



Министерство социальной политики
Свердловской области
Государственное автономное учреждение
социального обслуживания Свердловской области
**«Комплексный центр социального
обслуживания населения «Золотая осень»
города Нижний Тагил»**
(ГАУ «КЦСОН «Золотая осень» города
Нижний Тагил»)

П Р И К А З

от 13.09.2019 г. № 116

**О проведении мероприятий
по предупреждению и профилактике
заболеваемости ОРВИ и гриппом
в осенне-зимний период 2019-2020 годов**

В целях профилактики заболеваемости ОРВИ и гриппом сотрудников и получателей социальных услуг ОДП, руководствуясь письмом Министерства социальной политики Свердловской области от 12.09.2019 № 07-13-13/6985 «О проведении профилактических и противоэпидемических мероприятий по гриппу в эпидемический сезон 2019-2020 годов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению и профилактике заболеваемости ОРВИ и гриппом (Приложение 1).
2. Назначить ответственными за проведение специфической и неспецифической профилактики сотрудников и получателей социальных услуг Центра против гриппа и организацию просветительской работы заместителя директора Климовских И.А. и медицинскую сестру отделения дневного пребывания Власову Т.Б.
3. Заместителям директора Беляевой Г.С., Климовских И.А.:
 - 3.1. Организовать и провести собрания в подведомственных структурных подразделениях по вопросам разъяснения необходимости проведения профилактических мероприятий для снижения заболеваемости ОРВИ и гриппом с привлечением медицинской сестры отделения дневного пребывания;
 - 3.2. Обеспечить явку сотрудников на вакцинацию против гриппа. В случае отказа от прививки оформить письменные отказы или медицинские отводы (по заключению врача);
 - 3.3. Обеспечить всех сотрудников памятками по неспецифической профилактике гриппа и ОРВИ;
 - 3.4. Обеспечить ежедневное кварцевание, дезинфекцию и проветривание коридоров, холлов и помещений с большим пребыванием людей:

- кабинет № 1 – отделение срочного социального обслуживания – ответственный Потапова Л.Г.;

- коридоры первого этажа, комната для хранения медицинских отходов, модульное здание – ответственный Ческидова Е.Б.;

- отделение дневного пребывания – ответственный Полякова С.В., Биюшкина Л.А.

4. Медицинской сестре Власовой Т.Б.:

4.1. Организовать и провести лекции для сотрудников Центра и получателей социальных услуг ОДП по профилактике заболеваемости ОРВИ и гриппом;

Срок – октябрь–декабрь 2019

4.2. Организовать неспецифическую профилактику получателей социальных услуг ОДП с применением витаминных чаев, укрепляющих бальзамов и приема витаминных препаратов;

Срок–октябрь–декабрь 2019

4.3. Укомплектовать аптечки для сотрудников и получателей социальных услуг ОДП витаминными препаратами, средствами для профилактики и лечения гриппа;

4.4. Составить список получателей социальных услуг и сотрудников, подлежащих вакцинации и организовать взаимодействие с лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения для проведения вакцинопрофилактики гриппа.

4.5. Организовать работу по вакцинации сотрудников и получателей социальных услуг отделения дневного пребывания против гриппа в процедурном кабинете отделения дневного пребывания.

Срок – 01.11.2019

4.6. Представлять информацию о ходе вакцинации в Центре *еженедельно утром по четвергам, начиная с 19.09.2019* специалистам по социальной работе консультативного отделения Белорусцевой Е.Н., Шарафеевой И.Ю. (Приложение 2).

5. Специалистам по социальной работе консультативного отделения Белорусцевой Е.Н., Шарафеевой И.Ю. *еженедельно направлять информацию в МСП СО по пятницам до 11 часов с 20 сентября 2019 года по учреждениям ГЗО на электронный адрес i.salahutdinova@egov66.ru по форме* (Приложение 2).

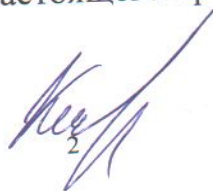
6. Заведующим отделениями социального обслуживания на дому (Казаковой Т.Н., Продановой Н.Е., Дудниковой Н.В., Халиковой И.С., Катковой Л.В., Никифоровой Л.С.) провести разъяснительную работу среди социальных работников по профилактике ОРВИ и гриппа с целью проведения ими бесед с получателями социальных услуг, обслуживаемыми на дому.

7. Секретарю руководителя Кропотовой И.Р. ознакомить с настоящим приказом всех сотрудников Центра под подпись.

8. Главному бухгалтеру Центра Волковой Н.Б. обеспечить финансирование профилактических мероприятий.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора Центра



И.А.Климовских

ПЛАН
мероприятий по подготовке и предупреждению заболеваемости
сотрудников и получателей социальных услуг Центра ОРВИ и гриппом в
осенне-зимний период 2019-2020 годов

| № п/п | Наименование мероприя- тий | Срок исполне- ния | Ответственный | Финансовые затраты |
|----------|---|--|--|-----------------------|
| 1. | Организовать санитарно-просветительскую работу среди сотрудников и получателей социальных услуг Центра по предупреждению заболеваний ОРВИ и гриппом | Октябрь-ноябрь | Власова Т.Б. Климовских И.А. Заведующие от-делениями | - |
| 2. | Организовать и провести неспецифическую профилактику сотрудников и получателей социальных услуг Центра с использованием витаминных, укрепляющих препаратов, бальзамов и настоек | Октябрь | Власова Т.Б. Климовских И.А. | 5000 |
| 3. | Организовать и провести вакцинацию сотрудников против гриппа | Октябрь (по согласова- нию), не позднее до 01.11.2019 | Власова Т.Б. Климовских И.А. | - |
| 4. | Организовать обеззаражива- ние воздуха, проветривание и дезинфекцию помещений Центра | Октябрь- февраль | Климовских И.А. Ясинская С.Г. | - |
| 5. | Разработать памятку по не- специфической профилак- тике ОРВИ и гриппа и размес- тить в кабинетах сотрудни- ков | До 07.10.2019 | Власова Т.Б. Климовских И.А. | - |
| 6. | Укомплектовать аптечки для оказания неотложной помо- щи заболевшим сотрудникам и получателей социальных услуг | До 07.10.2019 | Власова Т.Б. Ясинская С.Г. | 2500 |
| | | | ИТОГО: | 7500 |

**Информация о ходе вакцинации против гриппа в учреждении
в эпидемический сезон 2019-2020 года**

Наименование учреждения (входят все стационарные организации, включая ДДИ, Камышловское училище, Дом ночного пребывания, КЦСОН, имеющие стационарные отделения для постоянного проживания и отделения временного проживания, СРЦН, КЦСОН семьи и детей, имеющие стационарные отделения)

| Наименование учреждения | Количество сотрудников, подлежащих вакцинации | Количество сотрудников привитых и % от подлежащих | Количество получателей, подлежащих вакцинации | Количество получателей, привитых и % от подлежащих | Примечание Мед. отводы Мед. противопоказания, отсутствие в организации |
|--------------------------------------|---|---|---|--|--|
| | | | | | |
| Итого: По учреждению: (округу) | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |