

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора

ГКУ «СРЦН города Нижняя Тура»

от 18.09.2017г. № 74-од

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке предоставления информации при возникновении
чрезвычайных и нештатных ситуаций в ГКУ «СРЦН города Нижняя Тура»

1. Общие положения

Инструкция о порядке предоставления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в ГКУ «СРЦН города Нижняя Тура» (далее – Инструкция) разработана в соответствии с требованиями письма Министерства социальной политики Свердловской области (далее – Министерство) «О дополнительных мерах по профилактике травматизма», «Методических рекомендаций о мерах по профилактике травматизма в государственных организациях социального обслуживания Свердловской области».

Настоящая инструкция определяет:

- категории ситуаций, возникающих в государственной организации социального обслуживания Свердловской области (далее – организации), требующих предоставление информации для принятия оперативных решений;
- порядок действий сотрудников по информированию руководителя обо всех чрезвычайных ситуациях в ГКУ «СРЦН города Нижняя Тура»;
- порядок и последовательность информирования управления социальной политики по городу Нижняя Тура (далее – Управление) и Министерства о возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций;
- перечень должностных лиц, ответственных за предоставление информации о возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций.

Цель предоставления информации – получение Министерством, руководителем организации достоверных сведений о возникновении в организации чрезвычайных и нештатных ситуаций для принятия своевременных адекватных управленческих решений.

Травматизм – широкое понятие, подразумевающее совокупность травм, возникших в определенной группе населения за определенный отрезок времени и сопровождающееся телесным повреждением – нарушением анатомической целостности или физиологических функций органов и тканей человека.

Выделяют непроизводственный (бытовые, уличные, дорожно-транспортные, спортивные, школьные и прочие травмы) и производственный травматизм.

Производственная травма – травма, полученная на производстве и вызванная, как правило, несоблюдением требований охраны труда. Все работодатели обязаны предпринимать меры по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Непроизводственные травмы включают несчастные случаи, возникшие вне производственной деятельности пострадавшего (в доме, квартире, во дворе, на улице и т.д.). Среди таких травм преобладают ушибы, ранения, ожоги, переломы и другие подобные травмы.

Вопросы профилактики травматизма находятся в ведении администрации организации, в связи с чем руководитель организации должен незамедлительно принимать необходимые меры и информировать начальника управления социальной политики и учредителя – Министерство социальной политики Свердловской области о возникновении в организациях следующих ситуаций:

1) **чрезвычайные ситуации** – ситуации, при которых возникает непосредственная угроза жизни и здоровью воспитанников и сотрудников, целостности и сохранности имущества организации (например, пожар, наводнение, обморожение, эпидемия, массовая заболеваемость воспитанников и сотрудников, травматизм на производстве и в быту, случаи суицида, самовольные уходы воспитанников и другие аналогичные происшествия);

2) **нештатные ситуации** – ситуации, вышедшие за рамки штатных ситуаций, но не переросшие в чрезвычайные ситуации (например, локальное возгорание в одном из помещений, подтопление подвала паводковыми водами, нарушение температурного режима в отдельных помещениях, заболевание нескольких воспитанников или сотрудников и другие подобные ситуации). То есть ситуации, не представляющие прямой угрозы жизни и здоровью воспитанников и сотрудников, целостности и сохранности имущества организации, однако, при негативном развитии дальнейших событий способные перерасти в чрезвычайные ситуации.

2. Порядок информирования и обязанности должностных лиц

1) Любой получатель услуг или сотрудник организации, ставший свидетелем возникновения чрезвычайной или штатной ситуации, обязан немедленно сообщить об этом дежурному работнику организации

2) Дежурный работник, получивший информацию о возникновении чрезвычайной или штатной ситуации, обязан уточнить обстоятельства случившегося и немедленно сообщить об этом директору или лицу его замещающему;

3) Директор или лицо его замещающее в течение часа с момента поступления информации обязан уточнить причины возникновения чрезвычайной или штатной ситуации, проанализировать сложившуюся обстановку, определить перспективы развития ситуации и последствия, к которым она может привести, разработать мероприятия по ликвидации последствий возникшей ситуации, организовать их исполнение;

4) директор или лицо его замещающее в течение трех часов с момента получения информации обязан оперативно сообщить по контактному телефону о возникновении чрезвычайной или штатной ситуации специалистам Управления и Министерства (исходя из специфики возникновения чрезвычайной или штатной ситуации). В течение суток директор или лицо его замещающее обязан представить

информацию в Министерство в письменной форме по электронной почте или по факсу.

3. Особенности действий должностных лиц при освещении чрезвычайной или нештатной ситуации средствами массовой информации

В случае прибытия в организацию представителей средств массовой информации (далее – СМИ) для освещения создавшейся чрезвычайной или нештатной ситуации директор или лицо его замещающее обязан немедленно сообщить об этом в Министерство и Управление, предварительно уточнив, представителями какого СМИ является прибывшая группа.

По согласованию с Министерством дать представителям СМИ официальные разъяснения по поводу создавшейся ситуации, в случае необходимости выделить сопровождающего из числа компетентных работников организации. По возможности оказывать помощь представителям СМИ в объективном освещении событий.

Директор или лицо его замещающее (представитель) организации и представитель Управления обязаны лично сопровождать представителей СМИ до завершения их работы.

Директор или лицо его замещающее обязан уточнить у представителей СМИ, когда и в каком виде появится сообщение о ситуации, создавшейся в организации. Отследить появление сообщения, в течение одного часа с момента появления сообщения, проанализировать его содержание.

В случае если в ходе анализа будет установлено, что сообщение не в полной мере раскрывает ситуацию, создавшуюся в организации, или факты изложены в искаженном виде, директор или лицо его замещающее в течение трех часов (но не позднее 9.00 утра следующего дня – если сообщение транслировалось в вечернее или ночное время) должен сообщить об этом в Министерство. Уточнить какие из имевших место фактов не получили своего отражения, какие раскрыты не в полном объеме, а какие факты освещены в искаженном виде. По имевшим место случаям сокрытия отдельных фактов или изображения их в искаженном виде подготовить проект текста официального опровержения и согласовать его с Министерством.

4. Порядок проведения расследований и учет несчастных случаев

При возникновении чрезвычайной или нештатной ситуации директор или лицо его замещающее обязан организовать проведение расследования и учет несчастных случаев с воспитанниками в порядке, определенном статьями 227– 231 Трудового кодекса Российской Федерации.

Расследованию и учету подлежат несчастные случаи (чрезвычайные ситуации), в результате которых получателями услуг, воспитанниками были получены телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и

насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от отдельных видов занятий не менее чем на один день либо смерть получателя услуг, воспитанника, если указанные события произошли в организации либо при следовании воспитанников к месту проведения учебных занятий или иных запланированных мероприятий и обратно на транспортном средстве организации, общественном транспорте, пешком.

При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя получателями услуг, воспитанниками и более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого получатель услуг, воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья или несчастном случае со смертельным исходом директор или лицо его замещающее обязан незамедлительно направить сообщение в дежурную часть территориального органа МВД России и в течение суток с того момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае, в прокуратуру по месту нахождения организации или по месту, где произошел несчастный случай, в Министерство.

О случае острого отравления и инфекционного заболевания получателя услуг, воспитанника директор или лицо его замещающее обязан также немедленно проинформировать соответствующие территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

В целях расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом, происшедшего с получателем услуг, воспитанником в организации, комиссия по расследованию создается Министерством.

В иных случаях для расследования создается комиссия по расследованию несчастных случаев с получателем услуг, воспитанником в организации (далее – комиссия) директором или лицом его замещающим. Состав такой комиссии должен быть не менее трех человек. В состав комиссии в обязательном порядке включаются: специалист по охране труда или лицо, на которое директором или лицом его замещающим возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее в установленном порядке обучение по вопросам охраны труда; представитель выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии). Лица, непосредственно проводившие мероприятия и (или) предоставлявшие услуги, во время которых произошел несчастный случай с получателем услуг, воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Комиссию возглавляет директор или лицо его замещающее. Состав комиссии утверждается распорядительным актом директора или лица его замещающего. Расследование несчастного случая проводится в течение трех дней с момента выявления несчастного случая. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая

с учетом изложенных председателем комиссии причин может быть продлен распорядительным актом директора или лица его замещающего на 30 дней.

По результатам расследования составляется акт о несчастном случае в трех экземплярах, которые заверяются печатью организации. Первый экземпляр акта выдается пострадавшему (его законному представителю), второй экземпляр вместе с материалами расследования хранится в организации, третий экземпляр акта вместе с копиями материалов расследования направляется в Министерство.

Директор или лицо его замещающее обязан своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с получателями услуг, воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.