

Доклад руководителя (и. о. директора)

Горбуновой Светланы Михайловны

о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации  
государственное автономное учреждение социального обслуживания населения  
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания  
населения города Волчанска»

за 1 квартал

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Волчанска»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Постановление Главы местного самоуправления муниципального образования города Волчанска от 05.01.2000г № 1 «Об образовании комплексного центра социального обслуживания населения»
Местонахождение	624940, Свердловская область, г. Волчанск, ул. Карпинского 19а
Основные виды деятельности	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Осуществление профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании;</li><li>2) Социальное обслуживание на дому;</li><li>3) Консультативная помощь по вопросам социально-бытового и социально-медицинского обеспечения жизнедеятельности, психолого-педагогической помощи, социально-правовой защиты;</li><li>4) Предоставление временного приюта совершеннолетним гражданам;</li><li>5) Предоставление временного приюта несовершеннолетним гражданам;</li><li>6) Реабилитационные услуги совершеннолетним гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации;</li><li>7) Срочное социальное обслуживание;</li><li>8) Социальная услуга «Социальное такси»;</li><li>9) Социальная услуга по временному обеспечению техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации;</li><li>10) Оказание бесплатной юридической помощи гражданам по вопросам, относящимся к компетенции учреждения.</li></ol>
ФИО руководителя (и.о.директора)	С.М. Горбунова ✓
Срок действия трудового договора: бессрочно начало окончание	С 26.01.2019г. ✓



ГАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Волчанска» (далее Учреждение) создано на основании Постановления Правительства Свердловской области №598-ПП от 15.07.2015 года путем изменения типа существующего Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области "Комплексный центр социального обслуживания населения города Волчанска". С 28 января 2019 года Учреждение возглавляет и.о. директора Горбунова Светлана Михайловна, которая назначена на должность Распоряжением директора от 25.01.2019 г. № 5к «О возложении на Горбунову С.М. обязанностей отсутствующего работника». *Била Светлана Михайловна*

С 28 января 2019 года возложено исполнение обязанностей директора на заместителя директора Горбунову Светлану Михайловну.

Учреждение является некоммерческой организацией, входит в государственную систему социальных служб Свердловской области, является учреждением предназначенным для комплексного социального обслуживания граждан, нуждающихся в социальной поддержке, путем оказания своевременной и квалифицированной социальной помощи различных видов, оказания семьям и отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания», приказом министерства социальной политики Свердловской области от 29.12.2017 г. № 656 «Об утверждении государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных бюджетных и государственных автономных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» утверждено государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) на первый квартал 2019 г. в следующем объеме:

- предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг 451 человек (выполнено 451)

- предоставление социального обслуживания в форме на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг 11,75 человек (выполнено 11,58)

- предоставление социального обслуживания в полустационарной форме 1 (выполнено 1)

- предоставление социального обслуживания в стационарной форме 12,25 человек (выполнено 12)



За первый квартал 2019 года выполнение государственного задания на оказание услуг от 95 - 100%.

Для ведения учета количества получателей социальных услуг, количества, оказанных социальных услуг в настоящее время используется программа ИС СОН. Все модули ИС СОН установлены и эксплуатируются, ежемесячно в срок до 2 числа направляется паспорт Учреждения по защищенному каналу связи Vip.Net. Посредством программных приложений ИС СОН ведутся реестр поставщиков и регистр получателей социальных услуг.

Обеспечено открытость и доступность, информации о деятельности учреждения. Обеспечено поддержание в актуальном состоянии официального сайта учреждения с обеспечением технической возможности выражения мнения граждан о качестве оказанных услуг в режиме онлайн, размещение информации о своей деятельности на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) организациях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru));

В отчетный период проверки надзорными органами не осуществлялись.

Все поступающие в Учреждение задания, поручения (оперативные и внеплановые) Министерства социальной политики Свердловской области исполняются с соблюдением сроков и качества исполнения.

Бюджетный учет ведется по действующим нормативным документам Российской Федерации и Свердловской области. Основным нормативным актом, регулирующим бюджетный учет является Закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.11г. № 402-ФЗ. Для целей бухгалтерского учета и налогообложения на 2019 год в учреждении утверждена приказом № 62 от 30.12.2016 года Учетная политика. Бюджетный учет осуществляется по плану счетов в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина России от 23.12.2010 года №183н. Порядок осуществления организации внутреннего контроля регламентирован Приложением № 7 Учетной политики Положением о внутреннем контроле.

Просроченная дебиторская задолженность отсутствует.

Просроченная кредиторская задолженность отсутствует. Остаток денежных средств по приносящей доход деятельности отсутствует. Остаток денежных средств по субсидиям на иные цели отсутствует.

Обеспечено выполнение показателя соотношения среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в соответствии с Планом мероприятий («дорожной карты»), утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 226-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по состоянию на 01.04.2019 года по категории социальный работник в учреждении составило 100%, специалист по социальной работе – 100%.

В 2015 году орган по сертификации «Русский Регистр» провел аудит системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности учреждения. В результате, группой аудиторов принято положительное решение о соответствии системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности требованиям международных стандартов ISO 9001:2008 и IQNet SR 10 соответственно, что означает положительное решение органа по сертификации «Русский Регистр» о сертификации СМК и СМ СО учреждения. 14 марта и 05 апреля 2016 года ГАУ «КЦСОН г. Волчанска» были вручены Сертификаты № 16.0390.026, № 16.0542.026 удостоверяющие, что система менеджмента качества (СМК) и система менеджмента социальной ответственности (СМ СО) в учреждении социального обслуживания населения была проверена и признана соответствующими требованиям стандартов ISO 9001:2008 и IQNet SR 10:2011.

В четвертом квартале 2017 года в целях подтверждения сертификации СМК ГАУ «КЦСОН города Волчанска» и внедрением СМК по новой версии ISO 9001 разработаны и утверждены ряд локальных нормативно-правовых актов Учреждения, а также в целях осуществления проверки соответствия деятельности по предоставлению социальных услуг в сфере социального обслуживания населения Свердловской области в ГАУ «КЦСОН г. Волчанска», требованиям международного стандарта по новой версии ISO



9001 и подтверждения сертификации СМК по стандарту проведен внутренний аудит системы менеджмента качества. ISO 9001:2015.

В четвертом квартале 2018 года подготовлены и приняты в работу документы Учреждения для прохождения ресертификационного аудита, проведен внутренний аудит в Учреждении и все документы размещены в ИС СОН в разделе «Документы Учреждения».

Разработан план мероприятий по улучшению качества оказания услуг учреждением. Обеспечено размещение на официальном сайте в сети Интернет ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) информации, установленной приказом Министерства финансов РФ от 21.07.2011 № 86-н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта». Обеспечено размещение достоверной, полной и актуальной информации на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Обеспечено размещение учреждением в информационной системе «Социальное обслуживание населения» информации в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ».

В целях улучшения организации контроля за качеством и доступностью предоставления социальных услуг, выявления степени удовлетворенности населения Волчанского городского округа за качеством предоставляемых услуг и повышения эффективности деятельности Учреждения ежеквартально проводится опрос получателей социальных услуг по вопросам, применимым при проведении независимой оценки качества оказания социальных услуг организациями социального обслуживания, находящихся в ведении Свердловской области.

В отчетном периоде 1 сотрудник Учреждения продолжает обучение в ВУЗе. Получили 3 заведующих удостоверение по охране труда, 3 сотрудника прошли обучение по гигиеническому минимуму. Специалист по социальной работе и специалист по кадрам получили дипломы о профессиональной переподготовке.

ГАУ «КЦСОН г. Волчанска» ежегодно принимает участие в проводимых городских, окружных, областных конкурсах, в течение отчетного периода:

в городских мероприятиях «День снега», «30 - ление вывода советских войск из Афганистана», «Лыжня России», «Спартакиада среди граждан пожилого возраста», «Играй на здоровье» праздник для детей с ограниченными возможностями, «Заккрытие зимнего сезона озера»;

в окружном конкурсе «Леди совершенство» среди граждан пожилого возраста Северного управленческого округа;

с детьми проведены развлечения «Рождество», «Масленица», изготовление открыток для поздравления пожилых людей, «День здоровья», «Мама-это значит жизнь», познавательная игра по правилам дорожного движения, благотворительная акция «Помощь ближнему», Коллектив Учреждения принимает участие в городских комиссиях: «Материальная помощь», «По межнациональным отношениям и экстремизму», «Антинаркотическая», «Летнее оздоровление», «По социально-значимым заболеваниям», «По реабилитации осужденных», оргкомитетах, посвященных по проведению городских мероприятий.

В целях оказания социокультурной реабилитации и абилитации людям старшего возраста, инвалидам в учреждении ведется работа с общественными организациями, налажена клубная и досуговая работа, открыты адаптивные комнаты в учреждении: На протяжении последних лет увеличивается количество жителей, посещающих клубы, кружки, отделения «Школы пожилого возраста». Организация социокультурной реабилитации охватывает разнообразные направления деятельности: оздоровительную, спортивную, просветительскую, познавательную, декоративно-прикладную, садоводческую, туристическую, финансовую.

Продолжается работа по сбору и выдачи бывших в употреблении вещей выездная «Социальная лавка» в п. Вьюжный и детский центр г. Карпинска.

Ведется работа по выявлению граждан попавших в тяжелую жизненную ситуацию и оказывается содействие в решении социальных вопросов. Принимаем участие в комиссии ТКДН и ЗП.



Также в ОССО ведется работа с лицами, освободившимися из мест лишения свободы, лицами БОМЖ. За срочными социальными услугами граждане, попавшие в тяжелую жизненную ситуацию обращаются в отделение срочного социального обслуживания.

Информирование населения о проведении благотворительных акций: «Нет наркотикам», «Вич – инфекция», распространение буклетов и листовок о борьбе с туберкулезом. В школах города проведен конкурс рисунков, посвященный «30-летию вывода советских войск из Афганистана». Систематически оповещение населения проводится через средства массовых информаций в газете «Волчанские Вести» – опубликовано 8 статей.

В социально – реабилитационные центры отправлены пожилые люди и инвалиды города – 6 человек.

За отчетный период лично руководителем Учреждения и Главой Волчанского городского округа проводится вручение персонального поздравления юбиляров с 90 – летним.

Учреждение в своей работе использует внедрение инновационных подходов, развитие у персонала мотивации к успешной деятельности и достижению конечного результата.

## Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Исполнение показателя
1	2	3	4
1.	Общие показатели эффективности деятельности организаций:		
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различных инстанциях, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб	6
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации	4
1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных	5
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации	5
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности	6
1.6.	Доведение соотношения среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Планом мероприятий («дорожной карты»), утвержденно постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 226-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Свердловской области (2013–2018 годы)» (далее – «дорожной картой»)	выполнение показателя по всем категориям работников	7



1	2	3	4
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации, установленной «дорожной картой»	Не более 40 %	6
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации, установленного «дорожной картой»	более 1 / 0,5	6
1.9.	Соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) организации, главного бухгалтера организации и средней заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) организации, главного бухгалтера организации) в кратности от 1 до 6, установленного «дорожной картой»	соблюдение показателя	6
1.10.	Доля закупок, проведенных конкурентными способами, к общему количеству закупок товаров, работ, услуг	менее 30 %	0
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	реализация плановых мероприятий в объеме 90–100%	5
1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	не принимали участие	0
1.13.	Участие получателей услуг, воспитанников, клиентов организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах	принимали участие в мероприятиях	3
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) штатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации	отсутствие случаев	3
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90%	2
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка): доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку)	дополнительное профессиональное образование, повышение	
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:	11 % и более за отчетный период	4
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95 – 100 %	10

1	2	3	4
2.4.	Для государственных бюджетных, автономных, казенных организаций социального обслуживания в стационарной форме, кроме государственных казенных организаций – детских домов-интернатов (детских домов-интернатов)		
2.4.1.	Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства ( опека, попечительство, приемная семья), усыновлением	3% и более	0
2.4.2.	Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных воспитанниками за отчетный период	Отсутствие преступлений и правонарушений	3
2.4.3.	Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период	Наличие самовольных уходов	0
2.7.	Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию		
2.7.1.	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата	5
2.7.2.	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата	5

И.о. директора учреждения

С.М.Горбунова