

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении плана мероприятий**  
**по противодействию коррупции Управления социальной политики по Тугулымскому району на 2018–2020 годы**  
**1 полугодие 2019 года**

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
<b>Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции</b>				
1.	Анализ нормативных правовых актов Управления социальной политики по Тугулымскому району (далее – Управление) по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; Заместитель начальника; Начальники отделов в пределах компетенции	в течение трех месяцев со дня изменения федерального законодательства, законодательства Свердловской области	выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений</b>				
2.	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении (далее – государственные служащие), включенные в Перечень должностей, при замещении которых государственные служащие Управления обязаны предоставлять указанные сведения, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;;	ежегодно, до 30 апреля	выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими Управления, гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года, при наличии оснований	выполнено в полном объеме в установленные сроки
4.	Проведение проверок достоверности и полноты персональных данных, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей	Лицо, ответственное за профилактику	в течение года	выполнено в полном объеме

1	2	3	4	5
	государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении	коррупционных и иных правонарушений;		в установленные сроки
5.	Выявление случаев нарушения государственными служащими Управления запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению, связанных с прохождением государственной гражданской службы	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года	Случаи не выявлялись
6.	Формирование списка лиц, уволенных с государственной гражданской службы Управления в АСУ ИОГВ СО	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, а также контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.	Проведение заседаний комиссий по противодействию коррупции	Начальник управления, Заместитель начальника управления	ежеквартально	выполнено в полном объеме в установленные сроки
9.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Управления.	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	по мере возникновения оснований для заседания комиссии	Оснований для заседания комиссии не возникало
10.	Мониторинг и актуализация (при необходимости) Перечня должностей, при замещении которых государственные служащие Управления обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	по мере возникновения оснований	Оснований не возникало
11.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у государственных служащих Управления, нарушения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции, и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей	Руководители структурных подразделений в пределах компетенции; Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
12.	Выявление родственных (свойственных) связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, превышению полномочий при прохождении государственной гражданской службы в органах социальной защиты населения в Свердловской области.	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
13.	Оказание государственным служащим Управления консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения и требований к служебному	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные

1	2	3	4	5
	поведению	правонарушений;		сроки
14.	<p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности государственной гражданской службы Свердловской области, государственных служащих, проходящих государственную гражданскую службу Свердловской области в Управлении положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе:</p> <p>1) об ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе об увольнении в связи с утратой доверия);</p> <p>2) Рекомендаций по соблюдению государственными (муниципальными) служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо от 27.11.2017 № 55501);</p> <p>3) о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение 2018–2020 годов	выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции</b>				
15.	Организация профессионального развития государственных служащих Управления, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года, по мере необходимости	выполнено в полном объеме в установленные сроки
16.	Участие государственных служащих Управления в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
17.	Проведение учебных семинаров (консультаций) с государственными служащими Управления по вопросам применения законодательства по противодействию коррупции и государственной службы	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года по отдельному плану	выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Противодействие коррупции в сфере имущественных и бюджетных отношений, закупок товаров, работ и услуг</b>				
18.	<p>Мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, а также условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для нужд Управления в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, выявления коррупциогенных факторов, принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок для нужд Управления.</p> <p>Выявление конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок для обеспечения</p>	<p>Отдел бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;</p>	в течение года	04 марта 2019 года

1	2	3	4	5
	государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ			
19.	Выявление конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	один раз в полугодие, за первое полугодие – до 30 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, за отчетный год – до 30 апреля года, следующего за отчетным годом	04 марта 2019 года
<b>Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности</b>				
20.	Оборудование мест предоставления государственных услуг и (или) служебных помещений, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями, средствами, позволяющими избежать проявлений служащими и работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	до 25 декабря 2020 года	Срок не наступил
<b>Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции</b>				
21.	Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействии) государственных служащих и работников Управления, посредством «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на официальный сайт Управления, выделенный адрес электронной почты и (или) иными способами обратной связи	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
22.	Ведение и направление в Министерство реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции с приложением копий обращений, ответов заявителям, писем о переадресации обращений по компетенции в государственные органы и поступивших ответов об их рассмотрении	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	ежеквартально	выполнено в полном объеме в установленные сроки
23.	Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на официальном сайте Управления в соответствии с подпунктом «в» пункта 9 части 1 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8 ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	ежеквартально	не поступали обращения граждан по фактам коррупции

1	2	3	4	5
24.	Соблюдение периодичности размещения информации в разделе «Сведения об обращениях граждан» на официальном сайте Управления, установленной перечнем информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области, территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, размещаемой в сети Интернет, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Свердловской области и исполнительных органов государственной власти Свердловской области»	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года	не поступали обращения граждан по фактам коррупции
25.	Ведение и направление в Министерство социальной политики Свердловской области реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года	не поступали обращения граждан по фактам коррупции
<b>Обеспечение открытости деятельности органов социальной защиты населения Свердловской области в сфере противодействия коррупции</b>				
26.	Мониторинг информации в средствах массовой информации (далее – СМИ) о фактах коррупции в действиях (бездействии) государственных служащих и работников Управления	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
27.	Наполнение раздела «противодействие коррупции» на официальном сайте Управления в соответствии с перечнем информации, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Свердловской области и исполнительных органов государственной власти Свердловской области» (далее – постановление Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП)	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в сроки, установленные постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП	выполнено в полном объеме в установленные сроки
28.	Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информации о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в Управлении, номерах «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в Управлении	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
29.	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления информации о заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Управления и урегулированию конфликта интересов	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	в сроки, установленные постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП	выполнено в полном объеме в установленные сроки
30.	Размещение на официальном сайте Управления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими Управления в	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте	ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока для их	выполнено в полном объеме в установленные

1	2	3	4	5
	соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Управления;	представления	сроки
31.	Публикация статей по направлениям деятельности Управления, в том числе по вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Управления и в СМИ, размещение роликов социальной рекламы, видеосюжетов и иных форм информации, по тематике противодействия коррупции в СМИ, на официальном сайте Управления, в иных формах, предусмотренных для информирования граждан	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
32.	Информирование граждан о нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	по мере принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ответственности за совершение коррупционных правонарушений	выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение</b>				
33.	Организация и проведение с государственными служащими Управления мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и судебной практикой по вопросам противодействия коррупции и государственной службы, соблюдению запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	(07 ноября 2019 года)	Срок не наступил
34.	Размещение в местах, где на регулярной основе осуществляется прием граждан, информации (плакатов, объявлений и т.п.) о недопустимости дачи взятки, предложения подарков, подкупа и иных форм проявления коррупции	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	(13 ноября 2019 года)	Срок не наступил
35.	Распространение полиграфической продукции (буклетов, плакатов, календарей антикоррупционной направленности, брошюр-памяток и т.п.) с практическими рекомендациями для граждан по противодействию коррупции	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	С 01 ноября по 01 декабря 2019 года	Срок не наступил
36.	Проведение «прямой телефонной линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	18 ноября 2019 года	Срок не наступил
37.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Лицо, ответственное за размещение информации на	к Международному дню борьбы с коррупцией	07 декабря 2018 года

1	2	3	4	5
		официальном сайте Управления;		
38.	Разработка и размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, в подразделах «Антикоррупционное просвещение граждан» разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальных сайтах соответствующих государственных органов Свердловской области в сети Интернет	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	до 25 декабря 2019 года до 1 июля 2020 год	23 сентября 2019 года
39.	Популяризация разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальных сайтах соответствующих государственных органов Свердловской области в сети Интернет	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	до 25 декабря 2019 года до 1 июля 2020 год	23 сентября 2019 года
40.	Анализ выполнения комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2019–2020 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 2884-р «Об утверждении комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2019–2020 годы», направление информации в Министерство	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	до 20 января 2020 года до 1 июня 2020 года	Срок не наступил
<b>Выполнение Комплекса мер, направленных на привлечение наиболее компетентных специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей для качественного повышения эффективности социальной рекламы, способствующей формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, а также на поиск форм и методов воздействия на различные слои населения в целях формирования негативного отношения к данному явлению, утвержденного Заместителем Министра культуры Российской Федерации О.С. Яриловой</b>				
41.	Оказание (содействия) организациям, осуществляющим производство/выпуск, распространение и (или) тиражирование социально значимых проектов в области электронных и печатных средств массовой информации, направленных на формирование в обществе неприятия всех форм коррупции	Заместитель начальника	до 25 декабря 2019 года до 25 декабря 2020 года	Срок не наступил
42.	Организация и проведение мероприятий с участием специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей по созданию и распространению информации, направленной на формирование в обществе неприятия всех форм коррупции	Заместитель начальника	до 25 декабря 2019 года до 25 декабря 2020 года	Срок не наступил
43.	Проведение культурно-просветительских мероприятий, способствующих формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, с привлечением специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей	Заместитель начальника	до 25 декабря 2019 года до 25 декабря 2020 года	Срок не наступил

1	2	3	4	5
44.	Анализ реализации Комплекса мер, направленных на привлечение наиболее компетентных специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей для качественного повышения эффективности социальной рекламы, способствующей формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, а также на поиск форм и методов воздействия на различные слои населения в целях формирования негативного отношения к данному явлению, утвержденного Заместителем Министра культуры Российской Федерации О.С. Яриловой, направление информации в Министерство	Заместитель начальника	один раз в полугодие, до 1 июня отчетного года и до 10 января года, следующего за отчетным годом	Срок не наступил
<b>Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции</b>				
45.	Проведение социологического опроса уровня восприятия внутренней коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 970-УГ «О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области»	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	один раз в год	Срок не наступил
46.	Мониторинг и обобщение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов социальной защиты населения Свердловской области и должностных лиц в целях выявления коррупциогенных факторов	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции</b>				
47.	Обеспечение действенного функционирования комиссий по противодействию коррупции	Заместитель начальника	в соответствии с планами работы комиссий по противодействию коррупции	выполнено в полном объеме в установленные сроки
48.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных органов Свердловской области и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в соответствии с частью 21 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 ФЗ «О противодействии коррупции»	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;	ежеквартально	выполнено в полном объеме в установленные сроки
49.	Направление в отдел государственной службы и кадров Министерства социальной политики Свердловской области копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и о государственной гражданской службе в Управлении, а также копий ответов о принятых мерах по устранению	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	по мере поступления актов прокурорского реагирования	Акты не поступали

1	2	3	4	5
	выявленных нарушений и привлечению к ответственности лиц, допустивших такие нарушения			
50.	Внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции Управления и состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Управления в связи с ротацией состава комиссий	Начальник; Заместитель начальника; Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
51.	Мониторинг исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции Управления и Плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции, подготовка отчетов о результатах выполнения планов мероприятий и целевых показателей указанных планов	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
52.	Анализ исполнения Национального плана противодействия коррупции, подготовка отчетов о результатах его выполнения	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Организация работы по предупреждению коррупции в Управлении</b>				
53.	Организация работы по разработке и утверждению планов мероприятий по предупреждению коррупции в Управлении с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»	Начальник; Заместитель начальника; Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	в течение года	выполнено в полном объеме в установленные сроки
54.	Организация семинаров, совещаний (консультаций) с государственными гражданскими служащими Управления, по вопросам реализации требований, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Лицо, ответственное за размещение информации на официальном сайте Управления;	в течение года	28 ноября 2018 года
<b>Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы»</b>				

1	2	3	4	5
55.	<p>Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения:</p> <p>а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;</p> <p>б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, их родственников и свойственников до сведения руководителей соответствующих структурных подразделений в целях предотвращения конфликта интересов;</p> <p>в) представление контрактным управляющим лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении, перечня контрагентов Управления, подписавших государственные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Свердловской области;</p>	<p>ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p> <p>структурные подразделения в пределах компетенции; ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p> <p>отдел бухгалтерского учета и отчетности; ведущий специалист с должностными обязанностями юридической работы</p>	<p>до 25 августа 2020 года</p> <p>до 25 сентября 2020 года</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Срок не наступил</p> <p>Срок не наступил</p> <p>выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>
56.	<p>Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлениях на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>В течение года</p>	<p>выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>
57.	<p>Обучение государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу Свердловской области для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Свердловской области, по образовательным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>В течение года</p>	<p>Не обучались</p>
58.	<p>Рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции в Управлении отчета о выполнении Плана мероприятий соответствующего органа государственной власти Свердловской области (государственного органа свердловской области) по противодействию коррупции на 2018–2020 годы</p>	<p>Заместитель начальника управления Начальники отделов в пределах компетенции</p>	<p>ежегодно, в соответствии с планом проведения заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Управлении</p>	<p>26 июня 2019 года</p>
59.	<p>Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия</p>	<p>ответственное лицо за</p>	<p>по итогам первого</p>	<p>26 июня 2019 года</p>

1	2	3	4	5
	коррупции, официального сайта Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	профилактику коррупционных и иных правонарушений	полугодия отчетного года –до 1 августа отчетного года; по итогам отчетного года – до 1 февраля года следующего за отчетным годом	

Вывод: Из 59 мероприятий Плана на 1 полугодие 2019 года запланировано 46 мероприятий. в полном объеме выполнено 46 мероприятий; для 13 мероприятий Плана не наступил срок.