

Директор
ГБУ «СРЦН г. Асбеста»
И.В. Ермолаева
«09» января 2019 г.

И.В. Ермолаева
«09» января 2019 г.



**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ГБУ «СРЦН г. Асбеста»
на 2019 год**

№ п/п	Дата	Наименование мероприятия	Ответственные
1.	Январь	<p>1. Контроль противопожарного состояния помещений учреждения.</p> <p>2. Инструктаж по пожарной безопасности с воспитанниками.</p> <p>3. Викторина по пожарной безопасности.</p> <p>4. Проведение воспитательских часов на тему: - «Первичные средства пожаротушения» - «Действия при пожаре. Эвакуация»</p> <p>5. Обучение и проверка знаний по электробезопасности сотрудников.</p>	<p>Заместитель директора</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Ответственный за электрохозяйство Уразманов Р.А.</p>
2.	Февраль	<p>1. Проверка соблюдения правил пожарной безопасности в здании и на территории учреждения (пр. Ленина 20/3, Чапаева 24)</p> <p>2. Проведение воспитательских часов на тему: - Защита органов дыхания».</p> <p>3. Показ видеоролика « Оказание первой помощи пострадавшему при пожаре»</p> <p>4. Проверка соблюдения правил пожарной безопасности в здании и территории (акт) (пр. Ленина 20/3, Чапаева 24)</p>	<p>Заместитель директора</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Заместитель директора</p>
3.	Март	<p>1. Инструктаж по пожарной безопасности с воспитанниками.</p> <p>2. Просмотр учебных видеороликов по пожарной безопасности</p> <p>3. Учебная эвакуация при условном пожаре с составлением Акта</p> <p>4. Проверка исправности электроустановок, электро-выключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Заместитель директора Ответственный за электрохозяйство Уразманов Р.А., электромонтер Кетов Д.А.</p>
4.	Апрель	<p>1. Инструктаж по пожарной безопасности с воспитанниками.</p> <p>2. Проведение воспитательских часов на тему: - «Пожарная техника и автоматика»</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p>

		3. Реализация мероприятий в рамках Месячника пожарной безопасности	Заместитель директора
5.	Май	<p>1. Инструктаж по пожарной безопасности с воспитанниками</p> <p>2. Проведение воспитательских часов на тему: - «Первичные средства пожаротушения»</p> <p>3. Реализация Плана дополнительных мер пожарной безопасности весенне-летний период</p> <p>4. Проверка соблюдения правил пожарной безопасности в здании и на территории учреждения (пр. Ленина 20/3, Чапаева 24) (акт)</p> <p>5. Проверка соблюдения правил пожарной безопасности в учреждении</p> <p>6. Проведение обработки огнезащитным средством сгораемых конструкций (архив, склад)</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Заместитель директора Заведующая хозяйством</p> <p>Заместитель директора</p>
6.	Июнь	<p>1. Проверка проведения ревизии электрооборудования столовой, прачечной.</p> <p>2. Проведение воспитательских часов на тему: «Оказание первой помощи пострадавшему» «Защита органов дыхания»</p> <p>3. Проведение периодической проверки огнетушителей, контрольное взвешивание углекислотных и порошковых огнетушителей. Занесение результатов проверки в Журнал учета огнетушителей</p> <p>4. Проверка исправности электроустановок, электро-выключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов</p>	<p>Заведующая хозяйством .</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Заведующая хозяйством</p> <p>Заместитель директора Ответственный за электрохозяйство Уразманов Р.А., электромонтер Кетов Д.А.</p>
7.	Июль	<p>1. Инструктаж по пожарной безопасности с воспитанниками.</p> <p>2. Контроль над проведением замеров сопротивления изоляции электросетей и заземления оборудования.</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>заведующая хозяйством</p>
8.	Август	<p>1. Проверка готовности групп и помещений учреждения к началу нового учебного года.</p> <p>2. Инструктаж по пожарной безопасности</p>	<p>Заведующая хозяйством</p> <p>Воспитатели групп</p>

		воспитанников.	
9.	Сентябрь	<p>1. Инструктаж по пожарной безопасности с воспитанниками.</p> <p>2. Проверка соблюдения правил пожарной безопасности в здании и на территории учреждения (пр. Ленина 20/3, Чапаева 24) (акт)</p> <p>3. Проверка соблюдения правил пожарной безопасности в учреждении</p> <p>4. Перезарядка огнетушителей (Чапаева 24)</p> <p>5. Проверка исправности электроустановок, электро-выключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Заместитель директора Ответственный за электрохозяйство Уразманов Р.А., электромонтер Кетов Д.А.</p>
10.	Октябрь	<p>1. Проведение воспитательских часов на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Первичные средства пожаротушения» - «Действия при пожаре» - Оказание первой помощи пострадавшему» 	Воспитатели групп
11.	Ноябрь	<p>1. Инструктаж по пожарной безопасности с работниками, воспитанниками.</p> <p>2. Проверка соблюдения правил пожарной безопасности в учреждении.</p> <p>3. Учебная эвакуация при условном пожаре.</p>	<p>Заместитель директора</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Заместитель директора Бахтина О.В..</p>
12.	Декабрь	<p>1. Инструктаж по пожарной безопасности с воспитанниками</p> <p>2. Проверка готовности помещений учреждения к новогодним мероприятиям.</p> <p>3. Проверка соблюдения правил пожарной безопасности в учреждении (акт).</p> <p>4. Проведение практических занятий с воспитанниками и работниками по отработке действий по плану эвакуации в случае пожара.</p> <p>5. Проверка исправности электроустановок, электро-выключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Заместитель директора Бахтина О.В.</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Заместитель директора Ответственный за электрохозяйство Уразманов Р.А., электромонтер Кетов Д.А.</p>
13.	В течение года	<p>1. Контроль проведения технического обслуживания систем: ПС, ОС. (1 раз в 3 месяца)</p> <p>2. Контроль выполнения требований по эксплуатации охранно-пожарной сигнализации.</p>	<p>Зам. директора Бахтина О.В.</p> <p>Зам. директора</p>

	3. Оформление (обновление) противопожарных стендов в группах.	Воспитатели групп
	4. Комиссионные обследования зданий, помещений и территорий на предмет выявления пожароопасных ситуаций. По результатам обследования составить акт. (1 раз в 3 месяца)	Зам. директора Заведующая хозяйством
	5. Контроль проведения ревизии электрооборудования.	Ответственный за электрохозяйство Уразманов Р.А., Кутов Д.А..
	6. Контроль проведения ревизий первичных средств пожаротушения.	Заведующая хозяйством
	7. Инструктаж по пожарной безопасности сотрудникам. (2 раза в год).	Зам. директора
	8. Обход территории учреждения, подвальных и чердачных помещений (ежедневно)	Заведующая хозяйством
	9. Систематическая очистка территории от мусора, недопущение сжигания на территории	Заместитель директора
	10. Контроль за состоянием противопожарного инвентаря	Заведующая хозяйством

Заместитель директора

О.В. Бахтина