



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ «РОСИНКА» ГОРОДА ПЕРВОУРАЛЬСКА»
(ГАУ «ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска)**

ПРИКАЗ

«30» декабря 2019 г.

№ 140

**О назначении лиц, ответственных
за организацию безопасных условий труда
и состояние работы по охране труда
в структурных подразделениях
ГАУ ЦСПСиД «Росинка»
г. Первоуральска»**

В целях создания единой системы организации работ по охране труда в ГАУ ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска», повышения ответственности руководителей структурных подразделений за сохранение жизни и здоровья сотрудников, обеспечения работникам безопасных условий труда, предупреждения производственного травматизма и, в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, ГОСТ 12.0.230-2007 «ССБТ. Системы управления охраной труда. Общие требования» (ред. от 31.10.2013) и в соответствии с пунктом 7 «Положения о системе организации и управления охраной труда» в учреждении,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить лицом, ответственным за обеспечение безопасных условий труда в ГАУ «ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска» - Подобину И.С. - специалиста в области охраны труда.
2. Назначить лиц, ответственных за организацию безопасных условий труда и состояние работы по охране труда в структурных подразделениях и помещениях Центра, в соответствии с Приложением № 1.
3. На лиц, указанных в Приложении № 1 возложить следующие обязанности:
 - 3.1. Ежедневно перед началом работы проводить проверку состояния рабочих мест, в том числе исправности оборудования, оргтехники с фиксированием нарушений, которые не могут быть устранены собственными силами в «Журнале 1-й и 2-й ступеней контроля за состоянием условий труда»;
 - 3.2. Осуществление контроля за соблюдением мер безопасности, определённых в инструкциях по охране труда и других локальных нормативных документах по охране труда, разработанных в ГАУ «ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска»;
 - 3.3. Обеспечение соблюдения сотрудниками трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, относящихся к охране труда.
4. В случаях отсутствия лиц указанных в Приложении №1 (по болезни, отпуску, командировке и др.) обязанности по охране труда возлагать на замещающих сотрудников, исполняющих их обязанности, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.
5. Руководителям структурных подразделений Центра разместить на видном месте информацию об ответственных за охрану труда в помещении.
6. Ответственным лицам, указанных в Приложении №1 за обеспечение безопасных условий и охраны труда в своей работе руководствоваться Трудовым Кодексом РФ, требованиями должностных инструкций и нормативно-правовыми актами в области безопасности и охраны труда, Положением «О системе организации и управления охраной труда».
7. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Г.Ахаимова

Список лиц, ответственных лиц за организацию и состояние работы по охране труда в
структурных подразделениях и помещениях Центра

Подразделение/помещение	Должность, ФИО ответственного
Транспортное обслуживание и погрузо - разгрузочные работы. Помещение гаража по адресу: ул. Урицкого, 9	Механик Карев В.И.
Здание Центра по адресу: ул. Советская, 5	
Кабинет директора, приемная	Зам.директора Сафаргалиева Н.А.
Кабинет заместителя директора	
Кабинет специалиста отделения «Комплектование и учет кадров», юрисконсульта отделения «Правовое обслуживание»	
Бухгалтерский учет и финансово-экономическая деятельность	Главный бухгалтер Тепайкина Н.С.
Организационно-методический кабинет	Заведующий отделением Благинина Т.В.
Кабинет педагога-психолога (1-й этаж)	Заместитель директора Королькова Е.М.
Отделение сопровождения замещающих семей	
Отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних	Заведующий отделением Казанцева И.В.
Стационарное отделение (временный приют (социальная реабилитация)):	Заведующий отделением Гладышева Ю.Н.
Приемное отделение	
Медицинский блок	
Изолятор	
Кабинет педагога-психолога (2-й этаж)	
Кабинет логопеда (2-й этаж)	
Группа №1. Помещение игровой, спальни, санитарной комнаты	
Группа №1. Помещение спальни	
Спальная группа №2. Помещения игровой, спальноей, санитарной комнаты	
Спальная группа №2 (девочки). Помещения спальноей, санитарной комнаты	
Отделение обслуживание и содержание зданий и территории: помещение склада, контрольно-пропускной пункт (вахта), гараж	Заведующая хозяйством Никишина А.Ю.
Помещение прачечной	Оператор стиральных машин Кормильцева Е.В.
Организация питания: помещение кухни, склада, столовой	Шеф - повар Романова Л.А.
Здание Центра по адресу: ул. Трубников, 54 «В»	
Отделение реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями	Заведующий отделением Пономарева Н.Б.
Кабинет физиотерапии	
Процедурный кабинет	
Медицинский кабинет	
Кабинет массажа	

Зал адаптивной физической культуры	
Кабинет специалистов по социальной работе	
Кабинет инструктора по труду	
Сенсорная комната	
Кабинет педагога-психолога	
Кабинет логопеда	
Кабинет администрации	
Группа мальчиков. Помещения игровой, спальнной, санитарной комнаты.	
Группа девочек.	
Помещения игровой, спальнной, санитарной комнаты.	
Отделение психолого-педагогической помощи.	Заведующий отделением Щербакова О.И.
Кабинет педагога-психолога	
Кабинет логопеда	
Отделение экстренной помощи по телефону.	
Кабинет «Телефона доверия»	Заведующая хозяйством Аминева Т.Р.
Отделение обслуживание и содержание зданий и территории.	
Помещение склада, контрольно-пропускной пункт (вахта), помещение дез.камеры, помещение столярной мастерской, музыкальный зал, кабинет музыкального руководителя	
Организация питания.	
Помещение кухни, склада, столовой	Шеф- повар Романова Л.А.