

ПЕРЕЧЕНЬ

мер для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг
на объекте социальной, инженерной и транспортной инфраструктур,
находящихся в государственной собственности Свердловской области,
который невозможно полностью приспособить с учетом потребностей
инвалидов до его реконструкции или капитального ремонта
(город Североуральск)

1. Полное наименование исполнительного органа государственной власти Свердловской области или подведомственного ему органа или организации, предоставляющего услуги населению (далее – орган или организация):

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТРАСЛЕВОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ – УПРАВЛЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ №18

2. Юридический адрес органа или организации, телефон, e-mail:

624480, г. Североуральск, Свердловской области, ул. Молодёжная, дом 15;
8(34380)26885; факс 8(34380)27901; e-mail: tusp18@egov66.ru

3. Сфера деятельности органа или организации:

Социальная защита населения, социальное обслуживание граждан, опека и попечительство.

4. Сведения об объекте социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (далее объект социальной инфраструктуры):

Управление находится на 1 этаже 1 этажного административного здания.

5. Адрес объекта социальной инфраструктуры:

624480, г. Североуральск, Свердловской области, ул. Молодёжная, дом 15

6. Основание для пользования объектом социальной инфраструктуры (хозяйственное ведение, оперативное управление):
оперативное управление

7. Реквизиты паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры Свердловской области (№, дата составления):

№ 4/2020 от 15.08.2020 года

8. Состояние доступности объекта социальной инфраструктуры (согласно пункту 3.5 паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры Свердловской области):

Доступно условно

9. Категории обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории):

все возрастные категории

10. Категории обслуживаемых инвалидов:

К- инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках;

О- инвалиды с другими нарушениями опорно-двигательного аппарата;

С- инвалиды с нарушением зрения;

Г- инвалиды с нарушением слуха;

У- инвалиды с умственными нарушениями

11. Меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг.

В связи с необходимостью обеспечения доступности для инвалидов мест предоставления услуг в Территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области №18, здания расположенного по адресу, **624480, г.Североуральск, Свердловской области, ул.Молодёжная, дом 15** и учитывая, что до проведения капитального ремонта или реконструкции объекта социальной инфраструктуры, являющегося в настоящее время доступным условно для инвалидов, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и пунктом 2 статьи 8 Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 148-ОЗ « О социальной защите инвалидов в Свердловской области» согласовываются следующие меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг:

№ п/п	Категория обслуживаемых инвалидов, для которых разработаны мероприятия (К,О,С,Г,У)	Наименование структурно-функциональной зоны объекта социальной инфраструктуры, не отвечающей требованиям доступности для данной категории обслуживаемых инвалидов	Наименование мероприятия по обеспечению доступности структурно-функциональной зоны объекта социальной инфраструктуры
1	2	3	4
1.	К-инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках	Вход (входы) в здание; зона целевого назначения (целевого посещения объекта); система информации и связи (на всех зонах)*	Организована помощь со стороны персонала. На центральном входе в учреждение справа расположена кнопка вызова персонала для оказания помощи инвалидам. В случае вызова ответственный сотрудник Управления назначенного Приказом от 19.08.2020г. № 131 (далее сотрудник) встречает инвалида. В Управлении выделены специальные помещения (по вопросам предоставления социальных выплат - кабинет 15, по вопросам социального

			<p>обслуживания и социальных гарантий - кабинет № 8) для приема инвалидов всех категорий</p> <p>Сотрудник информирует инвалида о наличии в здании санитарно-гигиенического помещения и при необходимости сопровождает его туда.</p> <p>Сотрудник сопровождает инвалида на кресло – коляске с его согласия до зоны целевого назначения(по вопросам предоставления социальных выплат в кабинет 15, по вопросам социального обслуживания и социальных гарантий в кабинет № 8) для оказания необходимой инвалиду услуги либо для проведения консультации</p> <p>После предоставления услуги либо консультации сотрудник информирует инвалида о ближайших остановках пассажирского транспорта и с согласия инвалида помогает ему покинуть помещение Управления.</p> <p>А также оказывается помощь, которая указана в п.12 Перечня.</p>
2.	О- инвалиды с другими нарушениями опорно-двигательного аппарата	Все зоны и помещения доступны	<p>Организована помощь со стороны персонала (в случае необходимости действий руками, невозможность, сложность в написании текстов, подписании документов, при открывании тяжелой двери).</p> <p>На центральном входе в учреждение справа расположена кнопка вызова персонала для оказания помощи инвалидам. В случае вызова ответственный сотрудник Управления назначенного Приказом от 19.08.2020г. № 131 (далее сотрудник) встречает инвалида.</p> <p>В Управлении выделены специальные помещения(по вопросам предоставления социальных выплат в кабинет 15, по вопросам социального обслуживания и социальных гарантий в кабинет № 8) для приема инвалидов всех категорий.</p> <p>Сотрудник информирует инвалида о наличии в здании санитарно-гигиенического помещения и при необходимости сопровождает его туда.</p> <p>А также оказывается помощь, которая указана в п.12 Перечня.</p>
3.	С- инвалиды с нарушением зрения	Территория, прилегающая к зданию (участок); вход (входы) в здание; путь (пути) движения внутри здания, включая пути	<p>Организована помощь со стороны персонала.</p> <p>На центральном входе в учреждение справа расположена кнопка вызова</p>

		<p>эвакуации; зона целевого назначения (целевого посещения объекта); санитарно-гигиеническое помещение; система информации и связи (на всех зонах)</p>	<p>персонала для оказания помощи инвалидам. В случае вызова ответственный сотрудник Управления назначенного Приказом от 19.08.2020г. № 131 (далее сотрудник) встречает инвалида.</p> <p>Сотрудник сопровождает инвалида частичным нарушением зрения с его согласия до зоны целевого назначения(по вопросам предоставления социальных выплат в кабинет 15, по вопросам социального обслуживания и социальных гарантий в кабинет № 8), комментируя маршрут и все ближайшие изменения его, все барьеры на пути следования.</p> <p>Сотрудник информирует инвалида о наличии в здании санитарно-гигиенического помещения и при необходимости сопровождает его туда.</p> <p>При необходимости сотрудник читает текст документа на стенде, на иных носителях; либо предоставляет технические средства (для увеличения размера читаемого текста или дополнительной освещенности).</p> <p>В Управлении выделены специальные помещения(по вопросам предоставления социальных выплат в кабинет 15, по вопросам социального обслуживания и социальных гарантий в кабинет № 8) для приема инвалидов всех категорий</p> <p>Сотрудник приглашает в кабинет (по вопросам предоставления социальных выплат в кабинет 15, по вопросам социального обслуживания и социальных гарантий в кабинет № 8)специалиста Управления для оказания необходимой инвалиду услуги либо для проведения консультации.</p> <p>После предоставления услуги либо консультации сотрудник информирует инвалида о ближайших остановках пассажирского транспорта и с согласия инвалида помогает ему покинуть помещение Управления.</p>
4.	Г- инвалиды с нарушением слуха	<p>Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации; зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта); система информации и связи (на всех зонах)*</p>	<p>Организована помощь со стороны персонала.</p> <p>На центральном входе в учреждение справа расположена кнопка вызова персонала для оказания помощи инвалидам. В случае вызова ответственный сотрудник Управления назначенного Приказом от 19.08.2020г. № 131 (далее сотрудник) встречает инвалида.</p>

			<p>Сотрудник сопровождает инвалида с частичным нарушением слуха либо при полной потере слуха с его согласия до зоны целевого назначения в кабинет (по вопросам предоставления социальных выплат в кабинет 15, по вопросам социального обслуживания и социальных гарантий в кабинет № 8) и приглашает специалиста Управления для оказания необходимой инвалиду услуги либо при необходимости для проведения консультации.</p> <p>Если не слышащий человек владеет языком жестов, сотрудник обеспечивает допуск сурдопереводчика к общению, к месту получения услуги (по вопросам предоставления социальных выплат в кабинет 15, по вопросам социального обслуживания и социальных гарантий в кабинет № 8).</p> <p>После предоставления услуги либо консультации сотрудник информирует инвалида о ближайших остановках пассажирского транспорта и с согласия инвалида помогает ему покинуть помещение Управления.</p> <p>Сотрудник информирует инвалида о наличии в здании санитарно-гигиенического помещения и при необходимости сопровождает его туда.</p> <p>А также оказывается помощь, которая указана в п.12 Перечня.</p>
5.	У-инвалиды умственными нарушениями:	с	<p>Все зоны и помещения доступны</p> <p>Организована помощь со стороны персонала (в случае необходимости если собеседник не понимает информацию, сотрудник дополнительно объясняет каждую часть информации используя иллюстрации, фотографии, простые символы).</p> <p>В Управлении выделено специальное помещение (по вопросам предоставления социальных выплат в кабинет 15, по вопросам социального обслуживания и социальных гарантий в кабинет № 8) для приема инвалидов всех категорий</p> <p>Сотрудник информирует инвалида о наличии в здании санитарно-гигиенического помещения и при необходимости сопровождает его туда.</p> <p>А также оказывается помощь, которая указана в п.12.Перечня.</p>

*доступны частично для инвалидов колясочников (К) – территория прилегающая к зданию; пути движения к объекту (от остановки транспорта)

*доступны частично для инвалидов слуха (Г) –территория прилегающая к зданию; вход в здание, санитарно-гигиеническое помещение, пути движения к объекту (от остановки транспорта)

12. Дополнительная информация:

В Управлении социальной политики №18 (г. Североуральск) выделено специальное помещение для приема инвалидов всех категорий при обращении с вопросами назначения социальных выплат- кабинет № 15, по вопросам предоставления социального обслуживания и социальных гарантий – кабинет № 8.

Ответственные сотрудники за оказание помощи инвалидам в Управлении:

Долгих И.А.
Шутова Г.В.
Сафоненко Л.А.
Паршакова С.В.

Контактные телефоны:

8(34380) 2-66-41 , 8(34380) 2-54-64.

Гражданин, с ограниченными возможностями здоровья, либо, имеющий группу инвалидности может заранее по контактными телефонам позвонить или написать обращение на официальном сайте Управления, если ему потребуется помощь и сопровождение (указать дату и время посещения). Ответственные сотрудники встретят инвалида и окажут ему помощь и сопровождение, а также окажут помощь в посадке и высадке из транспортного средства.

СОГЛАСОВАН

М.П.

Североуральская городская организация
Общероссийской общественной организации
«Всероссийское общество инвалидов»

Председатель СГОООО ВОИ _____

(подпись) (Ф.И.О)

« 19 » 08 2010 года

Крылова С.А.



**Порядок оказания помощи инвалидам при предоставлении им услуг
специалистами Управления социальной политики №18
(г.Североуральск)**

№ п/п	Наименование мероприятия по обеспечению доступности структурно- функциональной зоны объекта социальной инфраструктуры	Ответственные специалисты	Категория обслуживаемых инвалидов, для которых разработаны мероприятия (К,О,С,Г,У)*
1	На центральном входе в учреждение справа расположена кнопка вызова персонала для оказания помощи инвалидам. При вызове оказывать содействие инвалиду при входе в Управление и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта	Шутова Г.В. – специалист 1 категории отдела СО и СГ; Долгих И.А. – специалист 1 категории отдела СО и СГ Сафоненко Л.А. – ведущий специалист отдела ОМСП; Паршакова С.В. – специалист 1 категории отдела ОМСП	К, О, С, Г, У
2	Сотрудник сопровождает инвалида на кресло – коляске с его согласия до зоны целевого назначения(по вопросам предоставления социальных выплат в кабинет 15, по вопросам социального обслуживания и социальных гарантий в кабинет № 8) для оказания необходимой инвалиду услуги либо для проведения консультации	Шутова Г.В.–специалист 1 категории отдела СО и СГ; Долгих И.А. – специалист 1 категории отдела СО и СГ	К
3	Сотрудник информирует инвалида о наличии в здании санитарно-гигиенического помещения и при необходимости сопровождает его туда.	Шутова Г.В. – специалист 1 категории отдела СО и СГ	К,О,С,Г,У
4	В целях доступа к месту предоставления услуги, оказывать помощь инвалиду в предоставлении сменного кресла-коляски для самостоятельного передвижения по территории Управления, в том числе с помощью сотрудника Управления	Шутова Г.В. –специалист 1 категории отдела СО и СГ; Долгих И.А. – специалист 1 категории отдела СО и СГ	К
5	Оказывать помощь в возможности посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в Управление, в том числе с использованием кресло – коляски и, при необходимости, с помощью сотрудника Управления	Шутова Г.В. –специалист 1 категории отдела СО и СГ; Долгих И.А. – специалист 1 категории отдела СО и СГ	К, О
6	Оказывать инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	Шутова Г.В. – специалист 1 категории отдела СО и СГ; Долгих И.А. – специалист 1 категории отдела СО и СГ; Сафоненко Л.А. – ведущий специалист отдела ОМСП; Паршакова С.В. – специалист 1 категории отдела ОМСП	К,О,С,Г,У
7	Организация помощи со стороны персонала (в случае необходимости действий руками, невозможность, сложность в написании текстов, подписании документов, при открывании тяжелой двери).	Шутова Г.В. – специалист 1 категории отдела СО и СГ; Долгих И.А. – специалист 1 категории отдела СО и СГ; Паршакова С.В. – специалист 1 категории отдела ОМСП; Сафоненко Л.А. – ведущий	К,О,С,Г,У

		специалист отдела ОМСП	
8	Сотрудник сопровождает инвалида с частичным нарушением зрения с его согласия до зоны целевого назначения (по вопросам предоставления социальных выплат в кабинет 15, по вопросам социального обслуживания и социальных гарантий в кабинет № 8), комментируя маршрут и все ближайшие изменения его, все барьеры на пути следования.	Шутова Г.В. – специалист 1 категории отдела СО и СГ; Долгих И.А. – специалист 1 категории отдела СО и СГ; Паршакова С.В. – специалист 1 категории отдела ОМСП; Сафоненко Л.А. – ведущий специалист отдела ОМСП	С
9	При необходимости сотрудник читает текст документа на стенде, на иных носителях; либо предоставляет технические средства (для увеличения размера читаемого текста или дополнительной освещенности).	Шутова Г.В. – специалист 1 категории отдела СО и СГ; Долгих И.А. – специалист 1 категории отдела СО и СГ; Сафоненко Л.А. – ведущий специалист отдела ОМСП; Паршакова С.В. – специалист 1 категории отдела ОМСП	С
10	Если не слышащий человек владеет языком жестов, сотрудник обеспечивает допуск сурдопереводчика к общению, к месту получения услуги (по вопросам предоставления социальных выплат в кабинет 15, по вопросам социального обслуживания и социальных гарантий в кабинет № 8).	Шутова Г.В. – специалист 1 категории отдела СО и СГ; Долгих И.А. – специалист 1 категории отдела СО и СГ; Сафоненко Л.А. – ведущий специалист отдела ОМСП; Паршакова С.В. – специалист 1 категории отдела ОМСП	Г

***К-инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках**

О- инвалиды с другими нарушениями опорно-двигательного аппарата

С- инвалиды с нарушением зрения

Г- инвалиды с нарушением слуха

У-инвалиды с умственными нарушениями