

Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»
Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в
Свердловской области
в городе Североуральск, городе Ивдель, городе Краснотурьинск и городе Карпинск»
адрес: 624480, Свердл. область, г. Североуральск, ул. Свердлова, д. 60 А
тел.(34380) 2-34-56
E-mail: mail_12@66.rosпотrebnadzor.ru
ОКПО 77145755, ОГРН 1056603530510, ИНН/КПП 6670081969/667001001
АТТЕСТАТ АККРЕДИТАЦИИ ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ
№ RA.RU.710069 от 28 июля 2015 г.

АКТ

31.03.2020 15:20 обследования
Акт составлен 624480, Свердл. область, г. Североуральск, ул. Свердлова, д. 60 А
время, дата и место составления акта

Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Североуральск, городе Ивдель, городе Краснотурьинск и городе Карпинск»

На основании
предписание № _____ от _____ 20__ г.

группой специалистов в составе (специалистом) :

филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Североуральск, городе Ивдель, городе Краснотурьинск и городе Карпинск» (Аттестат аккредитации органа инспекции RA. RU. 710069 от 28.07.2015 г.)

Воротов Иван Брониславович	врач по общей гигиене филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Североуральск, городе Ивдель, городе Краснотурьинск и городе Карпинск» (Аттестат аккредитации органа инспекции RA. RU. 710069 от 28.07.2015 г.)	Свидетельство об аккредитации специалиста. ФГБОУ ВО УГМУ МЗ РФ, 2017 год, медико-профилактическое дело, специалист в области медико-профилактического дела, № 332400033369, от 12.07.2017г.
----------------------------	---	---

проведено обследование 31.03.2020

за соблюдением санитарного законодательства Российской Федерации в отношении:
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА СЕВЕРОУРАЛЬСКА"
624480, Свердловская обл., г. Североуральск, Молодежная ул., 13
на объекте(ах) :

ГАУ "Комплексный центр социального обслуживания населения г. Североуральска"	624480, г. Североуральск, Молодежная ул., 13
Пункт социальной помощи	624480, г. Североуральск, Советская ул., 71а

в присутствии должностных лиц :

✓ *Воротов Иван Брониславович* *Баков Александр Александрович*
2-22-45

должность

ФИО

В результате установлено:

1. Данные учета субъекта права

1.	наименование	ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА СЕВЕРОУРАЛЬСКА"
2.	адрес	624480, Свердловская обл., г. Североуральск, Молодежная ул., 13
3.	дата регистрации	06.11.2002
4.	ИНН	6631005570

Акт обследования

5.	ОКПО	48588971
6.	ОГРН	1026601800114
7.	организационно-правовая форма	Государственные автономные учреждения субъектов Российской Федерации
8.	вид собственности	Государственная собственность
9.	наличие ППК	есть
10.	ОКВЭД	88.10
11.	группировка предпринимательства	бюджетные организации
12.	руководитель: ФИО, должность	Быкова Алена Владимировна, Директор
13.	телефон, факс, e-mail	тел/факс (34380) 29245

Данные учета объектов и выявленные нарушения

Данные по объекту							
1.	наименование	ГАУ "Комплексный центр социального обслуживания населения г. Североуральска"					
2.	адрес	624480, г. Североуральск, Молодежная ул., 13					
3.	ОКВЭД	88.10 Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам					
4.	ведомственная классификация	социальное обеспечение, кроме детских (87, 88)					
5.	классификация предприятия розничной торговли						
6.	наличие ППК	есть					
7.	наличие ИИИ	нет					
8.	руководитель: ФИО, должность	Рябосова Елена Михайловна, Директор <i>Быкова Алена Владимировна</i>					
9.	телефон, факс, e-mail	2-92-45 <i>Рябосова Елена Михайловна</i>					
10.	контактная информация	Зам.директора Волошко Наталья Нилевна бухг. 2-78-80 л/с 01015270150, ОКАТО 654900000000, ОКВЭД 85,3, Р/С 40201810400000100001					
11.	численность населения под влиянием деятельности объекта	условия труда	продукция	работы и услуги	сбросы	выбросы	загрязнение почвы
	всего	87	0	348	0	0	0
	женщины	84					
	подростки 15-17 лет						

Предмет проверки

№ п/п	наименование НД	пункты НД
1.	Письмо 02/3853-2020-27 Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников	1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10.1., 1.10.2., 1.11., 2.1.1., 2.1.2., 2.2.1., 2.2.2., 2.16., 2.17., 3.

Описательная часть

1.	Работодателям рекомендуется обеспечить	
1.1.	при входе работников в организацию (предприятие) - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры	<i>Выполнено</i>
1.2.	контроль температуры тела работников при входе работников в организацию (предприятие), и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания	<i>Выполнено</i>

1.3.	контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому	Выполн.
1.4.	контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	Выполн.
1.5.	информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета	Выполн.
1.6.	качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа	Выполн.
1.7.	наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы)	Выполн.
1.8.	регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений	Выполн.
1.9.	применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха (по возможности)	Выполн.
1.10.	рекомендуется ограничить	
1.10. 1.	любые корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия	Выполн.
1.10. 2.	направление сотрудников в командировки, особенно в зарубежные страны, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)	Выполн.
1.11.	Работодателям рекомендуется при планировании отпусков воздержаться от посещения стран, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)	Выполн.
2.	В зависимости от условий питания работников рекомендовать:	
2.1.	при наличии столовой для питания работников:	—
2.1.1.	обеспечить использование посуды однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в	—

	установленном порядке	
2.1.2.	при использовании посуды многократного применения - ее обработку желательно проводить на специализированных моечных машинах в соответствии с инструкцией по ее эксплуатации с применением режимов обработки, обеспечивающих дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65 град. С в течение 90 минут или ручным способом при той же температуре с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства	—
2.2.	При отсутствии столовой:	—
2.2.1.	запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведенной комнате - комнате приема пищи	—
2.2.2.	при отсутствии комнаты приема пищи, предусмотреть выделение помещения для этих целей с раковиной для мытья рук (подводкой горячей и холодной воды), обеспечив его ежедневную уборку с помощью дезинфицирующих средств	—
3.	Работодателям рекомендуется при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший	Вопрос

Данные по объекту							
1.	наименование	Пункт социальной помощи					
2.	адрес	624480, г. Североуральск, Советская ул., 71а					
3.	ОКВЭД	88.10 Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам					
4.	ведомственная классификация	социальное обеспечение, кроме детских (87, 88)					
5.	классификация предприятия розничной торговли						
6.	наличие ИПК	нет					
7.	наличие ИИИ	нет					
8.	руководитель: ФИО, должность	Рябосова Елена Михайловна, директор					
9.	телефон, факс, e-mail	2-92-45					
10.	контактная информация						
11.	численность населения под влиянием деятельности объекта	условия труда	продукция	работы и услуги	сбросы	выбросы	загрязнение почвы
	всего	1	0	10	0	0	0
	женщины	1					
	подростки 15-17 лет						
Предмет проверки							
№ п/п	наименование НД	пункты НД					
1.	Письмо 02/3853-2020-27 Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников	1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 1.10.1., 1.10.2., 1.11., 2.1.1., 2.1.2., 2.2.1., 2.2.2., 2.16., 2.17., 3.					
Описательная часть							
1.	Работодателям рекомендуется обеспечить						
1.1.	при входе работников в организацию (предприятие) - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры						
1.2.	контроль температуры тела работников при входе работников в организацию (предприятие), и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания						
1.3.	контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому						
1.4.	контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19)						
1.5.	информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета						

1.6.	качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа	
1.7.	наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы)	
1.8.	регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений	
1.9.	применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха (по возможности)	
1.10.	рекомендуется ограничить	
1.10. 1.	любые корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия	
1.10. 2.	направление сотрудников в командировки, особенно в зарубежные страны, где зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)	
1.11.	Работодателям рекомендуется при планировании отпусков воздержаться от посещения стран, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)	
2.	В зависимости от условий питания работников рекомендовать:	
2.1.	при наличии столовой для питания работников:	
2.1.1.	обеспечить использование посуды однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке	
2.1.2.	при использовании посуды многократного применения - ее обработку желательно проводить на специализированных моечных машинах в соответствии с инструкцией по ее эксплуатации с применением режимов обработки, обеспечивающих дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65 град. С в течение 90 минут или ручным способом при той же температуре с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства	
2.2.	При отсутствии столовой:	

2.2.1.	запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведенной комнате - комнате приема пищи	
2.2.2.	при отсутствии комнаты приема пищи, предусмотреть выделение помещения для этих целей с раковиной для мытья рук (подводкой горячей и холодной воды), обеспечив его ежедневную уборку с помощью дезинфицирующих средств	
3.	Работодателям рекомендуется при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший	

Обследование проводилось в моем (нашем) присутствии:

<u>Директор ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»</u>		
должность	подпись	ФИО

Акт обследования составлен:

врач по общей гигиене филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Североуральск, городе Ивдель, городе Краснотурьинск и городе Карпинск»

	<u>Иван Воротов</u>	Воротов Иван Брониславович
должность	подпись	ФИО

К акту прилагаются

1

акты отбора проб (образцов) продукции, протоколы (заключения) проведенных исследований (испытаний), санитарно-эпидемиологических экспертиз, объяснения должностных лиц, на которых возлагается ответственность за выявленные нарушения, другие документы или их копии, связанные с результатами мероприятий по контролю

Акт обследования получил

20__ г.

должность	подпись	ФИО
руководитель (должностное лицо, уполномоченное руководителем) юридического лица или индивидуального предпринимателя		

1 - данный раздел Акта может быть изложен на дополнительных листах, каждый из которых подписывается должностным лицом (руководителем проверяющей группы), проводившим проверку

Акт обследования