

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти
Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной
политики Свердловской области № 9
ПРИКАЗ

«30» июля 2020

№ 566

г. Талица

О назначении лиц, ответственных за делопроизводство и архив

В целях рациональной организации, координации, контроля и реализации работ по документационному обеспечению деятельности Управления социальной политики № 9 (далее – Управление), а также размещения и учета документов, подлежащих хранению, контроля за их движением и состоянием, организации выдачи их во временное пользование (с последующим возвратом в места хранения), а также обеспечения их сохранности в процессе обращения с момента приема до передачи на хранение в государственный (муниципальный) архив

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за делопроизводство в управлении инспектора Латышеву Светлану Геннадьевну.
2. Назначить ответственным за архив управления инспектора Сафронову Ирину Александровну.
3. Лицам, ответственным за делопроизводство и архив Латышевой С.Г. и Сафроновой И.А. при осуществлении деятельности руководствоваться Регламентом территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 9, инструкцией по делопроизводству Управления, Положением "Об архиве территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 9", Положением "Об постоянно действующей экспертной комиссии", нормативно-правовыми актами, регламентирующими делопроизводство и архивное дело.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника управления



М.В.Романова