

Государственное автономное учреждение социального обслуживания  
Свердловской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с  
ограниченными возможностями Дзержинского района города Нижний Тагил»  
(ГАУ «РЦ Дзержинского района города нижний Тагил»)

18.12.2019 г.

ПРИКАЗ

Нижний Тагил

№ 119/1

Об утверждении Антикоррупционной  
политики в ГАУ «РЦ Дзержинского  
района города нижний Тагил»

В соответствии с требованиями статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии методическими рекомендациями подготовленными в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 53Он «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику в ГАУ «РЦ Дзержинского района города нижний Тагил».
2. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Лунева

Государственное автономное учреждение социального обслуживания  
Свердловской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с  
ограниченными возможностями Дзержинского района города Нижний Тагил»  
(ГАУ «РЦ Дзержинского района города нижний Тагил»)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ГАУ  
«РЦ Дзержинского района  
города нижний Тагил»  
№ 119/1 от 18.12.2019 г.

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**  
ГАУ «РЦ Дзержинского района города нижний Тагил»

Дата введения: «18» декабря 2019 г.

г. Нижний Тагил  
2019г.

Государственное автономное учреждение социального обслуживания  
Свердловской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с  
ограниченными возможностями Дзержинского района города Нижний Тагил»  
(ГАУ «РЦ Дзержинского района города нижний Тагил»)

Содержание

1. Область применения и назначение программы «Антикоррупционной политики».....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины и определения.....	5
4. Общие положения.....	8
4.1. Цель.....	8
4.2. Задачи.....	8
4.3. Управление Антикоррупционной политикой.....	8
4.4. Комиссия по противодействию коррупции.....	8
4.5. План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в ГАУ «РЦ Дзержинского района города нижний Тагил.....	9
Лист согласования.....	12
Лист регистрации изменений.....	13

## 1. Область применения и назначение Антикоррупционной политики

1.1 Настоящий документ входит в состав документов по активизации работы по недопущению коррупционного поведения работников государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями Дзержинского района города Нижний Тагил» (далее Учреждение).

1.2. Данный документ распространяется на работников государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями Дзержинского района города Нижний Тагил» (далее Учреждение).

1.3. Антикоррупционная политика государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями Дзержинского района города Нижний Тагил» (далее - Антикоррупционная политика) предназначена для использования работниками Учреждения, ответственными за реализацию мер по противодействию коррупции, в части соблюдения принципов и требований применимого антикоррупционного законодательства, и соответствует требованиям международного стандарта ISO 9001.

1.4. Кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются работники Учреждения, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Принципы и требования Антикоррупционной политики распространяются на контрагентов, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из действующего законодательства.

## 2. Нормативные ссылки

2.1. В настоящем документе использованы ссылки на следующие законодательные акты:

- Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "О противодействии коррупции";
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон от 22 декабря 2014 г. № 431-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействию коррупции»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Указ Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента РФ от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;

- Указ Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»
- Указ Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»;
- Указ Президента РФ от 08.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия - коррупции»;
- Указ Президента РФ от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»;
- Закон Свердловской области от 20.02.2009 N2-03 "О противодействии коррупции в Свердловской области»
- Указ Губернатора Свердловской области от 09.09.2008 № 982-УГ "О Совете при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции»
- Приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 14.04.2014 г. № 216 «Об утверждении плана работы по противодействию коррупции в Министерстве социальной политики Свердловской области на 2014-2015 годы»;
- Подпрограмма II "Противодействие коррупции в Свердловской области" на 2011-2015 годы областной целевой программы "Безопасность жизнедеятельности населения Свердловской области" на 2011-2015 г»
- Указание Правительства Свердловской области от 15.01.2016 г. № 07 04-47\461 «Об исполнении мероприятий по противодействию коррупции».
- Служебная записка Министерства социальной политики Свердловской области от 09.03.2016 № 07-04-47U705 «Методические рекомендации «Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных (муниципальных учреждениях, а также иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области».

### 3. Термины и определения

Таблица № 1. Основные термины и определения

№	Термин	Определение
1.	Коррупция	Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное им незаконное использование физическим лицом своего должностного положения в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера.. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.	Противодействие коррупции	<p>деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):</p> <p>а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);</p> <p>б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);</p> <p>в) и минимизации последствий коррупционных правонарушений</p>
3.	Предупреждение коррупции	деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений
4.	Работники учреждения	физические лица, состоящие с учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора;
5.	Уведомление	сообщение работника учреждения об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений
6.	Организация	юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.
7.	Контрагент	любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений
8.	Взятка	получение должностным лицом, денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера.
9.	Коммерческий подкуп	незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации)

10.	Конфликт интересов	ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником которой он является
11.	Личная заинтересованность работника	(представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц
12.	Реинжиниринг	это радикальное переосмысление и перепроектирование деловых процессов для достижения резких, скачкообразных улучшений главных современных показателей деятельности компании, таких, как стоимость, качество, сервис и темпы
13.	Риск	это возможность возникновения неблагоприятной ситуации или неудачного исхода какой-либо деятельности.
14.	Коррупционные риски	- риски проявления коррупционных явлений и/или возникновения коррупционных ситуаций.
15.	Коррупциогенный фактор (риск)	явление или совокупность явлений, порождающие коррупционные правонарушения, или способствующие их распространению

#### 4. Общие положения

4.1. Целью Антикоррупционной политики является разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Учреждения к коррупционным проявлениям.

4.2. Задачами Антикоррупционной политики Учреждения являются:

- формирование у работников Учреждения единообразного понимания позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Учреждения и его работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- обучение работников Учреждения правилам антикоррупционного поведения.

4.3. Управление Антикоррупционной политикой

Управление реализацией Антикоррупционной политики осуществляется директором и заместителем директора Учреждения. Корректировка Антикоррупционной политики осуществляется советом Учреждения, в который входят заведующие отделениями Учреждения.

4.4. Комиссия по противодействию коррупции.

Для реализации поставленных Антикоррупционной политикой целей и задач в Учреждении приказом директора создается Комиссия по противодействию коррупции. В рамках своей компетенции комиссия:

- Осуществляет оценку коррупционных рисков
- Утверждает перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.
- Формирует план по минимизации коррупционных рисков в Учреждении.
- Разрабатывает и утверждает Положение о конфликте интересов
- Разрабатывает и утверждает Положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений.
- Разрабатывает и утверждает Положение о правилах обмена подарками.
- Проводит обучение, информирование сотрудников антикоррупционному поведению.
- Проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Учреждения
- Проводит прием и рассмотрение декларации конфликта интересов
- Проводит оценку результатов антикоррупционной работы и формирование отчетов с размещением их на сайте Учреждения.

4.5. План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в ГАУ РЦ «РЦ Дзержинского района города нижний Тагил»

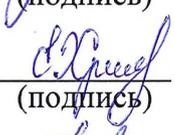
№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>				
1.	Разработка и внедрение Антикоррупционной политики в действие (переиздание)	декабрь 2019г.	Специалист по кадрам Бараева Т. Н	Контролирует действия по противодействию коррупции
2.	Издание приказа по Учреждению по назначению ответственных лиц за реализацию Антикоррупционной политики в Учреждении	Издано в Мае 2016	Директор Лунева Т. Н	Назначение ответственных лиц
3.	Разработка и утверждение положений: - О конфликте интересов; - Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к коррупционному поведению; - О правилах обмена подарками	Разработано и внедрено Май 2016	Специалист по кадрам Бараева Т. Н	Создание рабочих механизмов реализации Антикоррупционной политики
4.	Оценка нормативно-правового обеспечения Создание рабочих механизмов реализации Антикоррупционной	Ежегодно	Специалист по кадрам Бараева Т. Н	Позволяет работать актуально
5.	Оценка коррупционных рисков в Учреждении	Разработано и внедрено Май 2016	Комиссия по противодействию коррупции	Позволяет управлять рисками, работать конкретно
<b>Организационное обеспечение деятельности</b>				
6.	Ознакомить членов коллектива с Антикоррупционной политикой ГАУ «РЦ Дзержинского района города Нижний Тагил»	декабрь 2019г.	Специалист по кадрам Бараева Т. Н	Члены коллектива ознакомлены с Антикоррупционной политикой

7.	Разместить Антикоррупционную политику ГАУ «РЦ Дзержинского района города Нижний Тагил» на интернет-сайте Учреждения	Январь 2020	Ответственный за работу сайта Прокошева Н. В	Обеспечит доступ к информации населению
8.	Создать комиссию по противодействию коррупции в Учреждении	Создана в октябре 2014года	Директор Лунева Т. В	Позволит анализировать риски в Учреждении
9.	Информировать членов коллектива о коррупции и коррупционных рисках в Учреждении	На собраниях коллектива	Специалист по кадрам Бараева Т. Н	Повысит уровень знаний персонала в области коррупции
10.	В ежеквартальном режиме анализировать исполнение Антикоррупционной политикой и формировать отчёт по форме МСП СО	1 раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции	Позволяет корректировать деятельность комиссии по минимизации рисков
11.	Реализация плана обучающих мероприятий	1 раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции	Знакомит коллектив с информацией по коррупции и правилам правового поведения
11.1	Ознакомление сотрудников с понятием коррупции, коррупционного поведения, коррупционных рисков	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	Знакомит коллектив с информацией по коррупции и правилам правового поведения
11.2	Ознакомление сотрудников с Положением о конфликте интересов и правилами рассмотрения сообщений о коррупционном правонарушении	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	Обучает персонал алгоритму действий при обнаружении коррупционного поведения
11.3	Ознакомление сотрудников с законодательством РФ об ответственности за коррупционное поведение	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	Формирует законопослушное поведение у персонала

11.4	Ознакомление сотрудников с правилами оформления декларации о конфликте интересов	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	Формирует законопослушное поведение у персонала
11.5	Ознакомление сотрудников с правилами делового обмена подарками и знаками делового гостеприимства	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	Формирует законопослушное поведение у персонала

Государственное автономное учреждение социального обслуживания  
Свердловской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с  
ограниченными возможностями Дзержинского района города Нижний Тагил»  
(ГАУ «РЦ Дзержинского района города нижний Тагил»)

Лист согласования

Заместитель Директора по ВиРР	 _____ (подпись)	<u>18.12.2019</u> (дата)	Н. В Прокошева
Заместитель Директора	 _____ (подпись)	<u>18.12.2019</u> (дата)	Е. Е Храмова
Главный бухгалтер	 _____ (подпись)	<u>18.12.2019</u> (дата)	Н. Ю Татаурова
Юрисконсульт	 _____ (подпись)	<u>18.12.2019</u> (дата)	Е. М Никитенко

Лист регистрации изменений

№ измене ния	Номера листов (страниц)			№ документа- основания	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	замене ных	новых	аннулирован ных				