

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное автономное учреждение
социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Пышминского района»
(ГАУ «КЦСОН Пышминского района»)

ПРИКАЗ

«10» ноября 2020 г.

№ 234

пгт. Пышма

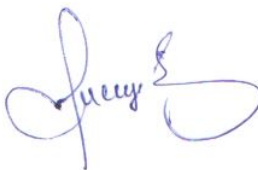
**Об утверждении плана антикоррупционного просвещения работников
ГАУ «КЦСОН Пышминского района» на 2021 год**

В целях исполнения протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 07.08.2019 № 2, письма ГКУ СО «ОИРЦ» от 02.11.2020 № 1322 «О предоставлении информации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план антикоррупционного просвещения работников ГАУ «КЦСОН Пышминского района» на 2020 год (приложение 1).
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Клещев В.С.

План
антикоррупционного просвещения работников
ГАУ «КЦСОН Пышминского района» на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Информирование работников о проводимой работе по противодействию коррупции в учреждении (планы, отчеты)	ежеквартально	директор
2.	Ознакомление работников с локальными правовыми актами учреждения, принятых по вопросам противодействия коррупции, под роспись	не реже 1 раза в год	заместители директора
3.	Обучение работников учреждения работе с информацией, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в разделе «Противодействие коррупции» путем обсуждения на собраниях трудового коллектива	не реже 2 раз в год	заместители директора
4.	Беседа с гражданами, принимаемых на работу в учреждение, информирование работников об основных обязанностях и требованиях к служебному поведению	в течение года	специалист по кадрам
5.	Ознакомление вновь принятых работников с локальными правовыми актами учреждения о противодействии коррупции	в течение 1 месяца с момента принятия на работу	заместители директора
6.	Ознакомление работников учреждения с изменениями в законодательстве в сфере противодействия коррупции на собраниях трудового коллектива	по мере необходимости	юрисконсульт
7.	Мониторинг в средствах массовой информации публикаций антикоррупционной направленности	по мере необходимости	заместители директора

8.	Проведение с работниками лекции по вопросам уплаты налогов физическими лицами, а также разъяснительной работы об ответственности за неуплату налогов	ноябрь	юрисконсульт
9.	Проведение разъяснительной работы о необходимости подключения к личному кабинету налогоплательщика в целях получения данных о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и порядке подключения к указанному сервису, принятие мер, направленных на погашение (урегулирование) задолженности.	в течение года	заместители директора
10.	Обсуждение обзоров судебной практики по вопросам противодействия коррупции с использованием обзоров судебных решений, подготовленных и размещенных на сайте Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции	в течение года	юрисконсульт
11.	Изучение комплекса рекомендаций, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области и размещенных в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области», о типичных случаях неправомерного поведения лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве социальной политики Свердловской области и органах социальной защиты населения Свердловской области, в отношениях с гражданами и организациями, о способах защиты граждан и организаций от такого поведения	в течение года	заместители директора
12.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	декабрь	заместители директора