**ОТЧЕТ**

**о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБОУПО СО «Камышловское ПУ»**

**на 2018- 2019 годы, утвержденный приказом ГБОУПО СО «Камышловское ПУ» от 29.12.2017 № 80,**

**с изменениями, внесенными приказом от 23.08.2019 № 74 за 2019 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер** **строки** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Информация о реализации мероприятия**  | **Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| **Раздел 1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции** |  |
| 1. | Мониторинг нормативных правовых актов ГБОУПО СО «Камышловское ПУ» по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области | в течение трех месяцев со дня изменения федерального законодательства, законодательства Свердловской области  | в учреждении проведен анализ нормативных правовых актов, по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| **Раздел 2. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений** |  |
| 2. | Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» | 22 марта 2019 года  | сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителяучреждения, а также соответствующие сведения своей супруги, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»,представлены в отдел государственной службы и кадров Министерства социальной политики Свердловской области  | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| 3. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителем учреждения | в течение года, при наличии основании | Проведена проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителем учреждения на основании документов  | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| 4. | Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникших у работников учреждения, нарушение норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции, и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в вязи с должностным положением или в связи с использованием служебных обязанностей | в течение года | Случаев возникновения конфликта интересов,возникших у работников учреждения,нарушение норм этики и служебного поведения и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в вязи с должностным положением не выявлено | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| 5. | Выявление родственных (свойственных) связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов | в течение года | Выявление родственных (свойственных) связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов среди работников учреждения не выявлено | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| 6. | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в учреждение положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: -об ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе об увольнении в связи с утратой доверия);-рекомендации по соблюдению сотрудниками учреждения норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо от 27.11.2017 № 55501);- о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции  | в течение 2018-2020 годов | В учреждении при поступлении на работу с гражданами в целях противодействия коррупции проводятся следующие мероприятия:- проводится собеседование с поступающими на работу по вопросу противодействия коррупции;-ознакомление с нормативно-правовыми актами, связанных с противодействием коррупции; - ознакомление с разделом «Противодействие коррупции» официального сайта учреждение  | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| **Раздел 3. Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции** |  |
| 7. | Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников учреждения, посредством «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на официальный сайт учреждения, выделенный адрес электронной почты  | в течение года | На официальном сайте учреждения создана рубрика «Обращение граждан», включающая в себя следующие подрубрики:-обратиться в учреждение;-ответы на часто задаваемые вопросы;-оставить отзыв о работе учреждения. | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| **Раздел 4. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения в сфере противодействия коррупции**  |  |
| 8. | Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения  | по мере принятия нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции | В 2019 годураздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения был наполнен следующей информацией:- в подразделе«Антикоррупционное просвещение, доклады, обзоры» был размещен Плана по антикоррупционному просвещению на 2019-2020 годы;-в подразделе «Телефон доверия» размещено [Положение о Телефоне доверия по вопросам противодействия коррупции и определен](https://msp.midural.ru/download/75157/) номер телефона доверия для сообщения о фактах коррупции в уреждении:8(34375)2-48-09 | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| 9. | Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информации о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в учреждении, номерах «телефонов доверия» для сообщения о фактах коррупции в учреждении  | в течение года | В учреждении на информационном стенде размещена информация по вопросам противодействия коррупции | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| 10. | Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в соответствии с установленными требованиями | в течение года | В разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в соответствии с установленными требованиями размещается и актуализируется только действующие нормативно-правовые документы учреждения | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| **Раздел 5. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение**  |  |
| 11. | Распределение полиграфической продукции (буклетов, брошюр-памяток и т.п.) с практическими рекомендациями для граждан по противодействию коррупции  | в течение года | В 2019 году брошюр-памяток с практическими рекомендациями для граждан по противодействию коррупции были распределены по структурным подразделениям среди работников учреждения  | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| 12. | Проведение «прямой телефонной линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения  | к Международному дню борьбы с коррупцией | 9 декабря в учреждении продолжал функционировать «телефон доверия» 8(34375)2-48-09по вопросам противодействия коррупции.Обращений по «телефону доверия» от граждан и организаций не поступало. | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| 13. | Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией | к Международному дню борьбы с коррупцией |  Ежегодно 9 декабря комиссия по противодействию коррупции организует и проводит мероприятия, приуроченные к Международному дню борьбы с коррупцией: -организована выставка рисунков среди учащихся 1-х и 2-х курсов на тему «Скажем коррупции – нет!»; -совместно с воспитателями с учащимися 2-го курса была проведена игра «Где мы можем столкнуться с коррупцией».  Целью игры является сформировать у второкурсников представление о коррупции и её последствиях. | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| **Раздел 6. Организация работы по предупреждению коррупции в учреждении**  |  |
| 14. | Организация консультаций с работниками учреждения, по вопросам реализаций требований, предусмотренных статьей 13.3. (Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции) Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | в течение года | 24 декабря 2019 года ответственным лицом по противодействию коррупции совместно с представителем Камышловской межрайонной прокуратуры было проведено мероприятие просветительного характера с учащимися на тему «Что такой коррупция и методы её предупреждения» | выполнено в полном объёме в установленные сроки |
| **Раздел 7. Выполнение комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2019–2020 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 2884-р «Об утверждении комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2019–2020 годы»** |  |
| 15. | Разработка и размещение Плана по антикоррупционному просвещению на 2019-2020 годы, в подразделе «Антикоррупционное просвещение» разделов «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационной сети «Интернет»  | до 16 августа 2019 годадо 01 декабря 2019 года | План антикоррупционного просвещения работников ГБОУПО СО «Камышловское ПУ» на 2019 год, утвержден приказом директора учреждения от 23.08.2019г. № 75План антикоррупционного просвещения работников ГБОУПО СО «Камышловское ПУ» на 2020 год, утвержден приказом директора учреждения от 25.11.2019г. №110 | выполнено в полном объёме в установленные сроки |

 Вывод: Из 15 мероприятий Плана, запланированных на 2019 год, выполнено 15 мероприятий.

Директор Е.Г. Мартьянов

Исп.: Лайшева Н.Г., 8(34375) 2-48-09