



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА
В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(наименование субъекта Российской Федерации)

620027, Свердловская область,

(почтовый адрес, №№ телефона, факса)

г. Екатеринбург, ул. Мельковская, д. 12

Тел. (343) 354-72-01, тел/факс (343) 354-72-72

E-mail: info@git66.ru

«19» июня 2020 г.

(дата составления акта)

15:00:15

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 66/7-3846-20-ОБ/12-9553-И/57-64

По адресу/адресам:

620027, Свердловская обл., г. Екатеринбург,
ул. Мельковская, д.12.

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения на проверку от 26.05.2020 №66/7-3846-20-ОБ/12-8311-И/57-64,
Гасилиной Т.В., заместителя руководителя государственной инспекции труда в
Свердловской области

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена **внеплановая, документарная** проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

ГКУ «СРЦН Октябрьского района г. Екатеринбурга» (ИНН 6662078634)

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

"__" ____ 20__ г. с __ час. __ мин. до __ час. __ мин. Продолжительность ____ часа.

"__" ____ 20__ г. с __ час. __ мин. до __ час. __ мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: **16 рабочих дней / 2 часа**

(дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Свердловской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки

Решение о согласовании проведения внеплановой документарной проверки №7/4-23-2020
от 27.05.2020

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Третьякова Татьяна Сергеевна, государственный инспектор
труда

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование

При проведении проверки присутствовали: Раздьяконова Алла Владимировна,
юрисконсульт (представитель по доверенности)

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

Общие сведения о предприятии.

1.	Наименование предприятия (полное и сокращенное (в случае, если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование)	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Октябрьского района города Екатеринбурга» (ГКУ «СРЦН Октябрьского района города Екатеринбурга»)
2.	Адрес предприятия (адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица; юридический адрес)	Юридический, фактический адрес: 620912, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Реактивная, д.19
3.	Основной род деятельности (ОКВЭД с расшифровкой)	87.90 Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая
4.	Руководитель предприятия (Ф.И.О., должность, телефон)	Щербакова Наталья Федоровна, директор, тел.:+7 (343) 252-04-78, 252-03-78
5.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН и ИНН)	ОГРН 1026605404044 ИНН 6662078634
6.	Степень риска	Низкий
7.	Количество работников	70

В Государственную инспекцию труда Свердловской области поступило обращение депутата Екатеринбургской городской думы Седьмого созыва Вечкензина М.В. (индекс регистрации № 66/7-3846-20-ОБ от 22.05.2020) с указанием фактов возможных нарушений трудового законодательства ГКУ «СРЦН Октябрьского района города Екатеринбурга» в отношении Громовой Л.Б.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 438, в 2020 году проведение плановых и внеплановых проверок ограничено. Внеплановые проверки будут осуществляются по фактам причинения вреда жизни, здоровью граждан или угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и проведение которых согласовано органами прокуратуры.

По фактам, указанным в обращении, по согласованию с Прокуратурой Свердловской области, была организована внеплановая документарная проверка.

В ходе проведения проверки установлено:

Согласно Приказу (распоряжению) о приеме работника на работу №7-к от 05.02.2017г. Громова Любовь Валентиновна принята на работу с 05.02.2017 г. медицинской сестрой в отделение реабилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями. С приказом (распоряжением) Громова Л.В. ознакомлена под роспись.

Согласно Приказу (распоряжению) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) №19-к от 14.03.2017 г. Громова Любовь Валентиновна уволена 14.03.2017 г. по п.3 ч.1 ст. 77 ТК РФ.

Согласно Приказу (распоряжению) о приеме работника на работу №23-к от 17.03.2017г. Громова Любовь Валентиновна принята на работу с 17.03.2017 г.

медицинской сестрой на 0,5 ставки от оклада 7148,00 руб. по совместительству (на основании заявления Громовой Л.В.). С приказом (распоряжением) Громова Л.В. ознакомлена под роспись.

В соответствии с п.2.2 Трудового договора №1/17 от 17.03.2017г. трудовой договор является договором по совместительству. Экземпляр трудового договора Громовой Л.В. на руки получен, что подтверждается подписью Громовой Л.В. в экземпляре трудового договора работодателя.

Дополнительным соглашением к трудовому договору от 17.03.2017 г. №10/17 установлена заработная плата в размере: 0,5 ставки от оклада 969,52 рублей в месяц; работнику производятся выплаты компенсационного характера (за особые условия труда 35%; уральский коэффициент 15% от заработной платы); работнику производятся выплаты стимулирующего характера (выплата за квалификационную категорию, выплата за стаж непрерывной работы, премиальная выплата за достижение показателей эффективности). Экземпляр дополнительного соглашения Громовой Л.В. на руки получен, что подтверждается подписью Громовой Л.В. в экземпляре дополнительного соглашения к трудовому договору работодателя.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 года №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», протокола заседания оперативного штаба Министерства социальной политики Свердловской области №6 от 25.03.2020 г. приказом директора ГКУ «СРЦН Октябрьского района города Екатеринбурга» Щербаковой Н.Ф. от 27.03.2020 г. №175 определен список сотрудников в возрасте 65 лет и старше, установлена обязанность соблюдать режим самоизоляции. Громова Л.В. ознакомлена с приказом под роспись.

В соответствии с Временными правилами оформления листов нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина застрахованным лицам в возрасте 65 лет и старше назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности осуществляется ФСС РФ.

Приказами директора ГКУ «СРЦН Октябрьского района города Екатеринбурга» Щербаковой Н.Ф. «О дополнительных мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия сотрудников в возрасте 6 лет и старше» от 03.04.2020 г. №188/1, от 17.04.2020 г. №226, от 20.05.2020 г. №367, от 02.06.2020 №404 для установленного списка сотрудников (в том числе Громовой Л.В.) режим самоизоляции продлевался.

Согласно объяснению директора ГКУ «СРЦН Октябрьского района города Екатеринбурга» Щербаковой Н.Ф. информацию по работникам в возрасте 65 лет и старше работодатель отправлял в Филиал №15 ГУ-СРО ФСС РФ каждый раз по окончании каждого из периодов самоизоляции. Оформлялись запросы на пособие по нетрудоспособности по каждому сотруднику в возрасте 65 лет и старше.

При оформлении запроса на пособие по нетрудоспособности по Громовой Л.В. возникла необходимость указать номер листа нетрудоспособности, предъявляемого на основном месте работы. От Громовой Л.В. данная информация получена не была.

Громова Л.В. на связь не выходила, на звонки не отвечала. Непосредственный руководитель Громовой Л.В. выезжала по адресу места проживания Громовой Л.В., однако дверь никто не открыл. 27.04.2020 г. Громова Л.В. сообщила работодателю, что оформила листок нетрудоспособности в связи с заболеванием. Предоставленные листы нетрудоспособности полностью оплачены.

Задолженность по заработной плате перед Громовой Л.В. отсутствует.

В ходе проведения проверки выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Не выявлены

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям

(с указанием положений (нормативных) правовых актов): Указанные несоответствия

не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): Указанные факты не установлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

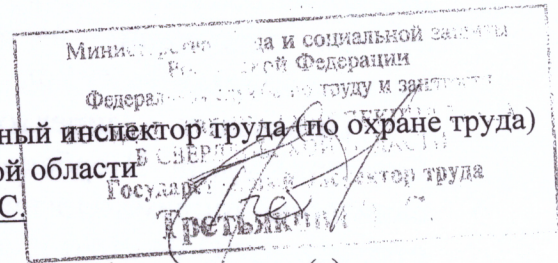
(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

Государственный инспектор труда (по охране труда) в Свердловской области
Третьякова Т.С.



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Щербакова Наталья Федоровна, директор *по доверенности от 11.12.2019*

Щербакова НВ

“ 19 ” июня 2020 г.

Щербакова НВ

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)