

Утверждаю:  
Директор ГАУ СО СО «СРЦН  
Режевского района  
А.С. Комина  
«03» февраля 2020

## План контроля работы сотрудников на 2020 год

Основанием для составления данного плана являются следующие документы:

- Должностная инструкция заведующих отделениями
- Должностные инструкции сотрудников отделений
- Ежемесячные планы работы сотрудников
- Материалы аналитического отчета
- Материалы анализа со стороны руководства по СМК и СМ СО
- Результаты внутренних аудитов СМК и СМ СО

**Цель:** осуществление систематического контроля деятельности сотрудников, для эффективной работы отделений.

### Задачи:

- Анализ документации, проводимых мероприятий.
- Выявление нарушений и исправление в кратчайшие сроки выявленных недостатков.
- Внутренний контроль.
- Обеспечение эффективного функционирования отделений.

№	Вид контроля	Дата	Должность, Фамилия И.О. контролируемого	Должность, Фамилия И.О. аудитора	Результат контроля
1	Контроль работы по закрытию договоров и ИПСУ за минувший год, проверка ведения журналов	январь	Специалисты по социальной работе Некрасова М.А., Жилина Е.О., Останина Н.Ю., Паун Ю.В., Вайс	зав.отделениями Королева М.А. Мулев А.А.	

			В.Р., психолог Соснина И.В., логопед Гузачев Ф.А.	И.о. заведующего отделением Попова Д.З.	
2	Контроль ведения журналов регистрации договоров	февраль	зав.отделениями Мулев А.А., Королева М.А., и.о. заведующей Попова Д.З.	юрисконсульт Алирзаева Ю. А	
	Контроль ведения журналов по оказанию социальных услуг, своевременность заполнения документации	февраль	Специалисты по социальной работе Некрасова М.А., Жилина Е.О., Останина Н.Ю., Паун Ю.В., Вайс В.Р., психолог Соснина И.В., логопед Гузачев Ф.А., воспитатели Котова Л.И., Королева О.В., Пескова Ю.В., Лукина И.В.,, педагог дополнительного образования Эртель Е.В.	зам.директора Иевлева И.Ю.  зав.отделениями Королева М.А. Мулев А.А. И.о. заведующего отделением Попова Д.З.	
3	Проверка правильности ведения личных дел клиентов	Апрель, август	Специалисты по социальной работе Некрасова М.А., Жилина Е.О., Останина Н.Ю., Паун Ю.В., Вайс В.Р., Попова Д.З.	зав.отделением Мулев А.А., И.о. заведующего отделением Попова Д.З.	
4	Контроль ведения журналов по оказанию социально-психологических и социально-педагогических услуг	май	Психолог Соснина И.В., логопед Гузачев Ф.А.	зав.отделениями Мулев А.А. Королева М.А.	
5	Контроль ведения документации образовательной организации – мастерская «Калейдоскоп»	май	Педагог дополнительного образования Эртель Е.В.	Зам. директора Иевлева И.Ю.	
6	Правильность заполнения заявлений и актов срочных услуг	июнь	Специалисты по социальной работе Останина Н.Ю., Паун Ю.В., Вайс В.Р., психолог Соснина И.В., логопед Гузачев Ф.А.	зав.отделением Мулев А.А., И.о. заведующего отделением Попова Д.З.	
7	Правильность ведения журналов	июль	Воспитатели Котова Л.И., Королева	зав.отделением	



	воспитателями отделения временного пребывания несовершеннолетних (стационарное)		О.В., Пескова Ю.В., Лукина И.В., педагог дополнительного образования Эртель Е.В.	Королева М.А.	
8	Внутренний аудит СМК и СМ СО за 1 полугодие	июль	Кухонный рабочий Петровых М.Э., мед. сестры процедурной Прокопьева А.А., Булатова С.А.; Заместитель директора Киселева М.А.	зам. директора Иевлева И.Ю. комиссия	
	Правильность и своевременность заполнения журналов учета услуг, оказываемых на дому	август	Специалист по социальной работе Останина Н.Ю.	И.о. заведующего отделением Попова Д.З.	
	Контроль ведения журналов по оказанию социальных услуг, своевременность заполнения документации	октябрь	Специалисты по социальной работе Некрасова М.А., Жилина Е.О., Останина Н.Ю., Паун Ю.В., Вайс В.Р., Попова Д.З., психолог Соснина И.В., логопед Гузачев Ф.А., воспитатели Котова Л.И., Королева О.В., Пескова Ю.В., Лукина И.В., педагог дополнительного образования Эртель Е.В.	зам.директора Иевлева И.Ю.  зав.отделениями Королева М.А. Попова Д.З.	
	Правильность и своевременность заполнения журнала учета договоров	ноябрь	зав. отделениями Мулев А.А., Королева М.А., И.о. заведующего отделением Попова Д.З.	юрисконсульт Алирзаева Ю.А.	
13	Правильность заполнения заявлений и актов срочных услуг	ноябрь	Специалисты по социальной работе Останина Н.Ю., Паун Ю.В., Вайс В.Р., Попова Д.З., психолог Соснина И.В., логопед Гузачев Ф.А.	зав.отделением Мулев А.А.	
	Правильность ведения журналов воспитателями отделения временного пребывания несовершеннолетних (стационарное)	ноябрь	Воспитатели Котова Л.И., Королева О.В., Пескова Ю.В., Лукина И.В., педагог дополнительного образования Эртель Е.В.,	зав.отделением Королева М.А.	
14	Внутренний аудит СМК и СМ СО за 2020 год	декабрь	Заведующий складом Петровых М.А.,	зам. директора Иевлева И.Ю. комиссия	