



Утверждаю:

Директор ГАУ «КЦСОН города Кушвы»

Бородина Е.М.Бородина

2020 г

ИНСТРУКЦИЯ № 1 О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ПОМЕЩЕНИЯХ ГАУ «КЦСОН города Кушвы»

Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности составлена в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Федеральным законом от 22 июля 2008 года N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме" (ред. от 20.09.2019).

1. Работники и должностные лица организации обязаны

1.1. Соблюдать требования пожарной безопасности, установленные Правилами противопожарного режима в Российской Федерации и настоящей инструкцией.

1.2. Бережно относиться к противопожарным средствам и оборудованию.

1.3. Незамедлительно сообщить руководителю организации либо непосредственному руководителю о нарушениях требований пожарной безопасности.

1.4 Выполнять меры предосторожности при использовании электроприборами.

1.4. Работники допускаются к работе только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности. Обучение работников мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума.

1.5. Противопожарный инструктаж проводится со всеми работниками организации.

1.6. Лица, виновные в нарушении инструкции о мерах пожарной безопасности, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок содержания помещений, в том числе эвакуационных путей

2.1. Запрещается производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, стационарной автоматической установки пожаротушения, системы дымоудаления, системы оповещения и управления эвакуацией).

2.2. Запрещается снимать предусмотренные проектной документацией двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара.

2.3. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов должно обеспечиваться соблюдение проектных решений.

2.4. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

а) устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

б) загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

в) устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

г) фиксировать самозакрывающиеся двери в открытом положении, а также снимать их.

е) заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг;

ж) изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования в соответствии с нормативными правовыми актами.

2.5. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

2.6. При расстановке в помещениях технологического и другого оборудования должно обеспечиваться наличие проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

2.7. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

2.8. Запрещается:

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

- пользоваться электроустановочными изделиями с повреждениями;

- оберывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;

- размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;

- при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов.

2.9. Расстояние от светильников до хранящихся материалов должно быть не менее 0,5 метра.

2.10. В помещениях, зданиях и прилегающей к зданию территории запрещается:

- хранение и применение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, пороха, взрывчатых веществ, баллонов с газом;

- использовать технические помещения для организации производственных процессов;

- запрещается производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня.

2.11 Порядок содержания территории

- прилегающая территория учреждения должна своевременно очищаться от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т. п.

- противопожарные разрывы между зданиями и сооружениями не разрешается использовать под складирование материалов, оборудования и тары, для стоянки транспорта.

- дороги, проезды и подъезды к зданиям, сооружениям, открытым складам, используемым для целей пожаротушения, должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, а зимой быть очищенными от снега и льда.

- сжигание отходов и тары на территории проводить запрещается.

- территория вокруг здания должна иметь наружное освещение в темное время суток.

2.12 Порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы

- по окончании рабочего времени необходимо в помещениях обесточить электроустановки, за исключением систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

- провести осмотр помещений, оборудования на предмет отсутствия источников загорания, загромождений выходов.

- закрыть окна, двери.

- при обнаружении нарушений требований пожарной безопасности необходимо принять меры по устранению этих нарушений.

3. Проведение огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных

На проведение временных монтажных и ремонтных огневых работ (огневой разогрев битума, газо- и электросварочные работы, газо- и электрорезательные работы,

бензино- и керосинорезательные работы, паяльные работы, резка металла механизированным инструментом) в помещениях руководителем организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность, оформляется наряд-допуск на выполнение огневых работ по форме, предусмотренной приложением N 4 Правил противопожарного режима в РФ.

4. Обязанности и действия работников при пожаре

4.1 При возникновении пожара первоочередной обязанностью каждого работника учреждения является спасение жизни людей.

4.2. Всем работникам при обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) необходимо:

а) немедленно сообщить об этом по телефону (01, 101, 112) в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);

б) Привести в действие систему оповещения о пожаре по средствам нажатия на кнопку пожарной сигнализации, принять немедленно меры по организации эвакуации людей, начиная с помещений, которым угрожает опасность распространения огня;

в) одновременно с эвакуацией, приступить к тушению пожара своими силами и имеющимися средствами пожаротушения;

г) для встречи прибывшей пожарной части необходимо из персонала выделить лицо, которое должно четко проинформировать начальника пожарного подразделения о том, все ли эвакуированы из горящего или задымленного здания и в каких помещениях остались люди

ПРИМЕЧАНИЕ: до начала тушения пожара необходимо воздержаться от открытия окон и дверей, а также разбивания стекол. Покидая помещение или здание, необходимо закрыть за собой все двери и окна, так как приток свежего воздуха способствует быстрому распространению огня.

5. Правила пользования огнетушителями.

7.1. Основные требования к содержанию средств пожаротушения:

- огнетушители должны быть размещены в удобном и доступном месте;

- огнетушители должны всегда содержаться в работоспособном состоянии;

- углекислотные огнетушители должны предохраняться от чрезмерного нагревания и действия солнечных лучей;

- не реже одного раза в 3 месяца огнетушители должны подвергаться внешнему осмотру;

- весовой контроль заряда огнетушителей углекислотных следует проводить не реже одного раза в год;

- баллоны углекислотных огнетушителей через каждые 5 лет эксплуатации подлежат переосвидетельствованию;

7.2. Во время пожара огнетушитель нужно достать, поднести к месту возгорания, убедиться, что спрыск не засорен (при необходимости прочистить, имеющимся на огнетушителе гвоздике или шпилькой), перевернуть и во время тушения держать на вытянутых руках.

7.3. Если горит электрооборудование, электропроводка, дорогостоящие вещи, ценные бумаги, то тушить нужно углекислотным огнетушителем ОУ-3 либо порошковым.

Сорвать пломбу с запорно-пускового механизма, убрать чеку, освободить раструб. Берем огнетушитель в левую руку, правой рукой направляем раструб в сторону возгорания и полностью открываем вентиль. Во время выбрасывания газа и снега нельзя раструб трогать рукой, так как можно обморозить руку (перед использованием огнетушителя одеть перчатки находящиеся возле огнетушителя, при их отсутствии

воспользоваться подручными средствами (шапка одетая на руку, шарф намотанный на руку). Баллон не наклонять в горизонтальное положение, чтобы обеспечить нормальную работу огнетушителя.

7.4. Чтобы активировать порошковый огнетушитель нужно:

Сорвать пломбу с запорно-пускового механизма, убрать чеку, освободив насадку шланга, направить ее на очаг возгорания, нажать на рычаг, чтобы выпустить действующее вещество огнетушителя. Следует учитывать, что при работе приспособления образуется облако пыли, что затрудняет дыхание и ухудшает видимость.

7.5. При горении одежды на человеке следует повалить пострадавшего на землю и стараться накрыть либо закатать человека в покрывало из асбеста. Допускается применение воды, а в зимнее время – снега.

6. Допустимое (пределное) количество людей, которые могут одновременно находиться на объекте

4.1. Не допускается в помещениях с одним эвакуационным выходом одновременное пребывание более 50 человек.

7. Лица, ответственные за обеспечение пожарной безопасности

8.1. Ответственные за пожарную безопасность офисных помещений отвечают за:

- проведение и оформление противопожарных инструктажей (вводный, первичный, повторный, внеплановый, целевой инструктажи) с работниками организации;

- разработку и подготовку проектов локальных нормативных актов организации в области пожарной безопасности для организации (инструкций);

- периодические осмотры путей эвакуации, эвакуационных и аварийных выходов в помещениях (не менее 3-х раз в день);

- своевременное информирование руководителя о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности;

- пресечение нарушений требований пожарной безопасности, допускаемых работниками (курение в неустановленных местах, использование открытого огня, захламление путей эвакуации и т.п.) в помещениях;

- осмотр и закрытие помещений после окончания рабочего дня (закрытие окон и дверей, обесточивание электрооборудования, выключение вентиляции и т.п.);

- соблюдение и контроль за порядком курения, проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных.

Ответственный за пожарную безопасность заместитель директора Куранов А.В.

Разработал:

Зам. дир. Курганов А.В.
(должность, фамилия, инициалы) (подпись)

"09" декабря 2010.