

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ на 2020 - 2022 годы

Наименование государственного учреждения Свердловской области

Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Боровской дом-интернат для престарелых и инвалидов»

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Характеристики государственной услуги.

Наименование государственной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	
		Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя				Допустимое (возможное) отклонение	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ	2020 год (очередной год)	2021 год	2022 год			
1	2	3	4	5	6		7	8
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (1 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00		5,00	1,00
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (2 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00		5,00	1,00
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (3 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00		5,00	1,00
Полнота и своевременность предоставления услуги в соответствии с требованиями нормативных документов (4 квартал)	Процент	744	100,00	0,00	0,00		5,00	1,00

3.2. Показатель, характеризующий объем государственной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя				Среднегодовой размер платы (цена, тариф) за единицу услуги	Допустимое (возможное) отклонение
	наименование	код по ОКЕИ	2020 год (очередной год)	2021 год	2022 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Численность граждан, получивших социальные услуги	Человек	792	125,00	125,00	125,00	129 165,18	129 165,18	129 165,18
								10
								5,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок её (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Региональная энергетическая комиссия Свердловской области	18.11.2015	162-ПК	Об утверждении предельных тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг в Свердловской области, предоставляемые организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Свердловской области

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

Приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг»

Закон Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-ОЗ "О социальном обслуживании граждан в Свердловской области"

Постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2014 № 1149-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Свердловской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в средствах массовой информации (телевидение, радио, печатные издания) (по мере необходимости)	Информация о развитии учреждения, оказывающего государственные услуги, внедрении новых технологий оказания услуги, ответы на актуальные вопросы потребителей.	По мере необходимости
Информирование при обращении по телефону	В случае обращения потребителя по телефону во время работы учреждения, информация предоставляется в вежливой форме предоставляются сведения об актуальном режиме на момент обращения	Информация предоставляется в момент обращения

Информационные стенды в помещениях учреждения	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещаются: информация о режиме работы учреждения, время приема граждан (консультаций), перечень оказываемых государственных услуг, порядок и условия предоставления услуги, адреса и телефоны вышестоящего органа управления социальной политики, информация о замечаниях и предложениях о работе учреждения	По мере изменения данных
Официальный сайт учреждения	Информация о наименовании учреждения, оказываемого государственных услуг, информация о режиме работы учреждения, перечне оказываемых услуг, информация о руководителях учреждения, контактная информация (почтовый адрес, номера телефонов, адрес электронной почты)	По мере изменения данных
Информирование при личном обращении граждан	В случае личного обращения потребителя во время работы учреждения, работниками учреждения в вежливой форме предоставляются сведения об оказываемых государственных услугах	Информация предоставляется в актуальном режиме на момент обращения

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Исключение государственной услуги из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, а также регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ
Случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области

Реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги
Ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Необходимо предоставить пояснительную записку в программном комплексе "Сапфир" в случае отклонения значений показателей качества и объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти Свердловской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Документарная проверка	Ежеквартально, за год	Министерство социальной политики Свердловской области
Выездная проверка	В соответствии с планом графиком выездных проверок. По мере необходимости (в случае обоснованных жалоб потребителей)	Министерство социальной политики Свердловской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания
Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Представлять Учредителю квартальный отчет об исполнении государственного задания в срок не позднее 2 рабочих дней с момента окончания первого, второго, третьего квартала по форме согласно приложению № 4 к Порядку формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденному

Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее - Порядок, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП), предварительный годовой отчет об исполнении государственного задания в срок до 15 ноября, годовой отчет об исполнении государственного задания в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 2 к Порядку, утвержденному Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчет об исполнении государственного задания и пояснительная записка предоставляются в электронном виде в программном комплексе «Информационная система управления финансами» и утверждаются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени казенного учреждения, бюджетного учреждения или автономного учреждения. Пояснительная записка предоставляется в случае отклонения значений показателей качества и объема оказания государственной услуги менее 95 процентов и более 105 процентов от установленного плана.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

Допустимые отклонения показателей качества и объема оказания государственной услуги в объеме 5,0 процентов обусловлены возможными колебаниями в потребности граждан в социальных услугах, а также техническими и сезонными перерывами в оказании социальных услуг. Обеспечить предоставление каждого вида социальных услуг от общего объема предоставленных социальных услуг в следующем соотношении: социально-бытовых услуг не менее 74,25%, социально-медицинских услуг не менее 23,13%, социально-педагогических услуг не менее 0,96%, социально-трудовых услуг не менее 1,63%, социально-правовых услуг не менее 0,04% - 5,00