

Приложение № 2

к порядку организации работы
по проведению оценки эффективности
деятельности государственных
организаций социального
обслуживания Свердловской области

Доклад директора

Шевченко Л. А.

о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации

ГАУ «КЦСОН» г. Верхняя Салда

за 1 квартал 2020 года

(отчетный период)

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения» города Верхняя Салда
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Устав
Местонахождение	Свердловская область город Верхняя Салда, ул. Народного Фронта, 65
Основные виды деятельности	87.90 Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая
ФИО руководителя (директора)	Шевченко Лариса Адольфовна
Срок действия трудового договора: бессрочно	
начало	01.03.2019г.
окончание	01.03.2022г.

ЦЕЛЬ:

Повышение эффективности социального обслуживания с целью улучшения качества жизни населения Верхнесалдинского района и населения ГО ЗАТО Свободный.

ЗАДАЧИ:

1. Выполнение государственного задания по предоставлению социальных услуг населению.
2. Обеспечение доступности социального обслуживания и соответствия качества предоставляемых социальных услуг требованиям Стандарта социальных услуг в Свердловской области и Политики учреждения в области качества предоставления услуг населению.
3. Повышение эффективности деятельности учреждения посредством внедрения инновационных технологий, реализации социальных проектов, совершенствования материально-технической базы учреждения, улучшения условий труда работников.
4. Повышение профессионального уровня работников учреждения. Мотивация сотрудников к участию в методическом обучении, обучении на курсах повышения квалификации, семинарах, практикумах. Совершенствование системы стимулирования труда работников.
5. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности учреждения, развитие информационно-рекламной деятельности.
6. Совершенствование системы внутреннего контроля качества предоставляемых социальных услуг населению путем соблюдения требований стандартов СМК и СМ СО.

Ожидаемые результаты

1. Обеспечение соответствия качества предоставляемых социальных услуг утвержденным Стандартам.
2. Повышение доступности и качества социального обслуживания посредством информационно-рекламной деятельности с использованием информационных технологий.
3. Повышение эффективности деятельности учреждения посредством внедрения инновационных технологий, реализации социальных проектов, расширения спектра социальных услуг (в т. ч. за счет привлечения благотворителей и добровольцев).
4. Совершенствование работы внутреннего аудита по экспертной оценке деятельности учреждения в рамках СМК и СМ СО.
5. Сохранение и развитие кадрового потенциала учреждения в процессе стимулирования труда посредством формирования оптимальной структуры и штатной численности учреждения.
6. Укрепление материально-технической базы учреждения.
7. Актуализация нормативно-правовой базы учреждения в соответствии с вновь принимаемыми законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

В Центре функционирует 8 отделений разной направленности. По итогам 3 месяцев 2020 года наше учреждение достигло следующих результатов:

- два отделения социального обслуживания граждан на дому обслуживает ежемесячно порядка 223 чел., в отделениях работает 13 социальных работников, из них 5 работников обслуживают граждан, проживающих в сельской местности. За 3 месяца 2020 года отделениями обслужено 227 чел.;

- социально-реабилитационное отделение, рассчитанное на 30 коек, работает для клиентов всей Свердловской области, за 1 квартал 2020 год было обслужено 185 человек, в том числе иногородних граждан – 151 человек;
- отделение дневного пребывания для граждан пожилого возраста и инвалидов за 3 месяца 2020 года оказало реабилитационные услуги 115 гражданам, из них 9 чел. льготной категории обслуживания бесплатно;
- отделение срочного социального обслуживания оказало помощь 1442 гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, а также в целях профилактики социального неблагополучия, из них 1 чел. категории БОМЖ, 1 чел. категории МЛЖ, 116 человек было обслужено в социальном пункте проката, 44 человек было направлено на реабилитацию в социально-реабилитационные центры области;
- отделение участкового социального обслуживания оказало услуги за отчетный период 606 чел., была проведена работа по профилактике социального неблагополучия на территории, оказаны услуги по социальному сопровождению гражданам в решении их проблем, в отношении отдельных категорий граждан проводился социальный патронаж, организована работа 9 клубов по интересам для граждан пожилого возраста и инвалидов, в том числе в рамках Школы пожилого возраста, проводится мониторинг жизнеустройства ветеранов ВОВ;
- отделение психолого-педагогической помощи семье и детям, осуществляющее свою деятельность на территории ЗАТО Свободный, в отчетном периоде обслужило 183 чел., в т.ч. 24 детей-инвалидов находятся на социальном патронаже, с которыми проводятся индивидуальная коррекционная и развивающая работа;
- консультативное отделение, осуществляющее свою деятельность на территории ЗАТО Свободный, оказало помощь в предоставлении индивидуальных консультаций по правовым вопросам, в оформлении льгот и преимуществ для 149 человек.

Всеми отделениями Центра проводится работа по оказанию консультационных и методических услуг, всего за 3 месяца их оказано 1323 ед.

Утвержденное на 2020 год государственное задание по оказанию социальных услуг населению Верхнесалдинского городского округа и ЗАТО Свободный выполнено по итогам 3 месяцев 2020 года на 100 %, на 25% от годовых показателей.

**Исполнение Государственного задания за 3 месяца 2020 года
государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр
социального обслуживания населения» города Верхняя Салда.**

№ п/п	Наименование услуги	Едини ца измере ния	План, год	Факт, 3 месяца 2020г	Процент выполнен ия от ГODOVЫХ ПЛАНОВЫХ показател ей
4	Предоставление обслуживания в стационарной форме	Чел.	30	7,52	25%
5	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме	Чел.	5496	1387	25%
6	Предоставление социального обслуживания в форме на дому	Чел.	222	55,17	25%
8	ИТОГО	-	5748	1449,69	25%
9	СПРАВОЧНО:				
10	Предоставление консультационных и методических услуг	Шт.	5838	1323	23%

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности Организации

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Достигнутое значение показателя, исполнение показателя*
1.	Общие показатели эффективности деятельности организаций:		
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организаций, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб наличие обоснованных жалоб в отчетный период	Жалобы отсутствуют
Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)			
1.2.	Обеспечение информационной открытости	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет	Информация по итогам работы за 1 квартал 2020 года, государственное задание на 2020 год, план ФХД на 2020 год внесены в базу данных bus.gov., программу

организации*	информации об организации на официальном сайте для размещения информации	ИС СОН. В учреждении действует официальный сайт Центра, где в актуальном режиме размещается информация о деятельности учреждения (https://zabota035.msp.midural.ru/). В разделе «Новости» сайта учреждения размещается информация о мероприятиях, проводимых в учреждении и другая полезная информация, за 1 квартал 2020 года размещено 33 новости. Информация о деятельности учреждения размещается на информационных стендах в отделениях Центра, публикуется в печатных изданиях города (Салдинский рабочий, Новатор, Биржа новостей), видеосюжеты транслируются по местным каналам телевидения. Информирование населения осуществляется через местные СМИ, специалисты учреждения участвуют в собраниях Советов ветеранов, на сельских сходах, где консультируют население по вопросам социального обслуживания. В учреждении выпускается ежемесячный социальный вестник «СФЕРа», в котором отражается деятельность отделений учреждения, размещается актуальная информация Верхнесалдинского отделения пенсионного фонда РФ. Социальный вестник распространяется населению и в социально-значимые организации города.
--------------	--	---

* Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственному (муниципальному) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», приказами Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 № 664 «Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети

Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных	Отчетность предоставляется в установленные сроки.
Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации	Отчетность предоставляется в Министерство социальной политики Свердловской области в установленные сроки.
Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности наличие задолженности	Просроченная дебиторская и кредиторская задолженность на 01.04.2020 года отсутствует.
Сохранение достигнутого соотношения между уровнем среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников и уровнем среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	выполнение показателя по всем категориям работников невыполнение показателя по всем или какой-либо категории работников	Уровень среднемесячной заработной платы соответствующих категорий работников сохраняется до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в Свердловской области в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»: - категория работников «специалист по социальной работе» - 31157,9 руб. - категория работников «социальный работник» - 38322,9 руб. - категория работников «средний медицинский

	детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»		персонал» - 38333,3 руб. Выполнение показателя за 3 месяца составило 100%.
<p>$K = \text{ЗПСОЦ} / \text{ЗПСО} \times 100$, где:</p> <p>ЗПСОЦ – среднемесячная заработная плата отдельных категорий работников, сложившаяся на конец отчетного периода;</p> <p>ЗПСО – величина среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области</p>			
1.7.	<p>Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организации, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287 «О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников» (далее – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287)</p>	<p>не более 40%</p> <p>более 40%</p>	<p>За 3 месяца 2020г. показатель составил 22 %.</p>
<p>$D = \Phi 1 / \Phi 2 \times 100\%$, где:</p> <p>$\Phi 1$ – фонд оплаты труда административно-управленческого персонала;</p> <p>$\Phi 2$ – общий фонд оплаты труда работников организации</p>			
1.8.	<p>Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287</p>	<p>от 1/0,5 до 1/0,7</p> <p>менее 1/0,5 и более 1/0,7</p>	<p>За 3 месяца 2020г. соотношение зарплат составило 1/0,6</p>

31 / 32, где:

31 – показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1;

32 – соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: $32 = 3в / 3о$, где:

3о – средняя заработная плата основного персонала;

3в – средняя заработная плата вспомогательного персонала

1.9.

Соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 и предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 1 до 5,4, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 № 170-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области»	соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (K1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (K3-n); главный бухгалтер (K2)	несоблюдение показателя предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (K1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (K3-n); главный бухгалтер (K2)
--	---	--

Уровень соотношения заработной платы за 3 месяца 2020г. составил:

K1=1,3

K2=1,7

K3-n =1,4

<p>K1=ЗПС1/ЗПСро K2=ЗПС2/ЗПСро K3-n=ЗПС3-n/ЗПСро, где: ЗПС1 – среднемесячная заработная плата руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПС2 - среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПС3-n- среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПСро - среднемесячная заработная плата работников организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера организации).</p>			
1.10.	Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному годовому объему закупок товаров, работ, услуг	<p>1 квартал 15% и более От 7% до 14,9% Менее 7%</p> <p>2 квартал 30% и более От 15% до 29,9% Менее 15%</p> <p>3 квартал 45% и более От 30% до 44,9% Менее 30%</p> <p>4 квартал 60% и более От 45% до 59,9% Менее 45%</p>	<p>Закупки осуществляются в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд учреждения на основании Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ. В 1 квартале закупок, проведенных конкурентными способами, не проводилось.</p>
<p>Д = ОЗ/СГОЗ x 100%, где ОЗ - объем закупок товаров, работ, услуг, (цена государственных контрактов (договоров), проведенных конкурентными способами нарастающим итогом с начала года; СГОЗ – совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг (в соответствии с планом закупок на текущий год).</p>			
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению	реализация плановых мероприятий в объеме 90-100%	В учреждении регулярно проводится мониторинг обеспечения комплексной безопасности, материально-технического обеспечения, отслеживается степень

<p>условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности</p>	<p>реализация мероприятий в объеме менее 90%</p>	<p>достижения планируемых мероприятий и их результатов, вносятся корректировки.</p> <p>2. В учреждениях изданы приказы, разработаны планы:</p> <p>1) приказ от 10.01.2020 № 10-осн «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность»</p> <p>2) разработан План мероприятий по пожарной безопасности на 2020 год;</p> <p>3) приказ от 27.01.2020 № 16-осн. «О назначении ответственных лиц за использование, сохранность автотранспортных средств учреждения и организацию работы водителей автомобилей»;</p> <p>4) План мероприятий по противодействию идеологии терроризма и экстремизма на 2020 год;</p> <p>5) План мероприятий по антитеррористической защищенности на 2020 год;</p> <p>6) План мероприятий по охране труда на 2020 год</p> <p>7) приказ от 07.02.2020 № 24-осн. «О проведении контроля качества социальных услуг»</p> <p>8) приказ от 02.03.2020 № 37-осн. «О соблюдении мер безопасности в период интенсивного снеготаяния»</p> <p>3. Утвержден план-график мероприятий по переходу на электронные трудовые книжки и формирование сведений о трудовой деятельности в ГАУ «КЦСОН» г. Верхняя Салда приказом от 10.01.2020 № 7-осн. «О переходе на электронные сведения о трудовой деятельности сотрудников ГАУ «КЦСОН» г. Верхняя Салда».</p> <p>4. Внесены изменения в коллективный договор и правила внутреннего трудового распорядка в части переходе на электронные сведения о трудовой деятельности сотрудников.</p> <p>5. В течение отчетного периода издаются приказы об организации дежурства в выходные и праздничные дни с назначением ответственных из руководящего состава и дежурных по графику, с проведением инструктажей перед праздничными днями и проведением мероприятий по пожарной и антитеррористической</p>
---	--	--

		<p>безопасности.</p> <p>6. В учреждении организована работа, проводятся мероприятия в рамках введенного режима повышенной готовности в Свердловской области из-за коронавирусной инфекции (COVID-19):</p> <p>1) приказ от 16.03.2020 № 42-осн. «О выполнении мероприятий по профилактике коронавируса»;</p> <p>2) приказ от 19.03.2020 № 48-осн. «О создании штаба по противодействию распространению коронавирусной инфекции»;</p> <p>3) приказ от 20.03.2020 № 49-осн. «Об утверждении плана мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции и введении ограничительных мер в ГАУ «КЦСОН» г. Верхняя Салда».</p> <p>7. Сотрудники центра ознакомлены под подпись с указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)».</p> <p>8. Проведены контрольные мероприятия по проверке системы принципов ХАССП в учреждении.</p> <p>9. Проведение организационных мероприятий, направленных на профилактику коррупции в учреждении, информация о проведенных мероприятиях размещена на официальном сайте учреждения</p> <p>10. Проведение периодических и контрольных мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности</p> <p>11. Проведены ремонтные работ коридора в ОДП.</p> <p>12. Выполнены работ по монтажу охранной сигнализации в ОДП.</p> <p>13. Проведена работа по актуализации документов по обеспечению безопасности дорожного движения при осуществлении учреждением деятельности, связанной с эксплуатацией автотранспортных средств.</p>
--	--	---

1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	принимали участие не принимали участие	В конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования участия не принимали
1.13.	Участие организации, работников организации, получателей услуг, воспитанников организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах	принимали участие в мероприятиях не принимали участие в мероприятиях	Центр участвует в реализации проекта «Святость материнства» на территории Верхнесалдинского округа в рамках раздела «Старшее поколение». В рамках программы в течение года проводятся мероприятия на уровне территории. Получатели социальных услуг участвовали в фестивале для ветеранов «Супер-стар», организованном советом ветеранов города.
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации в результате несоблюдения мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда и санитарно-гигиенических правил	отсутствие случаев наличие случаев	Случаи чрезвычайной и нештатной ситуации с получателями услуг и работниками организации отсутствуют.
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90% менее 90%	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг по итоговому рейтингу за 2019 год составил 84,4%.
<p>Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг.</p> <p>$R = R_{ф}/R_{п} \times 100\%$, где</p> <p>$R_{ф}$ - фактический результат последней проведенной независимой оценки качества;</p> <p>$R_{п}$ — плановый результат последней проведенной независимой оценки качества</p>			
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):	Показатель 3 месяцев 2020г. составил 23% от плановых показателей года. Запланировано обучение 13 чел. на год, за 3 месяца прошли обучение 3 человека:	
	Доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку), из числа включенных в план повышения квалификации и профессиональной переподготовки	<p>1 квартал не менее 10% менее 10%</p> <p>2 квартал не менее 30% менее 30%</p> <p>3 квартал</p>	<p>1 медицинский работник обучен на курсах повышения квалификации по специальности «физиотерапия»,</p> <p>1 гл. бухгалтер по программе «обновленные требования к учету гос. учреждений в связи с</p>

		не менее 60% менее 60% 4 квартал не менее 100% менее 100%	вступлением в силу новых стандартов учета с 2020 г. и внесением изменений в существующие стандарты», 1 экономист по программе «актуальные вопросы заказчиков в 2020 году в соответствии с ФЗ № 223 – ФЗ»
<p>$D = K1 / K2 \times 100\%$, где:</p> <p>K1 – количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку);</p> <p>K2 – общее количество работников, которые обязаны были получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) в соответствии с планом переподготовки</p>			
1.17.	Реализация мер, направленных на трудоустройство инвалидов		
	для организаций, численность работников которых превышает 100 человек		
	выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации	не менее 3% не выполнение квоты	Численность работников учреждения не превышает 100 человек
<p>K = ИП / ССП x 100, где:</p> <p>ИП – среднесписочная численность инвалидов, принятых на работу в организацию;</p> <p>ССП – среднесписочная численность работников организации, сложившаяся на конец отчетного периода</p>			
	для организаций, численность работников которых не превышает 100 человек		
	трудоустройство лиц, имеющих инвалидность	1 человек и более 0 человек	Численность работников, имеющих инвалидность, составляет 7 человек, из них 5 человек имеют инвалидность III группы, 2 человека инвалидность II группы
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:		
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95- 100% менее 95 %	Государственное задание за 3 месяцев 2020 года выполнено на 100% от плановых квартальных показателей
2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию			
2.7.1	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	Система менеджмента качества - № сертификата 19.0449.026-51 от 11.03.2019

2.7.2	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	Система менеджмента социальной ответственности - № сертификата SR-0064-RU-51 от 17.04.2019
-------	---	---	--

* достигнутое значение ключевого показателя, имеющего измеримый результат, отражается по показателям строк 1.5,1.6,1.7,1.8,1.9,1.10,1.11,1.12,1.13,1.14,1.15,1.16,1.17, 2.1,2.2,2.3,2.4,2.5,2.6.

Директор ГАУ «КЦСОН» г. Верхняя Салда

Л.А. Шевченко

