

СОГЛАШЕНИЕ № 015041-гз
о предоставлении субсидии из областного бюджета
государственному бюджетному или автономному учреждению
Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных услуг

г. Екатеринбург

30 декабря 2019 года

Министерство социальной политики Свердловской области, осуществляющее функции и полномочия учредителя государственного автономного учреждения Свердловской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии государственным бюджетным или автономным учреждениям Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице Министра социальной политики Свердловской области Андрея Владимировича Злоказова, действующего на основании Положения о Министерстве социальной политики Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 12.05.2012 № 485-ПП «О Министерстве социальной политики Свердловской области», с одной стороны, и государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Невьянского района», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Дроновой Елены Васильевны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 12.10.2017 № 526 «О переименовании государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Невьянского района» и утверждении Устава государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Невьянского района», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет настоящего соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2020 году/2021 - 2022 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (далее - Субсидия).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии
и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг, установленных в государственном задании на оказание государственных услуг (далее - государственное задание).

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), Ведомство 015 Раздел, подраздел 1002 Цст 1510913000 ВР 621, в следующем размере:

в 2020 году 47 833 074,00 (Сорок семь миллионов восемьсот тридцать три тысячи семьдесят четыре) рубля;

в 2021 году 47 833 074,00 (Сорок семь миллионов восемьсот тридцать три тысячи семьдесят четыре) рубля;

в 2022 году 47 833 074,00 (Сорок семь миллионов восемьсот тридцать три тысячи семьдесят четыре) рубля.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определенных в соответствии с Порядком формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее - Порядок).

Расчет объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на 2020 год представлен в приложении № 1к настоящему соглашению.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется частями, не реже одного раза в квартал в соответствии с приложением № 2 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

3.2. Перечисление части Субсидии в размере 11 958 268,45 рублей (не более 25% от общего объема Субсидии) в первом квартале календарного года производится не позднее 10 рабочих дней с момента заключения настоящего соглашения.

3.3. Во втором и последующих кварталах календарного года Учредитель в течение 7 рабочих дней с момента рассмотрения квартального отчета Учреждения об исполнении государственного задания и составления по результатам его рассмотрения расчета суммы субсидии на финансовое обеспечение государственного задания, подлежащей перечислению по результатам исполнения государственного задания за отчетный период

по форме, установленной правовым актом Министерства финансов Свердловской области, перечисляет Учреждению часть Субсидии, размер которой определяется исходя из результатов выполнения Учреждением государственного задания в предыдущем квартале календарного года, в соответствии с приложением № 2 к настоящему соглашению.

3.4. В четвертом квартале оставшаяся часть Субсидии подлежит перечислению в срок не позднее 30 декабря текущего года.

3.5. По итогам четвертого квартала в случае использования Учредителем своих прав, предусмотренных подпунктом 2 пункта 4.2 настоящего соглашения, Учреждением осуществляется частичный или полный возврат предоставленной Субсидии.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

1) обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с главой 2 настоящего соглашения;

2) осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания и плана финансово-хозяйственной деятельности, а также рассматривать отчеты Учреждения об исполнении государственного задания, предоставляемые в установленном порядке, в срок не позднее 30 календарных дней с момента их поступления;

3) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 30 календарных дней со дня поступления предложений;

4) вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании, в случае неисполнения годовых количественных показателей государственного задания, прогнозируемого на основании фактического исполнения количественных показателей государственного задания за отчетный период;

5) принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в областной бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет.

Возврат предоставленной Субсидии осуществляется по итогам календарного года по результатам рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении государственного задания либо в случае более позднего выявления фактов исполнения государственного задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию государственных услуг, определенным в государственном задании, на основании заключения, представляемого им в установленном Учредителем порядке (далее - Заключение);

6) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

1) запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

2) изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим соглашением Субсидии в течение срока выполнения государственного задания, в том числе по итогам каждого квартала календарного года, при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг, указанных в государственном задании, в случае:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и (или) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Учредителю, с учетом необходимой корректировки государственного задания;

уменьшения или увеличения потребности в оказании государственных услуг (при наличии соответствующих бюджетных ассигнований в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период);

необходимости уменьшения размера Субсидии в случае сдачи в аренду предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

необходимости уменьшения размера Субсидии в случае, если бюджетное или автономное учреждение Свердловской области осуществляет платную деятельность в рамках установленного государственного задания исходя из объема государственной услуги, за оказание которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного Учредителем в государственном задании;

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.4 настоящего соглашения;

внесения изменений в нормативные затраты на оказание государственных услуг;

3) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

1) в срок не позднее 2 рабочих дней с момента окончания первого - третьего кварталов представлять Учредителю отчеты по форме согласно приложению № 4 к Порядку, в срок до 15 ноября представлять Учредителю предварительный годовой отчет по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

2) представлять Учредителю годовой отчет по форме согласно приложению № 2 к Порядку и в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;

3) представлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 1 пункта 4.2 настоящего соглашения;

4) осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг, определенными в государственном задании, и с соблюдением плановых показателей по выплатам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5) в течение 10 рабочих дней с момента поступления Заключения от Учредителя осуществить частичный или полный возврат в областной бюджет предоставленной Субсидии. Возврат осуществляется за счет остатков средств Субсидии, средств от приносящей доход деятельности, других не запрещенных законом источников. В случае отсутствия вышеуказанных источников возврат Субсидии осуществляется в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств Субсидии. Порядок и сроки возврата Субсидии устанавливаются соглашением о возврате субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, заключаемым между Учредителем и Учреждением в течение 30 календарных дней после направления Заключения;

6) своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии, а также представлять Учредителю бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации;

7) при осуществлении расходов, требующих дополнительной детализации, указывать коды дополнительной классификации расходов государственных учреждений, установленные Министерством финансов Свердловской области;

8) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

1) направлять не использованный в 2019 году остаток Субсидии на осуществление в 2020 году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с подпунктом 5 пункта 4.3 настоящего соглашения;

2) направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего соглашения, в том числе обращаться с предложением об изменении размера Субсидии или периода и даты перечисления части Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема оказываемых государственных услуг либо в случае, если срок окончания проверки квартального отчета об исполнении государственного задания не наступил;

3) обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения;

4) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

6. Срок действия настоящего соглашения

6.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2022 года.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего соглашения.

7.2. Расторжение настоящего соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

1) прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

2) нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим соглашением.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

7.5. Изменение настоящего соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью. В случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 4.2 настоящего соглашения, изменение настоящего соглашения осуществляется в одностороннем порядке по инициативе

Учредителя, при этом соглашение считается измененным с момента получения Учреждением письменного уведомления Учредителя.

7.6. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 10 листах каждое (включая приложения) по одному экземпляру для каждой Стороны.

7.7. Соглашение от 29.12.2018 № 015041-гз «О предоставлении субсидии из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)» признать утратившим силу с момента подписания настоящего соглашения.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:

Министерство социальной политики
Свердловской области

Место нахождения:

620144, . Екатеринбург,
ул. Большакова, 105

Банковские реквизиты:

УФК по Свердловской области
(Министерство финансов Свердловской
области, Министерство социальной
политики Свердловской области)

ИНН 6661081169/ КПП 667101001

БИК 046577001

р/с 40201810400000100001

в Уральском ГУ Банка России г.

Екатеринбург

л/с 03015260370

Учреждение:

Государственное автономное
учреждение социального обслуживания
Свердловской области "Комплексный
центр социального обслуживания
населения Невьянского района"

Место нахождения:

624194 Свердловская область,
г. Невьянск, ул. Крылова, 1

Банковские реквизиты:

Министерство финансов
Свердловской области (ГАУ "КЦСОН
Невьянского района")

ИНН 6621015811 / КПП 668201001

БИК 046577001

р/с 40601810165773000001

Уральское ГУ банка России

г. Екатеринбург

л/с 30015008150

Министр

А.В. Злоказов

(Ф.И.О.)



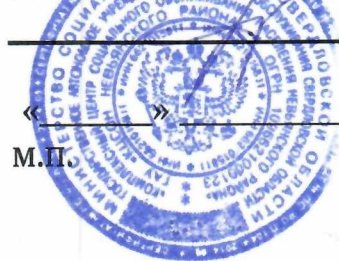
20 ____ г.

М.П.

Директор

Е.В. Дронова

(Ф.И.О.)



20 ____ г.

М.П.

к Соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг.

Объемы субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на 2020 год

Номер строки	Наименование учреждения/ код реестровой записи услуги по формам социального обслуживания	Объем государственного задания, человек	Затраты на услуги/работы, рублей	Стоимость услуг/ работ, рублей	Общие затраты на услуги/ работы (без учета затрат на налоги), рублей	Коэффициент платной деятельности	Затраты на уплату налогов с учетом коэффициента платной деятельности, рублей	Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Невьянского района"					0,98360304	134 165,42	47 833 074,00
	1910056000000000000001	66,00	18 774 328,45	6 752 636,88	12 021 691,57			
	1910056000000000000001	1 600,00	8 614 758,43	0,00	8 614 758,43			
	191005500000000000000001	520,00	27 664 821,19	602 362,80	27 062 458,39			
	191005400000000000000001			7 354 999,68	47 698 908,40			
	Итого по учреждению	2 186,00	55 053 908,08					

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении
субсидии из областного
бюджета государственному
бюджетному или автономному
учреждению Свердловской области
на финансовое обеспечение
выполнения государственного
задания
на оказание государственных
услуг

ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ЧАСТЕЙ СУБСИДИИ

1. I квартал:

не позднее **10** рабочих дней с даты заключения соглашения перечислить не более 25 процентов от общего объема Субсидии;

$СИ_{Iкв} \leq 1/4 \text{ Собщ}$, где:

$СИ_{Iкв}$ - часть Субсидии, подлежащая перечислению Учреждению в I квартале;

Собщ - общий объем Субсидии.

2. II квартал:

не позднее 7 рабочих дней с момента рассмотрения квартального отчета об исполнении государственного задания перечислить часть Субсидии из расчета:

$СИ_{IIкв} = Q_{Iкв \text{ факт}} + СИ_{IIкв}$, где:

$СИ_{IIкв}$ - часть Субсидии, подлежащая перечислению Учреждению во II квартале;

$Q_{Iкв \text{ факт}}$ - часть Субсидии, покрывающая фактический объем оказанных услуг (выполненных работ) за I квартал календарного года;

$СИ_{IIкв}$ - часть Субсидии, покрывающая затраты на уплату налогов, на II квартал календарного года.

3. III квартал:

не позднее 7 рабочих дней с момента рассмотрения квартального отчета об исполнении государственного задания перечислить часть Субсидии из расчета:

$СИ_{IIIкв} = Q_{IIкв \text{ факт}} + СИ_{IIIкв}$, где:

СІІкв - часть Субсидии, подлежащая перечислению Учреждению в ІІІ квартале;

QІІкв факт - часть Субсидии, покрывающая фактический объем оказанных услуг за ІІ квартал календарного года;

СИиНІІІкв - часть Субсидии, покрывающая затраты на уплату налогов, на ІІІ квартал календарного года.

4. ІV квартал:

не позднее 7 рабочих дней с момента рассмотрения квартального отчета об исполнении государственного задания перечислить часть Субсидии из расчета:

$$CIV_{кв} = QIII_{кв} \text{ факт} + СИиNIV_{кв}, \text{ где:}$$

CIVкв - часть Субсидии, подлежащая перечислению Учреждению в ІV квартале;

QІІІкв факт - часть Субсидии, покрывающая фактический объем оказанных услуг за ІІІ квартал календарного года;

СИиNIVкв - часть Субсидии, покрывающая затраты на уплату налогов, на ІV квартал календарного года.

CIVкв не может быть более оставшейся части Субсидии.

5. Оставшаяся часть Субсидии:

не позднее 30 декабря текущего года перечислить часть Субсидии из расчета:

$$\text{Сост} = \text{Собщ} - CІ_{кв} - CІІ_{кв} - CІІІ_{кв} - CIV_{кв}, \text{ где:}$$

Сост - оставшаяся часть Субсидии, подлежащая перечислению в текущем году.