



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ «Верхнетиуринский ДИ»

Н.В.Симакова

«02» ноября 2020 года

ПЛАН
антикоррупционного просвещения
в ГАУ «Верхнетиуринский ДИ»
на 2021 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организация и проведение «Недели правовых знаний» с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры	Заместитель директора Юрисконсульт	Март Сентябрь
2.	Изучение локальных правовых актов учреждения, принятых по вопросам противодействия коррупции, и ознакомление с ними под роспись	Заместитель директора Юрисконсульт Специалист по кадрам	1 раз в квартал и по мере принятия локальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией	Юрисконсульт Руководители структурных подразделений	1 раз в квартал
4.	Обучение работников, ответственных за проведение процедуры закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения	Заместитель директора Специалист по кадрам	Постоянно
5.	Обучение работников учреждения работе с информацией, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в разделе «Противодействие коррупции»	Заместитель директора Руководители структурных подразделений	1 раз в квартал
6.	Рассмотрение и публичное обсуждение публикаций в СМИ о фактах коррупции	Юрисконсульт	Апрель Октябрь
7.	Проведение мероприятий, направленных на формирование у работников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Юрисконсульт	В течение срока действия Плана

8.	Проведение профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции	В течение срока действия Плана
9.	Проведение лекции с работниками учреждения по вопросам уплаты налогов физическими лицами, а также разъяснительной работы об ответственности за неуплату налогов (письмо Министерства финансов Свердловской области от 25.01.2019 № 05-22-10/680)	Юрисконсульт	Сентябрь
10.	Проведение разъяснительной работы о необходимости подключения к личному кабинету налогоплательщика в целях получения данных о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и порядке подключения к указанному сервису, принятия мер, направленных на погашение (урегулирование) задолженности	Юрисконсульт Техник-программист	Сентябрь
11.	Обсуждение обзоров судебной практики по вопросам противодействия коррупции с использованием обзоров судебных решений, подготовленных и размещенных на сайте Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции (http://corruption.midural.ru/methrec/ 630)	Заместитель директора Юрисконсульт	Ежеквартально
12.	Изучение комплекса рекомендаций, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области и размещенных в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области, о типичных случаях неправомерного поведения лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве социальной политики Свердловской области и органах социальной защиты населения Свердловской области, в отношениях с гражданами и организациями, о способах защиты граждан и организаций от такого поведения	Комиссия по противодействию коррупции Заместитель директора Юрисконсульт	Постоянно
13.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Заместитель директора Руководители структурных подразделений Юрисконсульт Специалист по кадрам	Декабрь