

## **Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Министерством социальной политики Свердловской области**

Нормативные правовые акты, действия (бездействие) Министерства социальной политики Свердловской области, его должностных лиц, государственных гражданских служащих обжалуются в судебном порядке.

В соответствии с п.4 ст.5 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» гражданин вправе обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оспаривание решений, действий (бездействие) Министерства социальной политики Свердловской области, его должностных лиц, государственных гражданских служащих, нарушающих права и свободы граждан и организаций, осуществляется в соответствии с главой 25 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации.

Заявитель вправе обратиться с жалобой на личном приеме в устной форме или письменно.

Жалоба на решения, действия (бездействие) Первого заместителя Министра, заместителя Министра, руководителя структурного подразделения, государственного гражданского служащего подается в Министерство и адресуется Министру (лицу, его замещающему).

Жалоба на решения, действия (бездействие) Министра социальной политики Свердловской области направляется в Правительство Свердловской области – Председателю Правительства Свердловской области либо Заместителю Председателя Правительства Свердловской области, курирующему вопросы соответствующего направления, по адресу: пл. Октябрьская, 1, г. Екатеринбург, 620031, и рассматривается в порядке, предусмотренном Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 21.11.2012 № 1305-ПП.

Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации в Министерстве.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса о предоставлении документов и материалов, необходимых для рассмотрения жалобы, лицо, которому адресовано обращение, вправе продлить срок ее рассмотрения, но не более чем на 30 дней, с одновременным уведомлением заявителя о продлении срока рассмотрения жалобы.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы и действия, осуществленные в соответствии с принятым решением, направляется заявителю.