



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области
ПРИКАЗ

26.09.2013

№ 619

г. Екатеринбург

О перечне должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве социальной политики Свердловской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьями 8 и 8.1. Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ, Указом Губернатора Свердловской области от 05.06.2013 № 289-УГ «Об утверждении перечня должностей государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве социальной политики Свердловской области (далее – Министерство), при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень) (прилагается).

2. Отделу государственной службы и кадров (Н.И. Хлыст) ознакомить с настоящим Приказом государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве, включённые в Перечень.

3. Приказы Министерства от 12.02.2010 № 65 «О перечне должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве

социальной защиты населения Свердловской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» и от 23.11.2012 № 1159 «О внесении изменений в приказ Министерства социальной защиты населения Свердловской области от 12.02.2010 № 65 «О перечне должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве социальной политики Свердловской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» считать утратившими силу.

4. Настоящий приказ опубликовать в «Областной газете».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра Е.Э. Лайковскую.

Министр



А.В. Злоказов

*Перечень должностей государственной гражданской службы
Свердловской области в Министерстве социальной политики Свердловской
области, при назначении на которые граждане и при замещении которых
государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны
предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.*

1. Первый заместитель Министра.
2. Заместители Министра.
3. Начальник управления координации и стратегического развития.
4. Руководители структурных подразделений (начальники отделов).
5. Заместители начальника отдела бухгалтерского учёта и отчётности.
6. Заместители начальника отдела бюджетной политики и экономического анализа
7. Заместитель начальника контрольно-ревизионного отдела.
8. Главные и ведущие специалисты контрольно-ревизионного отдела.
9. Главные и ведущие специалисты отдела организации и контроля деятельности по опеке и попечительству, осуществляющие в соответствии с должностными регламентами полномочия по формированию и использованию регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.
10. Главный специалист отдела семейной политики и социального обслуживания семьи и детей, осуществляющий в соответствии с должностным регламентом организацию оздоровительного отдыха детей.
11. Главные специалисты отдела автоматизации и информатизации, осуществляющие в соответствии с должностными регламентами функции администратора по защите информации и (или) системного администратора.
12. Главный специалист отдела бюджетной политики и экономического анализа, осуществляющий в соответствии с должностным регламентом функции по исполнению действующего законодательства о размещении заказа в соответствии с требованиями федеральных и областных законодательных актов, регулирующих вопросы размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.
13. Ведущий специалист отдела бюджетной политики и экономического анализа, осуществляющий организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии Министерства по рассмотрению вопросов предоставления из областного бюджета субсидий на финансовую поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям.