ознакомление с ними под роспись	директор, заместители директора, главный бухгалтер, специалист по кадрам, юрисконсульт	В течение года
2	Ознакомление сотрудника при заключении трудового договора с Учреждением о проводимой в ГКУ «СРЦН № 2 города Нижняя Салда» работе по противодействию коррупции и ознакомлением с НПА, принятых в учреждении по вышеуказанному вопросу под роспись.	Специалист по кадрам	При заключении трудового договора
3.	Обучение работников государственного учреждения работе с информацией, размещенной на официальном сайте государственного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в разделе «Противодействие коррупции»	заместители директора, заведующие отделениями	В течение года
4.	Размещение информации на стендах, официальном сайте учреждения (методические материалы, видео, презентационные материалы) по вопросам	заместители директора, специалист по кадрам	В течение года

1	2	3	4
	противодействия коррупции (по согласованию с Министерством социальной политики Свердловской области)		
5.	Проведение с работниками лекции по вопросам уплаты налогов физическими лицами, а также разъяснительной работы об ответственности за неуплату налогов	директор, юрисконсульт	В течение года
6.	Проведение разъяснительной работы о необходимости подключения к личному кабинету налогоплательщика в целях получения данных о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и порядке подключения к указанному сервису, принятия мер, направленных на погашение (урегулирование) задолженности	директор, юрисконсульт, техник-программист	В течение года
7.	Участие ответственных сотрудников учреждения в семинарах-совещаниях Министерства в режиме ВКС по вопросу соблюдения норм законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	директор, заместители директора, главный бухгалтер, заведующие отделениями, специалист по кадрам, юрисконсульт	По плану Министерства социальной политики Свердловской области
8.	Обсуждение обзоров судебной практики по вопросам противодействия коррупции с использованием обзоров судебных решений, подготовленных и размещенных на сайте Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции	директор, заместители директора, главный бухгалтер, заведующие отделениями, специалист по кадрам, юрисконсульт	В течение года
9.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	директор, заместители директора, заведующие отделениями, юрисконсульт	4 квартал 2021 г.

1	2	3	4
10.	Наполнение специального раздела, посвящённого вопросу антикоррупционного просвещения сотрудников учреждения и получателей социальных услуг, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	директор, заместители директора, главный бухгалтер, заведующие отделениями, специалист по кадрам, юрисконсульт	В течение года
11.	Изучение комплекса рекомендаций, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области и размещённых в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области, о типичных случаях неправомерного поведения лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, должности государственной гражданской службы Свердловской области и органах социальной защиты населения Свердловской области, в отношениях с гражданами и организациями, о способах защиты граждан и организаций от такого поведения	директор, заместители директора, главный бухгалтер, заведующие отделениями, специалист по кадрам, юрисконсульт	В течение года