|  |  |
| --- | --- |
| Разрешаю выдать удостоверение  Начальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. | Начальнику Управления  социальной политики № 7  от: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес места регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес места проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выдать удостоверение/дубликат удостоверения многодетной семьи Свердловской области.

На воспитании находятся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ детей:

(количество)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Фамилия, имя, отчество ребенка полностью и дата рождения)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявлению и **паспорту** прилагаю **(подчеркнуть нужное)**:

1) фото 3 x 4;

2) свидетельства о рождении детей;

3) справку о составе семьи;

4) копию договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью;

5) копию решения органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства – в случае, если ребенок находится под опекой (попечительством);

6) справку о посещении детьми образовательного учреждения Свердловской области (или поликлиник, в случае непосещения детьми образовательного учреждения) – для семей, прибывших на территорию Свердловской области и имеющих временную регистрацию;

7) свидетельство о браке;

8) свидетельство о разводе;

9) справку территориального исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере социальной защиты населения о том, что семье не выдавалось удостоверение многодетной семьи Свердловской области по месту основной (постоянной) регистрации.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись заявителя)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по существующим технологиям обработки документов с целью оказания мер социальной поддержки в следующем объеме:

1) фамилия, имя, отчество;

2) дата рождения;

3) адрес места жительства;

4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);

5) информация о предоставленных мерах социальной поддержки.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=997C49FFCAC04C7A1EC10A3D3BA04E52283B5E8ACB0096EEE84ABF9B87TBT1K) от 27.07.2006 года №152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется на основании моего заявления.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись заявителя )

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СОЦИАЛЬНАЯ КАРТА МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ** | | | | | | | | | | | | | | |
| Сведения о месте жительства семьи | | **Фактический адрес проживания семьи** | | | | | **Телефон** | | | **Характеристика жилищных условий проживания** (Кв.м., кол-во комнат, благоустройство и т.д.) | | | | |
|  | | | | |  | | |  | | | | |
| Сведения о социальном статусе семьи | | **Мать** | образование | |  |  |  |  |  | ИНН МЕД ПОЛИС | | | | |
| **Отец** | образование | |  |  |  |  |  | ИНН МЕД ПОЛИС | | | | |
| Сведения о родителях | | **Ф.И.О.** | | | | **Дата рождения** | | **№ СНИЛС** | | **Адрес регистрации** (по паспорту) | | **Место работы** (учеба или иной род зянятий) | **Состояние здоровья** (наличие инвалидности) | **Социальн.статус** (профессия) |
| ***Мать*** | |  | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| Паспорт: | | серия |  | номер |  | кем выдан | |  |  |  |  |  | дата выдачи |  |
| ***Отец*** | |  | | | |  | |  | |  | |  |  |  |
| Паспорт: | | серия |  | номер |  | кем выдан | |  |  |  |  |  | дата выдачи |  |
| ***Сведения о детях в возрасте до 18 лет*** | | | | | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | | | | | | **Дата рождения** | | **Организованость ребенка** (ДОУ, СОШ и т.д.) | | **Прочие сведения** (СНИЛС, медицинский полис, наличие инвалидности) | | | |
| 1 |  | | | | | |  | |  | |  | | | |
| 2 |  | | | | | |  | |  | |  | | | |
| 3 |  | | | | | |  | |  | |  | | | |
| 4 |  | | | | | |  | |  | |  | | | |
| 5 |  | | | | | |  | |  | |  | | | |
| 6 |  | | | | | |  | |  | |  | | | |
| 7 |  | | | | | |  | |  | |  | | | |
| 8 |  | | | | | |  | |  | |  | | | |
| 9 |  | | | | | |  | |  | |  | | | |
| 10 |  | | | | | |  | |  | |  | | | |

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись / расшифровка

**Для получения удостоверения**

**«многодетная семья Свердловской области»:**

1. фото 3 x 4;
2. паспорт заявителя (1 стр. + стр. прописки) + копия;
3. свидетельства о рождении всех детей + копии;
4. справку о составе семьи;
5. договор о передаче ребенка (детей) в приемную семью (для приемных семей) + копию;
6. решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства – (в случае, если ребенок находится под опекой (попечительством)) + копию;
7. справку о посещении детьми образовательного учреждения Свердловской области (для семей, прибывших на территорию Свердловской области и имеющих временную регистрацию);
8. свидетельство о браке + копию;
9. свидетельство о разводе + копию;
10. справка с ЗАГСа о браке (если был развод) + копию;
11. копии СНИЛС на всех членов семьи + копии;