

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ СЫСЕРТСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

от «30» апреля 2020 г.

№ 125

п. Двуреченск

Об утверждении оценки коррупционных рисков деятельности ГАУ «КЦСОН Сысертского района», перечня должностей, связанных с коррупционными рисками, плана минимизации коррупционных рисков в Учреждении

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Оценку коррупционных рисков в ГАУ «КЦСОН Сысертского района» (Приложение 1).
2. Утвердить Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам и Зоны повышенного коррупционного риска (приложение 2).
3. Утвердить План по минимизации установленных коррупционных рисков (приложение 3).
4. Заместителю директора Суриной Любовь Евгеньевне провести работу по ознакомлению работников учреждения с документами.
3. Специалисту по социальной работе Луниной Наталье Станиславовне опубликовать данный Приказ и Приложение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://zabota106.msp.midural.ru>.
4. С 30 апреля 2020г отменить действие приказа № 303 от 16 сентября 2019 года «Об утверждении оценки коррупционных рисков деятельности ГАУ «КЦСОН Сысертского района», перечня должностей, связанных с коррупционными рисками, плана минимизации коррупционных рисков в Учреждении
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Кожевников

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт

И.В. Осипова



Приложение 1 Утверждено приказом
директора ГАУ «КЦСОН Сысертского района»
от 30.04.2020г. № 125 Об утверждении оценки
коррупционных рисков деятельности
ГАУ «КЦСОН Сысертского района», перечня
должностей, связанных с коррупционными
рисками, плана минимизации коррупционных
рисков в Учреждении

Оценка коррупционных рисков деятельности государственного автономного
учреждения социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения Сысертского
района»

1. Общие положения

- 1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики ГАУ «КЦСОН Сысертского района» (далее – Учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.
- 1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

- 2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, 1 раз в год, в декабре текущего календарного года.
- 2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:
- 2.2.1. деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются основные элементы (подпроцессы);
- 2.2.2. выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- 2.2.3. для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающих:
- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»,
 - должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения.
- 2.3. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков Учреждения» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.
- 2.4. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Карта коррупционных рисков

В Карте коррупционных рисков (далее – Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений. В

Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения». По каждой зоне повышенного коррупционного риска предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

№ п/п	Коррупционно-опасные риски	Наименование должности ответственного лица
1	Организация деятельности	Директор, заместители директора, заведующие структурных подразделений
2	Трудоустройство сотрудников	Директор, заместители директора, заведующие структурных подразделений, специалист по кадрам
3	Работа со служебной информацией	Директор, заместители директора, заведующие структурных подразделений, юрисконсульт
4	Обращения юридических и физических лиц и общественных организаций	Директор, заместители директора, заведующие структурных подразделений, юрисконсульт
5	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Директор, заместители директора, работники, уполномоченные представлять интересы учреждения
6	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Директор, главный бухгалтер, заместители директора
7	Регистрация материальных ценностей и ведение учета и сохранности материальных ценностей	Главный бухгалтер, экономист, материально-ответственные лица
8	Осуществление закупочной деятельности, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг	Директор, главный бухгалтер, юрисконсульт, ответственные лица за составление закупочной документации размещение заказов по закупкам товаров, работ, услуг для нужд учреждения
9	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заместители директора, заведующие структурных подразделений, ответственные лица
10	Оплата труда	Директор, главный бухгалтер, заместители директора, работники бухгалтерии, заведующие структурных подразделений, сотрудники, входящие в состав комиссии по установлению выплат стимулирующего характера
11	Проведение аттестации работников	Директор, заместители директора, заведующие структурных подразделений, ответственные лица

Приложение 2 Утверждено приказом
директора ГАУ «КЦСОН Сысертского района»
от 30.04.2020г. № 125 Об утверждении оценки
коррупционных рисков деятельности
ГАУ «КЦСОН Сысертского района», перечня
должностей, связанных с коррупционными
рисками, плана минимизации коррупционных
рисков в Учреждении

Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с
коррупционными рисками в ГАУ «КЦСОН Сысертского района»

Для Аппарата центра:

1. Директор учреждения
2. Заместитель директора (курирующих отделений)
4. Главный бухгалтер
5. Бухгалтер
6. Экономист
7. Специалист по кадрам
8. Юрисконсульт
9. Материально ответственные лица

Для отделений предоставляющих услуги на дому так и в полустационарной форме:

1. Директор учреждения
2. Заместитель директора (курирующих отделений)
4. Главный бухгалтер
5. Заведующий отделением
6. Социальный работник
7. Специалист по социальной работе (ОУСО, ОССО,ОСПП, ОРДПОВ, ОСЗС)
8. Медицинская сестра по массажу ОРДПОВ
9. Психолог (ОСПП, ОРДПОВ, ОСЗС)
10. Юрист ОССО ОСПП

Для социально реабилитационного отделения:

1. Директор учреждения

2. Заместитель директора (курирующих отделений)

4. Главный бухгалтер

5. Заведующий отделением

6. Специалист по социальной работе

7. Шеф-повар

8. Кладовщик

Для отделения социальной реабилитации (временный приют):

1. Директор учреждения

2. Заместитель директора (курирующих отделений)

4. Главный бухгалтер

5. Специалист по социальной работе

6. Воспитатель

7. Заведующий хозяйством

8. Психолог

9. Заведующий ОСП (ВП)

Приложение 3 Утверждено приказом
директора ГАУ «КЦСОН Сысертского района»
от 30.04.2020г. № 125 Об утверждении оценки
коррупционных рисков деятельности
ГАУ «КЦСОН Сысертского района», перечня
должностей, связанных с коррупционными
рисками, плана минимизации коррупционных
рисков в Учреждении

План по минимизации установленных коррупционных рисков в ГАУ «КЦСОН Сысертского района»

№ п/п	Коррупционно-опасные риски	Наименование должности ответственного лица	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Организация деятельности	Директор, заместители директора, заведующие структурных подразделений	Информационная открытость учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2	Трудоустройство сотрудников	Директор, заместители директора, заведующие структурных подразделений, специалист по кадрам, юрисконсульт	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение обязательного собеседования с директором учреждения при приеме на работу
3	Работа со служебной информацией	Директор, заместители директора, заведующие структурных подразделений, юрисконсульт	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4	Обращения юридических и	Директор, заместители директора, заведующие	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного

	физических лиц и общественных организаций	структурных подразделений, юрисконсульт	порядка рассмотрения обращений граждан в соответствии с законодательством. Контроль за соблюдение сроков рассмотрения обращений.
5	Взаимоотношения с J должностными лицами в) органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Директор, заместители директора, работники, уполномоченные представлять интересы учреждения	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными актами и документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
6	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Директор, главный бухгалтер, заместители директора	Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Ознакомление с нормативными актами и документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
7	Регистрация материальных ценностей и ведение учета и сохранности материальных ценностей	Главный бухгалтер, экономист, материально ответственные лица	Соблюдение правил регистрации материальных ценностей. Соблюдение сроков проведения инвентаризации материальных ценностей с привлечением представителей структурных подразделений
8	Осуществление закупочной деятельности, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг	Директор, главный бухгалтер, юрисконсульт, бухгалтер ответственные лица за составление закупочной документации размещение заказов по закупкам товаров работ, услуг для нужд учреждения	Соблюдение при проведение закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с действующим законодательством РФ. Разъяснительная работа с t работками учреждения, связанными с закупочной деятельностью о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными актами и документами,

			регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
9	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заместители директора, заведующие структурных подразделений, ответственные лица	Создание системы визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10	Оплата труда	Директор, главный бухгалтер, заместители директора, работники бухгалтерии, заведующие структурных подразделений, сотрудники, входящие в состав комиссии по установлению выплат стимулирующего характера	Создание и деятельность комиссии по установлению стимулирующих выплат работниками учреждения, в соответствии с утвержденными критериями оценки деятельности сотрудников. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
11	Проведение аттестации работников	Директор, заместители директора, заведующие структурных подразделений, ответственные лица	Комиссионное принятие решения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений