

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной  
власти Свердловской области – Управление социальной политики  
Министерства социальной политики Свердловской области № 11  
**ПРИКАЗ**

«29» сентября 2020 г.

№ 593

г. Сухой Лог

**Об организации контроля за проведением дезинфекционных мероприятий в  
организациях социального обслуживания**

Во исполнение письма Министерства социальной политики Свердловской области № 07-13-07/7880 от 24.09.2020 года «Об организации контроля за проведением дезинфекционных мероприятий в организациях социального обслуживания» в целях недопущения заноса и распространения заболеваемости гриппом, ОРВИ, коронавирусной инфекцией 2019-nCoV среди граждан – получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания и сотрудников учреждений на территории ГО Сухой Лог и ГО Богданович,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию для осуществления мониторинга обеспеченности в организациях социального обслуживания проведения дезинфекционных мероприятий в составе:

- 1) Гаджиева О.А. - заместитель начальника Управления;
- 2) Завьялова С.И. – заместитель начальника Управления;
- 3) Берко Е.В. – директор ГАУ «ЦСПСиД г.Богдановича» (по согласованию);
- 4) Чеканова О.И. – директор ГКУ «СРЦН города Богдановича» (по согласованию);
- 5) Шестакова Е.Е. – директор ГКУ «СРЦН Сухоложского района» (по согласованию);
- 6) Алимпиева Н.В. – директор ГАУ «КЦСОН Сухоложского района» (по согласованию);
- 7) Борисов Е.А. – директор ГАУ "Алтынайский СДИ" (по согласованию).

2. Ответственным за сбор информации и отправку мониторинга в Министерство социальной политики Свердловской области назначить ведущего специалиста отдела опеки и попечительства Ковалеву С.В.

3. Руководителям организаций социального обслуживания:

3.1. обеспечить входной температурный контроль у получателей социальных услуг и сотрудников организации не реже 2 раз в день;

3.2. ежедневно обеспечивать сотрудников и получателей социальных услуг средствами индивидуальной защиты, постоянное соблюдение «масочного» режима в организации;

3.3. ежедневное проведение текущей дезинфекции жилых и производственных помещений;

3.4. ежедневно не позднее 15.00 часов направлять данные мониторинга (Приложение № 1) в Управление социальной политики № 11.

4. Утвердить график проведения проверок соблюдения в организациях социального обслуживания режима повышенной готовности и проведения дезинфекционных мероприятий, в том числе и вне рабочего времени. (Приложение № 2)

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



В.Г.Юшкова