

**ПРОТОКОЛ №1**  
**Комиссии по противодействию коррупции**  
**ГАУ «Тавдинский ПНИ»**

30.03.2020г.

г.Тавда

**Председатель:** Холин А.В.

**Заместитель председателя:** Дмитриева О.В.

**Члены комиссии:**

Киселев М.С.

Лебедева Н.Д.,

Нестерова Е.В.,

Величко А.В.

**Секретарь:** Гапонова Е.В.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Подведение итогов антикоррупционной работы в первом квартале 2020г.;
2. Внесение дополнений в Положение о конфликте интересов ГАУ «Тавдинский ПНИ»;

**СЛУШАЛИ**

1. Юрисконсульта учреждения Гапонову Екатерину Валерьевну, которая сообщила, что по состоянию на 30.03.2020г. во исполнение Плана работы комиссии по противодействию коррупции в ГАУ «Тавдинский ПНИ», проведена следующая работа:

- 1.1. 12 марта 2020г. состоялось коллективное собрание работников ГАУ «Тавдинский ПНИ», на котором сотрудникам учреждения был представлен агитационный фильм «Скрытый враг» антикоррупционного характера, а также проведено повторное ознакомление с основными положениями Кодекса этики ГАУ «Тавдинский ПНИ», сотрудникам дополнительно была предоставлена информация об ответственности за совершение коррупционных действий.
- 1.2. С получателями социальных услуг учреждения 20.03.2020г. были проведены групповые беседы о важности и необходимости противодействия коррупции, были распространены буклеты в количестве 80 штук, а также показан социальный ролик на антикоррупционную тематику.
- 1.3. Раздел «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения, регулярно обновляется в соответствии с методическими рекомендациями Министерства социальной политики Свердловской области, кроме того производится регулярное обновление информации противодействию коррупции на стендах учреждения.

2. Юрисконсульта учреждения Гапонову Екатерину Валерьевну, которая сообщила, что в соответствии с письмом главного специалиста отдела государственной службы и кадров Министерства социальной политики

Свердловской области Саичкиной В.М. от 06.03.2020г. необходимо внести в Положение о конфликте интересов ГАУ «Тавдинский ПНИ» следующие изменения:

- рассмотрение декларации о конфликте интересов должна осуществлять комиссия по противодействию коррупции;
- информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в виде декларации о конфликте интересов (приложение) в следующих случаях:
  - при приеме на работу;
  - при назначении на новую должность;
  - при возникновении конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов.
- допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде;
- ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов (декларации о конфликте интересов) является лицо, ответственное за противодействие коррупции;
- ицо, ответственное за противодействие коррупции, регистрирует декларацию о конфликте интересов в день ее предоставления, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации проводит проверку информации, изложенной в ней, с целью оценки серьезности возникающих для учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов, и направляет декларацию о конфликте интересов, материалы по результатам проверки и предложения о наиболее подходящих формах урегулирования конфликта интересов руководителю учреждения;
- руководитель учреждения рассматривает декларацию о конфликте интересов, материалы по результатам проверки и предложения лица, ответственного за противодействие коррупции, о наиболее подходящих формах урегулирования конфликта интересов, в случае необходимости определяет дополнительные формы урегулирования конфликта интересов, и направляет декларацию о конфликте интересов и материалы по результатам ее рассмотрения в Комиссию по противодействию коррупции учреждения;
- рассмотрение декларации о конфликте интересов осуществляется Комиссией по противодействию коррупции учреждения коллегиально и конфиденциально. По результатам рассмотрения принимается решение (рекомендация работодателю) о конкретном способе (формах) разрешения (урегулирования) конфликта интересов (возможности возникновения конфликта интересов).

**РЕШИЛИ:**

Информацию Гапоновой Е.В. о проделанной работе за первый квартал 2020 года принять к сведению, а также внести соответствующие изменения в Положение о конфликте интересов.

Председатель



А.В.Холин

Секретарь



Е.В.Гапонова