

Переход Свердловской области на «Прямые выплаты» с 1 января 2021 года.

Законодательство: с 1 января 2021 года пункты 2,8,9 статьи 431 Налогового Кодекса утратят силу.

С **01.01.2021** Свердловская область переходит на «Прямые выплаты».

ВАЖНО! Право выбора «переходить» или «нет» не будет.

Основные документы:

• Постановление Правительства РФ от 21.04.2011 № 294 «Положение об особенностях назначения и выплаты в 2012 - 2020 годах застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и иных выплат в субъектах Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта»

• Приказ Фонда социального страхования РФ от 24.11.2017 № 579 «Об утверждении форм реестров сведений, необходимых для назначения и выплаты соответствующего вида пособия, и порядков их заполнения»

• Приказ Фонда социального страхования РФ от 24.11.2017 № 578 «Об утверждении форм документов, применяемых для выплаты в 2012 - 2019 годах страхового обеспечения и иных выплат в субъектах Российской Федерации, участвующих в реализации пилотного проекта, предусматривающего назначение и выплату застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, иных выплат и расходов территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации».



ВАЖНО! Размер пособий и формула расчета пособий не меняется. Изменяется схема взаимодействия отделения Фонда со страхователями и застрахованными лицами (работниками).

Пособие по беременности и родам и единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности:

- 1) Заявление;
- 2) Оригинал заполненного листка нетрудоспособности на бумажном носителе или номер заполненного ЭЛН;
- 3) Справки о сумме заработка, полученного в расчетном периоде у других работодателей (при необходимости);
- 4) Заявление о замене лет в расчетном периоде (при необходимости);
- 5) Справка из медицинского учреждения о постановке на учет в ранние сроки беременности.

Единовременное пособие на рождение ребенка:

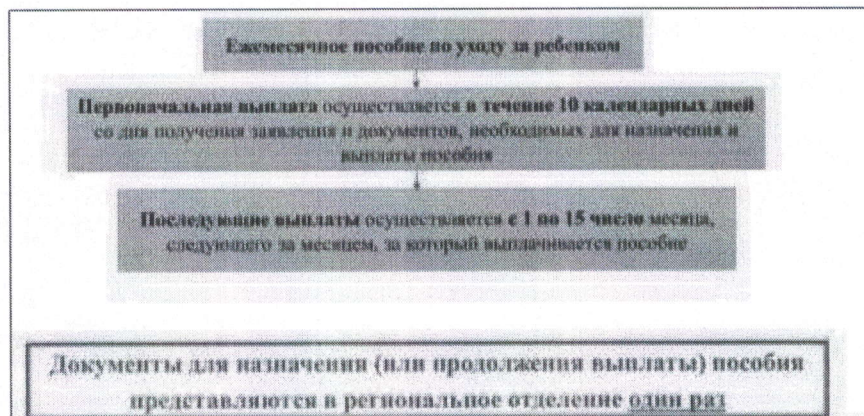
- 1) Заявление;
- 2) Справка о рождении ребенка, выданная органами ЗАГС (форма № 1(№ 2, 4)) – оригинал;
- 3) Копия свидетельства о рождении ребенка;
- 4) Справка с места работы (службы, органа социальной политики населения по месту жительства ребенка) другого родителя о том, что пособие не назначалось – оригинал;
- 5) Для лиц, заменяющих родителей: копия решения об установлении над ребенком опеки (копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении, копия договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью);
- 7) Свидетельство о расторжении брака (если работник находится в разводе);
- 8) Документ, подтверждающий совместное проживание с ребенком (если работник находится в разводе).

Ежемесячное пособие по уходу за ребенком:

- 1) Заявление;
- 2) Копия приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет, заверенная работодателем;
- 3) Справка с места работы (службы) отца (матери, обоих родителей) ребенка о том, что он (она, они) не использует указанный отпуск и не получает пособия, а в случае, если отец (мать, оба родителя) ребенка не работает (не служит) - справка из органов социальной политики населения по месту жительства отца, матери ребенка о неполучении ежемесячного пособия по уходу за ребенком - для одного из родителей в соответствующих случаях, а также для лиц, фактически осуществляющих уход за ребенком вместо матери (отца, обоих родителей) ребенка – оригинал;
- 4) Копия свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка, за которым осуществляется уход, заверенная работодателем;
- 5) Копия свидетельства о рождении (документа об усыновлении, свидетельства о смерти) одного из предыдущих детей, заверенная работодателем; копия решения об установлении над ребенком опеки, заверенная работодателем.
- 6) Уведомление о прекращении права застрахованного лица на получение ежемесячного пособия по уходу за ребенком в случаях: прекращения с ним трудовых отношений, начала (возобновления) его работы на условиях полного рабочего дня, смерти его ребенка и в иных случаях прекращения обстоятельств, наличие которых явилось основанием для назначения и выплаты соответствующего пособия, страхователь обязан направить в территориальный орган ФСС РФ в 3-дневный срок.

Дополнительный отпуск застрахованному лицу (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного законодательством Российской Федерации) на весь период лечения и проезда к месту лечения и обратно.

- 1) Заявление;
- 2) Справка-расчет;
- 3) Приказ страхователя о предоставлении застрахованному лицу отпуска (копия, заверенная работодателем).



Выплата пособий перечисляются застрахованному лицу по выбору:

- На банковский счёт с указанием банковских реквизитов (номер расчётного счёта, БИК и наименование банка);
- На банковский счёт с указанием реквизитов платёжной карты «МИР» (только номер карты «МИР»);
- Почтовым переводом (адрес получения почтового перевода). Необходимо подготовить точную информацию о месте регистрации и месте жительства, указав индекс.
- **ВНИМАНИЕ!** Пособие перечисляется только по реквизитам застрахованного лица (т.е. получателя пособия), на банковские реквизиты родственников пособия НЕ ПОСТУПАЮТ!

Ответственность страхователя

Часть 4 статьи 15.33 КОАП влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 300 до 500 рублей:

- За непредставление документов, недостоверность либо сокрытие сведений;
- Расходы, излишне понесенные страховщиком в связи с сокрытием или недостоверностью представленных страхователем сведений, подлежат возмещению страхователем в соответствии с законодательством РФ;
- Непредставление в установленный законодательством РФ о страховых взносах срок либо отказ от представления в орган внебюджетного фонда, осуществляющий контроль, документов и (или) иных сведений, либо предоставление таких сведений в неполном объеме или в искаженном виде.

Страхователь не представляет в территориальное отделение Фонда заявление и документы, подтверждающие право на пособия в случаях:

- если застрахованным лицом пропущены сроки обращения за пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячным пособием по уходу за ребенком и отсутствуют документы, подтверждающие уважительность причины пропуска этих сроков;
- если застрахованным лицом пропущен срок обращения за единовременным пособием, вставшим на учет в ранние сроки беременности, за единовременным пособием при рождении ребенка;
- если получателем пособия на погребение пропущен срок обращения к страхователю за выплатой социального пособия на погребение;
- если специализированной службой по вопросам похоронного дела пропущен срок обращения за возмещением стоимости услуг.

Обязанности регионального отделения ФСС РФ

- расчет и выплата пособий работающим гражданам;
- удержание и перечисление НДФЛ (без учёта стандартных налоговых вычетов);
- выдача справок 2-НДФЛ (по запросу физического лица);
- выдача справок о доходах для субсидий и т.п.;
- удержание алиментов из сумм назначенных пособий.

В соответствии с п. 9 Постановления Правительства Российской Федерации от 21.04.2011 № 294 начисленные суммы пособий, не полученные в связи со смертью застрахованного лица, выплачиваются в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.