Доклад руководителя (и. о. директора)

Горбуновой Светланы Михайловны

о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Волчанска»

за 3 квартал

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Волчанска»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Постановление Главы местного самоуправления муниципального образования города Волчанска от 05.01.2000г № 1 «Об образовании комплексного центра социального обслуживания населения»
Местонахождение	624940, Свердловская область, г. Волчанск, ул. Карпинского 19а
Основные виды деятельности	1) Осуществление профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании; 2) Социальное обслуживание на дому; 3) Консультативная помощь по вопросам социально-бытового и социально-медицинского обеспечения жизнедеятельности, психолого-педагогической помощи, социально-правовой защиты; 4) Предоставление временного приюта совершеннолетним гражданам; 5) Предоставление временного приюта несовершеннолетним гражданам; 6) Реабилитационные услуги совершеннолетним гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации; 7) Срочное социальное обслуживание; 8) Социальная услуга «Социальное такси»; 9) Социальная услуга по временному обеспечению техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации; 10) Оказание бесплатной юридической помощи гражданам по вопросам, относящимся к компетенции учреждения.
ФИО руководителя (и.о.директора)	С.М. Горбунова
Срок действия трудового договора: бессрочно начало окончание	С 26.01.2019г.

ГАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Волчанска» (далее Учреждение) создано на основании Постановления Правительства Свердловской области №598-ПП от 15.07.2015 года путем изменения типа существующего Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области "Комплексный центр социального обслуживания населения города Волчанска". С 28 января 2019 года Учреждение возглавляет и.о. директора Горбунова Светлана Михайловна, которая назначена на должность Распоряжением директора от 25.01.2019 г. № 5к «О возложении на Горбунову С.М. обязанностей отсутствующего работника».

Учреждение является некоммерческой организацией, входит в государственную систему социальных служб Свердловской области, является учреждением предназначенным для комплексного социального обслуживания граждан, нуждающихся в социальной поддержке, путем оказания своевременной и квалифицированной социальной помощи различных видов, оказания семьям и отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания», приказом министерства социальной политики Свердловской области от 29.12.2017 г. № 656 «Об утверждении государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных бюджетных и государственных автономных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» утверждено государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) на третий квартал 2019 г. в следующем объеме:

- предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг 451 человек (выполнено 450)
- предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг 11,75 человек (выполнено11,83)
- предоставление социального обслуживания в полустационарной форме 2 (выполнено 2)
- предоставление социального обслуживания в стационарной форме 12,25 человек (выполнено12,12)

За третий квартал 2019 года выполнение государственного задания на оказание услуг от 99 - 101% .

Для ведения учета количества получателей социальных услуг, количества, оказанных социальных услуг в настоящее время используется программа ИС СОН. Все модули ИС СОН

установлены и эксплуатируются, ежемесячно в срок до 2 числа направляется паспорт Учреждения по защищенному каналу связи Vip.Net. Посредством программных приложений ИС СОН ведутся реестр поставщиков и регистр получателей социальных услуг.

Обеспечено открытость и доступность, информации о деятельности учреждения. Обеспечено поддержание в актуальном состоянии официального сайта учреждения с обеспечением технической возможности выражения мнения граждан о качестве оказанных услуг в режиме онлайн, размещение информации о своей деятельности на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) организациях (www.bus.gov.ru).

В отчетный период была проверка надзорными органами:

- прокуратурой совместно с пожнадзором;
-прокуратурой совместно с роспотребнадзором.

Предписания не выданы.

Все поступающие в Учреждение задания, поручения (оперативные и внеплановые) Министерства социальной политики Свердловской области исполняются с соблюдением сроков и качества исполнения.

Бюджетный учет ведется по действующим нормативным документам Российской Федерации и Свердловской области. Основным нормативным актом, регулирующим бюджетный учет является Закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.11г.№ 402-ФЗ. Для целей бухгалтерского учета и налогообложения на 2019 год в учреждении утверждена приказом № 62 от 30.12.2016 года Учетная политика. Бюджетный учет осуществляется по плану счетов в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина России от 23.12.2010 года №183н. Порядок осуществления организации внутреннего контроля регламентирован Приложением № 7 Учетной политики Положением о внутреннем контроле.

Просроченная дебиторская задолженность отсутствует.

Просроченная кредиторская задолженность отсутствует. Остаток денежных средств по приносящей доход деятельности отсутствует. Остаток денежных средств по субсидиям на иные цели отсутствует.

Обеспечено выполнение показателя соотношения среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в соответствии с Планом мероприятий («дорожной карты»), утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 226-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по состоянию на 01.04.2019 года по категории социальный работник в учреждении составило 100%, специалист по социальной работе – 100%.

В 2015 году орган по сертификации «Русский Регистр» провел аудит системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности учреждения.
В результате, группой аудиторов принято положительное решение о соответствии системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности требованиям международных стандартов ISO 9001:2008 и IQNet SR 10 соответственно, что означает положительное решение органа по сертификации «Русский Регистр» о сертификации СМК и СМ СО учреждения. 14 марта и 05 апреля 2016 года ГАУ «КЦСОН г. Волчанска» были вручены Сертификаты № 16.0390.026, № 16.0542.026 удостоверяющие, что система менеджмента качества (СМК) и система менеджмента социальной ответственности (СМ СО) в учреждении социального обслуживания населения была проверена и признана соответствующими требованиям стандартов ISO 9001:2008 и IQNet SR 10:2011.

В четвертом квартале 2017 года в целях подтверждения сертификации СМК ГАУ «КЦСОН города Волчанска» и внедрением СМК по новой версии ISO 9001 разработаны и утверждены ряд локальных нормативно-правовых актов Учреждения, а также в целях осуществления проверки соответствия деятельности по предоставлению социальных услуг в сфере социального обслуживания населения Свердловской области в ГАУ «КЦСОН г. Волчанска», требованиям международного стандарта по новой версии ISO 9001 и

подтверждения сертификации СМК по стандарту проведен внутренний аудит системы менеджмента качества. ISO 9001:2015.

В четвертом квартале 2018 года подготовлены и приняты в работу документы Учреждения для прохождения ресертификационного аудита, проведен внутренний аудит в Учреждении и все документы размещены в ИС СОН в разделе «Документы Учреждения».

В марте 2019 года получен сертификат по проверке аудита системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности МСП СО.

Разработан план мероприятий по улучшению качества оказания услуг учреждением. Обеспечено размещение на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru) информации , установленной приказом Министерства финансов РФ от 21.07.2011 № 86-н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта». Обеспечено размещение достоверной, полной и актуальной информации на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Обеспечено размещение учреждением в информационной системе «Социальное обслуживание населения» информации в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ».

В целях улучшения организации контроля за качеством и доступностью предоставления социальных услуг, выявления степени удовлетворенности населения Волчанского городского округа за качеством предоставляемых услуг и повышения эффективности деятельности Учреждения ежеквартально проводится опрос получателей социальных услуг, по вопросам, применимым при проведении независимой оценки качества оказания социальных услуг организациями социального обслуживания, находящихся в ведении Свердловской области.

В отчетном периоде 1 сотрудник Учреждения продолжает обучение в ВУЗе. Прошли обучение по гигиеническому минимуму 1 сотрудник. Специалист по социальной работе и заведующий отделения срочного социального обслуживания прошли профпереподготовку по комплексной реабилитации и социальной работе. По программе обучения предпенсионного возраста в центре занятости населения проучилось 4 сотрудника.

ГАУ« КЦСОН г. Волчанска» ежегодно принимает участие в проводимых городских, окружных, областных конкурсах, в течение отчетного периода:

в городских мероприятиях « День физкультурника», «День пенсионера», Рыбалка с участниками ВБД; «Кросс нации », «Спартакиада среди бюджетных организаций», «Играй на здоровье» праздник для детей с ограниченными возможностями, «Спартакиада для пенсионеров»; дружеские посиделки «У самовара»; проведение клубной и кружковой работы; сопровождение пенсионеров на торжественное мероприятие к Дню пенсионера в г. Екатеринбург; поздравление 4 юбиляров с 90 - летием; участие в проекте на сайте Доброволец России «Мир глазами особых детей» - вышли в полуфинал;

- сотрудник отделения профилактики безнадзорности несовершеннолетних приняла участие в операции « Подросток 2019»; приняла участие в рейдах совместно с сотрудниками МЧС, УСП и образовательными учреждениями;
- в отделении социальной реабилитации (временный приют) с детьми проведены развлечения «Дни рождения», «В гостях у клоуна», изготовление открыток для поздравления пенсионеров, «День чтения Бажова, «Кто на свете лучше всех?», познавательная игра по правилам дорожного движения, благотворительная акция «Собери ребенка в школу».
- Коллектив Учреждения принимает участие в городских комиссиях: «Материальная помощь», «По межнациональным отношениям и экстремизму», «Антинаркотическая», «Летнее оздоровление», «По социально-значимым заболеваниям», «По реабилитации осужденных», оргкомитетах, посвященных по проведению городских мероприятий;
- распространение листовок «Всемирный день без табака», «Зеленый змей».

В целях оказания социокультурной реабилитации и абилитации людям старшего возраста, инвалидам в учреждении ведется работа с общественными организациями, налажена клубная и досуговая работа, открыты адаптивные комнаты в учреждении. На протяжении последних лет увеличивается количество жителей, посещающих клубы, кружки, отделения

«Школы пожилого возраста». Организация социокультурной реабилитации охватывает разнообразные направления деятельности: оздоровительную, спортивную, просветительскую, познавательную, декоративно-прикладную, садоводческую, туристическую и финансовую.

Продолжается работа по сбору и выдачи бывших в употреблении вещей выездная «Социальная лавка» в п. Вьюжный и детский центр г. Карпинска.

Ведется работа по выявлению граждан попавших в тяжелую жизненную ситуацию и оказывается содействие в решении социальных вопросов. Принимаем участие в комиссии ТКДН и ЗП.

Также в ОССО ведется работа с лицами, освободившимися из мест лишения свободы, лицами БОМЖ. За срочными социальными услугами граждане, попавшие в трудную жизненную ситуацию, обращаются в отделение срочного социального обслуживания.

Информирование населения о проведении благотворительных акций: «Нет наркотикам», «Вич – инфекция», распространение буклетов и листовок о борьбе с туберкулезом. Систематическое оповещение населения проводится через средства массовых информаций в газете «Волчанские Вести» – опубликовано 6 статей.

В социально – реабилитационные центры отправлены пожилые люди и инвалиды города – 8 человек.

За отчетный период лично руководителем Учреждения и Главой Волчанского городского округа проводится вручение персонального поздравления юбиляров с 90 –летним и более.

Учреждение в своей работе использует внедрение инновационных подходов, развитие у персонала мотивации к успешной деятельности и достижению конечного результата.

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Исполнение показателя
1	2	3	4
1. Общие показатели эффективности деятельности организаций:			
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб наличие обоснованных жалоб в отчетный период	5
Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)			
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте	4
Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 № 664 «Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети «Интернет» и от 19.01.2018 №12 «О передаче права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, этим государственным учреждениям и об утверждении Порядка проведения мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений, перечня государственных учреждений, ответственных за			

проведение мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений»			
1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных нарушение сроков и/или не качественное предоставления отчетных данных	5
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации	5
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности наличие задолженности	0
1.6.	Сохранение достигнутого соотношения между уровнем среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников и уровнем среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	выполнение показателя по всем категориям работников не выполнение показателя по всем или какой-либо категории работников	7
К=ЗПСОЦ/ЗПСО*100, где ЗПСОЦ – среднемесячная заработная плата отдельных категории работников, сложившаяся на конец отчетного периода; ЗПСО – величина среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области			
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организации в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 №287 «О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности	не более 40 % более 40 %	6

	деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников» (далее – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 №287)		
Д= Ф1/Ф2*100%, где Ф1 – фонд оплаты труда административно-управленческого персонала; Ф2 – общий фонд оплаты труда работников организации			
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 №287	более 1 / 0,5 до 1 / 0,7 менее 1 / 0,5 и более 1 / 0,7	6
$З_1$ / $З_2$, где $З_1$ – показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1; $З_2$ – соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: $З_2 = \frac{Зв}{Зо}$, где Зо – средняя заработная плата основного персонала, Зв – средняя заработная плата вспомогательного персонала			
1.9.	Соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 и предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 5,4, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 №170-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области»	соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) ($К_1$); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) ($К_{з\text{-}п}$); главный бухгалтер ($К_2$) несоблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) ($К_1$); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) ($К_{з\text{-}п}$); главный бухгалтер ($К_2$)	6
$К_1=ЗПС_1/ЗПС_{РО}$ $К_2=ЗПС_2/ЗПС_{РО}$ $К_{з\text{-}п}=ЗПС_{з\text{-}п}/ЗПС_{РО}$, где: $ЗПС_1$ – среднемесячная заработная плата руководителя (директора) организации,			

сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; $ЗПС_2$ – среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; $ЗПС_{3\text{-}п}$ – среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; $ЗПС_{РО}$ – среднемесячная заработная плата работников организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, его заместителей, главного бухгалтера организации).			
1.10.	Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному объему закупок товаров, работ и услуг	I квартал 15% и более от 7% до 14,9% менее 7% II квартал 30% и более от 15% до 29,9% менее 15% III квартал 45% и более от 30% до 44,9% менее 30% IV квартал 60% и более от 45% до 59,9% менее 45%	0
Д = ОЗ/СГЗОЗ* х 100%, где ОЗ – объем закупок товаров, работ, услуг (цена государственных контрактов (договоров)), проведенных конкурентными способами, нарастающим итогом с начала года; СГОЗ – совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг (в соответствии с планом закупок на текущий год)			
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	реализация плановых мероприятий в объеме 90–100% реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%	5
1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	принимали участие не принимали участие	0
1.13.	Участие организаций, работников организаций, получателей услуг, воспитанников организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах	принимали участие в мероприятиях не принимали участие в мероприятиях	3
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации в	отсутствие случаев наличие случаев	3

	результате несоблюдения мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда и санитарно-гигиенических правил		
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90% менее 90%	 0
Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг. Р=Рф/Рпх100%, где Рф – фактический результат последней проведенной независимой оценки качества; Рп – плановый результат последней проведенной независимой оценки качества			
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):		
	Доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку), из числа включенных в план повышения квалификации т профессиональной переподготовки	I квартал не менее 10% менее 10% II квартал не менее 30% менее 30% III квартал не менее 60% менее 60% IV квартал не менее 100% менее 100%	4
Д= К1/К2*100%, где К1 – количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку); К2 – общее количество работников, которые обязаны получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) в соответствии с планом переподготовки			
1.17	Реализация мер, направленных на трудоустройство инвалидов		
	для организаций, численность работников которых превышает 100 человек		
	выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации	не менее 3% не выполнение квоты	
	К=ИП/СППх100, где: ИП – среднесписочная численность инвалидов, принятых на работу в организацию; ССП – среднесписочная численность работников организации, сложившаяся на конец отчетного периода		
	для организаций, численность работников которых не превышает 100 человек		
	трудоустройство лиц, имеющих инвалидность	1 человек и более 0 человек	2
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:		
	выполнение государственного задания на	95 – 100 %	10

	оказание услуг (выполнение работ)	менее 95 %	

Объем выполненного государственного задания определяется как соотношение количества фактически оказанных услуг в организации к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию.
V = SUM Fi / SUM Pi x 100%, где
Fi – фактическое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ);
Pi – плановое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ);
SUM Fi – сумма фактического количества оказанных услуг (выполненных работ);
SUM Pi – плановое количество социальной услуг.
Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если значение V составляет не менее 95 %

2.2.	Для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме:		
	выполнение плана коечной сети	95 – 100 % менее 95%	

Выполнение плана коечной сети социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме:
К=Ф/Пх100%, где
Ф – фактическое исполнение коечной сети (формируется как сумма числа несовершеннолетних, ежедневно состоящих на питании по меню (при расчете может использоваться программа 1С (блок - питание));
П – плановое количество койко-мест (определяется как произведение количества плановых койко-мест в соответствии с приказом Министерства и количества календарных дней в году (365 или 366 дней)).
Выполнение плана коечной сети социального обслуживания в стационарной форме (для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей) считается выполненным, если значение К составляет не менее 95 %

2.3.	Для государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи»:		
	разработка, организация и реализация региональных и федеральных проектов, мероприятий и программ в сфере деятельности организации	более 4 проектов (мероприятий) 3 – 4 проекта (мероприятия) 1 – 2 проекта (мероприятия) отсутствие проектов (мероприятий)	

2.4.Для государственных бюджетных, автономных, казенных организаций социального обслуживания семьи и детей, осуществляющих социальное обслуживание в стационарной форме, кроме государственных казенных организаций – детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов)

2.4.1.	Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением	3% и более менее 3%	0

Д=ДС/ДОх100%, где
ДС – количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление;
ДО – общее количество воспитанников

2.4.2.	Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных воспитанниками за отчетный период	отсутствие преступлений и правонарушений наличие преступлений и правонарушений	3
2.4.3.	Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период	отсутствие самовольных уходов наличие самовольных уходов	3
2.5. Для государственных казенных организаций – детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов)			
2.5.1.	Доля воспитанников, вовлеченных в образовательный процесс, от общего числа воспитанников, имеющих показания к специальному образованию по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, находящихся на обслуживании в доме-интернате	более 70% менее 70%	
Д=ДС/ДОх100%, где ДС – количество воспитанников, вовлеченных в образовательный процесс, имеющих показания к специальному образованию по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, находящихся на обслуживании в доме-интернате; ДО – общее количество воспитанников			
2.5.2.	Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением	3% и более менее 3%	
Д=ДС/ДОх100%, где ДС – количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление; ДО – общее количество воспитанников			
2.5.3.	Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период	отсутствие самовольных уходов наличие самовольных уходов	
2.6. Для государственных бюджетных, автономных организаций – реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья			
2.6.1.	Оборачиваемость коек при оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания (занятость койко-места за отчетный период)	95% – 100 % менее 95%	
Выполнение плана коечной сети при оказании услуг социального обслуживания в полустационарной форме: К=Ф/Пх100%, где Ф - фактическое исполнение коечной сети (формируется как сумма числа детей, ежедневно состоящих на питании по меню (при расчете может использоваться программа 1С (блок питание)); П – плановое исполнение койко-мест (определяется как произведение количества плановых койко-мест в соответствии с приказом Министерства и количества заездов в календарном году в соответствии со стандартами социальных услуг (1 заезд – 15 рабочих дней (три недели)).			

При этом годовое количество заездов определяется следующим образом: количество недель в году разделить на 3). Выполнение плана коечной сети при оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания считается выполненным, если значение К составляет не менее 95 %			
2.6.2.	Взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	взаимодействие с более 2 социально ориентированными некоммерческими организациями взаимодействие с 1–2 социально ориентированными некоммерческими организациями отсутствие взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями	
2.6.3.	Доля получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности), от общего числа получателей, прошедших курс социальной реабилитации за отчетный период в реабилитационном центре	от 65% до 100% от 35% до 64% менее 35%	
Д = ПУ/КО х 100%, где ПУ – количество получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности); КО – общее количество получателей услуг			
2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию			
2.7.1.	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	5
2.7.2.	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	5